

財政部關務署臺中關駕駛甄選簡章

一、名額：駕駛 1 名。

二、性別：不拘。

三、工作地點：臺中市梧棲區臺灣大道 10 段 2 號。

四、經常性薪資：月薪新臺幣 26,900~36,680 元（依全國軍公教員工待遇支給要點核給），加班費另計。

五、資格條件：

（一）中央所屬機關學校(超額或非超額)現職工友(含技工及駕駛)有意願至本關服務者。

（二）身心健康、品行端正，無不良嗜好及紀錄，足以勝任所指派之工作。

（三）領有職業小型車駕照且無被吊扣等不良紀錄(領有大客車職業駕照者，優先錄用)。

六、工作項目：

（一）公務車輛駕駛、車輛清潔保養維護、輪值駕駛、公文遞送。

（二）其他交辦事項。

七、報名方式：

（一）請於 111 年 12 月 31 日前以掛號方式郵寄報名資料至「435210 臺中市梧棲區臺灣大道 10 段 2 號關務署臺中關秘書室事務出納股」收，並請於信封註明「參加駕駛甄選」（以掛號郵戳為憑，逾期不予受理）或親送本關秘書室事務出納股。

（二）應檢附資料：履歷表請自「財政部關務署臺中關網站（<http://taichung.customs.gov.tw>）」「最新消息」下載。

1. 履歷表，並貼妥 2 吋半身照片。

2. 身分證正反面影本。

3. 最高學歷證明文件影本。

4. 最近 5 年考核、受訓、獎懲等相關資料影本。

八、面試：

（一）書面資格條件經審查合格者通知面談甄選，不合格者不另通知；倘有逾期申請、資格不符、證件不齊及不符用人需求之情事者，恕不受理，人員報名之資料不另退還。

（二）甄選結果得視需要酌增候補名額(候補期間 3 個月)，經錄取人員依程序辦理移撥手續，並依本關通知日期到職任用。

九、聯絡人：秘書室事務出納股劉小姐 電話(04)2656-5101 分機 458