銓敘部工友甄選簡章

一、名額：工友1名。

二、性別：不拘。

三、工作地址：臺北市文山區試院路1之2號。

四、薪資範圍：每月新臺幣 26,390～35,770 元（依全國軍公教員工待遇支給要點及工友管理要點等相關規定核給）。

五、報名日期：111 年 8 月 5 日(星期五)前以掛號方式郵寄至「臺北市文山區試院路1之2號銓敘部總務司庶務科」收，並請於信封註明「參加工友甄選」（一律採通信報名，並以掛號郵戳為憑，逾期不予受理）。

六、資格條件：

（一）中央機關學校現職工友（含技工、駕駛）。

（二）基本電腦文書處理能力。

七、工作項目：辦理本部文書遞送、辦公室部分清潔工作及其他交辦事項。

八、報名手續及檢附證件：

（一）填寫履歷表（如附件，或至本部全球資訊網<https://www.mocs.gov.tw>之公告資訊/一般公告/徵才通告專區下載填寫）。

（二）身分證正反面影本、最高學歷證明文件影本、最近 3 年考核通知書影本等資料。

九、面試甄選：

（一）初審合格者，擇優通知面試，不合格者或未獲錄取者，恕不另行通知，所送資料不予退還。

（二）甄選結果得視需要酌增候補名額2名（有效期間3個月），經甄選錄取人員，依程序辦理移撥手續，錄取人員依本部通知日期到職任用。

十、聯絡人：本部總務司庶務科莊科長或汪先生，聯絡電話：(02)8236-6765。

附件

銓敘部甄選工友履歷表

<table>
<tr><td>姓　　名</td><td colspan="2"></td><td>身分證
統一編號</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>出生日期</td><td colspan="2"></td><td>年　　齡</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>現職服務機關</td><td colspan="2"></td><td>職　　稱</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>最高學歷</td><td colspan="2">學校：
科系：</td><td>畢業證書
字　　號</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>經歷（含起迄年月、機關名稱及職稱）</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>聯絡電話</td><td>公</td><td></td><td>宅</td><td></td><td>手機</td><td></td></tr>
<tr><td>最近3年考核</td><td>108年</td><td></td><td>109年</td><td></td><td>110年</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">證照名稱</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>簡要自傳</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

應徵人簽名：　　填表日期：　　年　　月　　日