

〇〇基金 電腦經費預算表

中華民國108年度

| 計畫說明：(內容包括業務項目、特性及年度內設置及應用電腦之原因) | | | |
|----------------------------------|---|--------------------|--------------------|
| 項 目 | 本年度(108) 預算數(A) | 上年度(107) 預算數(B) | 前年度(106) 決算數(C) |
| 資訊硬體設備費 | 0 | 0 | 0 |
| 資訊軟體購置費 | 0 | 0 | 0 |
| 資訊系統開發費 | 0 | 0 | 0 |
| 資訊操作維護費 | 0 | 0 | 0 |
| 資訊設備租金 | 0 | 0 | 0 |
| 雲端服務費 | 0 | 0 | 0 |
| 小額軟體 | 0 | 0 | 0 |
| 數據通訊費 | 0 | 0 | 0 |
| 電腦用品及耗材 | 0 | 0 | 0 |
| 合 計 | 0 | 0 | 0 |
| 說 明 | 一、現有設備概況及單位人數： | | |
| | 二、運作中應用系統及本年度擬開發之應用系統： | | |
| | 三、逐項列明本年度擬購置之硬軟體設備名稱、單價、數量及用 | | |
| | 四、若有委外服務費用，請敘明委外項目及經費估算依據。 | | |
| | 五、請依 基本軟硬體維運、共用資訊服務及創新資訊應用 分類電腦經費編列分析表」進行編列分析，並提供前述說明一至四項資 | | |

承辦單位：

承辦人：

聯絡電話：

email：

單位：新臺幣千元

| |
|-----------------------------|
| |
| 比較數 (108-107) (A)-(B) |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| 0 |
| |
| |
| |
| 用途。 |
| |
| |
| 方式，於附表「電 料」。 |

事業機構（基金）
電腦經費編列表
中華民國 XXX

| 項目 | 新增 | 資本支出 |
|----------------------------------|--------------------------|------|
| 一、基本軟硬體維運(代號:A) | | |
| 1. 個人電腦、印表機、筆記型電腦 | <input type="checkbox"/> | |
| 2. 個人使用之套裝軟體 | <input type="checkbox"/> | |
| 3. 機房維運 | <input type="checkbox"/> | |
| 4. 網路設備 | <input type="checkbox"/> | |
| 5. 伺服器 | <input type="checkbox"/> | |
| 6. 儲存設備 | <input type="checkbox"/> | |
| 7. 資安防護(防火牆、入侵防禦系統、弱點掃描及資安管理制度等) | <input type="checkbox"/> | |
| 8. 郵件服務系統 | <input type="checkbox"/> | |
| 9. 單一簽入 | <input type="checkbox"/> | |
| 10. 系統工具軟體 | <input type="checkbox"/> | |
| 11. 雲端服務(IaaS, PaaS, SaaS) | <input type="checkbox"/> | |
| 12. 網路通訊 | <input type="checkbox"/> | |
| 13. 電腦耗材 | <input type="checkbox"/> | |
| 14. 設備租用 | <input type="checkbox"/> | |
| 15. 小額軟體 | <input type="checkbox"/> | |
| 99. 其他 | | |
| 二、共用資訊服務 | | |
| (一)行政資訊系統(代號:B) | | |
| 1. 公文系統 | <input type="checkbox"/> | |
| 2. 電子會議系統 | <input type="checkbox"/> | |
| 3. 差勤系統 | <input type="checkbox"/> | |
| 4. 薪資系統 | <input type="checkbox"/> | |
| 5. 物品管理系統 | <input type="checkbox"/> | |
| | | |
| 99. 其他 | | |
| (二)業務資訊系統(代號:C) | | |

| | | |
|-----------------------|--------------------------|--|
| 1. ○○系統 | <input type="checkbox"/> | |
| | | |
| 三、創新資訊應用(代號:D) | | |
| 1. ○○系統 | <input type="checkbox"/> | |
| | | |
| 總計 | | |

填表說明：

1. 個人使用之套裝軟體，如屬隨機版請歸屬於原配置之硬體。
2. 機房維運：係指機房消防、空調、防火及環控等設施之建置與維運，IDC
3. 系統工具軟體：係指安裝於伺服器提供多人共用之軟體，如：SAS、DBMS
4. 設備租用：係指資訊硬體、軟體租金及使用費。
5. 小額軟體：係指金額未達1萬元軟體費。
6. 行政資訊系統：係指支援機關輔助單位工作者，如：WebHR、GBA、公文請開發機關於備註欄填列使用機關數目(包括分預算及單位預算機關)。
7. 業務資訊系統：係指支援機關業務單位工作或為民服務者，如：公路監
8. 創新資訊應用：係指經由引進新事物或技術，進而改變舊有系統的程序或運用資訊技術，建置創新型應用資訊系統，提升機關為民服務或行政，若屬公共建設、科技發展及重要社會發展計畫等得填列於本項。
9. 各機關可視需要修改或增加項目名稱，如：二、共用資訊服務(一)行政或請擇重要或經費前5大之系統填列，其餘歸於[其他]，並於備註欄說明
10. 本表各項資訊預算包括：建置、增修及維護等費用需求，若係本年度新
11. 若資訊服務案中，包括本表所列多個項目，無法區分細項時，請填列於

| | | |
|--|--|----|
| | | |
| | | |
| | | 小計 |
| | | |
| | | |
| | | |

租用，機房委外營運等。

S及CAD等。

、差勤、知識管理；若屬多機關共用之系統，

理、戶政系統、報稅系統、WWW。

功能，並增加系統價值者；

管理效能者；

資訊系統下，可自行增加：如資料分析系統；

】。

新增建置，請於[新增]欄位加註☑。

金額比例較大之項目，並於備註欄說明。

108年度資訊基本軟硬體維運預算估算原則試算表(使用者端)

| 編號 | 項目 | | 估算需求 總量 (1) | 個人設施/每人 年分攤 (千元) (2)=i | 試算小計 (千元) (3)=(1)*(2) | 108年 需求數量 (4) | 108年概算 (資本門) (千元) (5) |
|----|-----------|-----------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| 1 | 個人電腦 | 需配置設備數 | 0 | 5.00 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 筆記型電腦 | 需配置設備數/10 | 0 | 6.00 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 電腦顯示器 | 需配置設備數 | 0 | 1.00 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 印表機 | 需配置設備數/5 | 0 | 5.00 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 文書編輯軟體 | 需配置設備數 | 0 | 3.00 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 電子郵件系統 | 需配置設備數 | 0 | 1.50 | 0 | 0 | 0 |
| 99 | 其他 | 需配置設備數 | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| | 合計 | | | 21.50 | 0 | | 0 |

(試算結果)

說明：請填入5個紅框內的資料(包含機關名稱、員額、108年編列數及需求數等)，並就試算結果與編列數進行

機關名稱：

員額 數量

| | |
|----------|---|
| 1. 職員 | 0 |
| 2. 警察 | 0 |
| 3. 法警 | 0 |
| 4. 駐警 | 0 |
| 5. 工友 | 0 |
| 6. 技工 | 0 |
| 7. 駕駛 | 0 |
| 8. 聘用 | 0 |
| 9. 約僱 | 0 |
| 10. 駐外僱員 | 0 |
| 其他 | 0 |

員額數合計： 0

前述員額中無業務需
要配置資訊設備人數
：

需配置設備數： 0

備註

1. 各機關請依「共同性費用編列基準表」之「資訊
2. 估算原則中所提員額數計算方式係按明列於「預
，如於說明欄中，另列有以業務費支付之臨時人員
以十人共用為原則。

差異分析說明：

1. ○○○○○○
2. ○○○○○○

(基金適用)

| 108年概算 (費用) (千元) (6) | 108年概算 (小計) (千元) (7)=(5)+(6) | 說明 |
|-------------------------------|---------------------------------------|--|
| 0 | 0 | 1. 每台 25,000元 估算，以5年均攤費用。 (i=25/5千元) 2. 以員額人數1/5比例汰換為原則。 3. 若以營業租賃方式租用時，得依此額度計列。 |
| 0 | 0 | 1. 每台 30,000元 估算，以5年均攤費用。 (i=30/5千元) 2. 以公務共同使用為原則，並以員額人數1/10比例配置。 3. 非共同使用之筆記型電腦應與個人電腦數量併計。 |
| 0 | 0 | 每台 5,000元 估算，以5年均攤費用。 (i=5/5千元) |
| 0 | 0 | 1. 以員額人數1/5比例配置，並以公用為原則。 2. 每台 25,000元 估算，以5年均攤費用。 (i=25/5千元) 3. 若以租賃方式租用印表機時，得依此額度計列。 |
| 0 | 0 | 每套 15,000元 估算，以5年均攤費用。 (i=15/5千元) |
| 0 | 0 | 一個帳號以 1,500元 估算。 (i=1.5千元) |
| 0 | 0 | 若貴機關已訂有估算原則之 資通設備 (可自行增加並說明) |
| 0 | 0 | 經常門請依需要以原設備購置費之一定比例(5~10%)估算維護費。 |

(108編列數)

行差異分析說明。

設備」，按實際需要於編列標準範圍內核實編列，若有特殊業務需要，得說明計列。
算員額明細表」之職員、警察、法警、駐警、工友、技工、駕駛、聘用、約僱、駐外僱員等員額、派遣人員及承攬人員，且未配置設備者，亦得依業務需要配置個人使用資訊設施，非業務需要



0. 現有設備概況及單位人數

(1) 現有設備概況

單位：新臺幣千元

| 項次 | 設備名稱 | 規格摘要 | 用途說明 | 數量 | 當年購入金額 | 購買年度 | 維護費用總金額 |
|-----------|------|------|------|----|--------|------|---------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 硬體設備維護費合計 | | | | | | | 0 |

(註：行數不夠請自行增加)

| | |
|-----------|---|
| (2) 單位人數： | 人 |
|-----------|---|

1. 資訊硬體設備費

| 項次 | 設備名稱 | 購(租) | 單價 | 數量 | 總金額 |
|----|------|------|----|----|-----|
| 1 | | 購 | | | |
| 2 | | 購 | | | |
| 3 | | 購 | | | |
| 4 | | 購 | | | |
| 5 | | 購 | | | |
| 6 | | 購 | | | |
| 7 | | 購 | | | |
| 8 | | 購 | | | |
| 9 | | 購 | | | |
| 10 | | 購 | | | |
| 11 | | 購 | | | |
| 12 | | 購 | | | |
| 13 | | 購 | | | |
| 14 | | 購 | | | |
| 15 | | 購 | | | |
| 16 | | 購 | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|---|
| 17 | | 購 | | | |
| 18 | | 購 | | | |
| 19 | | 購 | | | |
| 20 | | 購 | | | |
| 合計 | | | | | 0 |

(註：行數不夠請自行增加)

單位：新臺幣千元

| 用途說明 |
|------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

2. 資訊軟體購置費

| 項次 | 系統、套裝及工具軟體 | 購 | 單價 | 數量 | 總金額 |
|----|------------|---|----|----|-----|
| 1 | | 購 | | | |
| 2 | | 購 | | | |
| 3 | | 購 | | | |
| 4 | | 購 | | | |
| 5 | | 購 | | | |
| 6 | | 購 | | | |
| 7 | | 購 | | | |
| 8 | | 購 | | | |
| 9 | | 購 | | | |
| 10 | | 購 | | | |
| 11 | | 購 | | | |
| 12 | | 購 | | | |
| 13 | | 購 | | | |
| 14 | | 購 | | | |
| 15 | | 購 | | | |
| 16 | | 購 | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|---|
| 17 | | 購 | | | |
| 18 | | 購 | | | |
| 19 | | 購 | | | |
| 20 | | 購 | | | |
| 合計 | | | | | 0 |

(註：行數不夠請自行增加)

單位：新臺幣千元

| 用途說明 |
|------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

3. 資訊系統開發費

| 項次 | 系統名稱 | 委外 | 用途說明 |
|----|------|--------------------------|------|
| 1 | | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | | <input type="checkbox"/> | |
| 3 | | <input type="checkbox"/> | |
| 4 | | <input type="checkbox"/> | |
| 5 | | <input type="checkbox"/> | |
| 6 | | <input type="checkbox"/> | |
| 7 | | <input type="checkbox"/> | |
| 8 | | <input type="checkbox"/> | |
| 9 | | <input type="checkbox"/> | |
| 10 | | <input type="checkbox"/> | |
| 11 | | <input type="checkbox"/> | |
| 12 | | <input type="checkbox"/> | |
| 13 | | <input type="checkbox"/> | |
| 14 | | <input type="checkbox"/> | |
| 15 | | <input type="checkbox"/> | |
| 16 | | <input type="checkbox"/> | |
| 17 | | <input type="checkbox"/> | |
| 18 | | <input type="checkbox"/> | |
| 19 | | <input type="checkbox"/> | |
| 20 | | <input type="checkbox"/> | |
| 合計 | | | |

(註：行數不夠請自行增加)

4. 資訊操作維護費

| 項次 | 應用系統名稱 | 類別 | 數量 | 當年建置金額 | 建置年度 |
|----|--------------|------|----|--------|------|
| 1 | | 應用系統 | | | |
| 2 | | 應用系統 | | | |
| 3 | | 應用系統 | | | |
| 4 | | 應用系統 | | | |
| 5 | | 應用系統 | | | |
| 6 | | 應用系統 | | | |
| 應用 | 系統小計 | | | | |
| 項次 | 系統、套裝及工具軟體名稱 | 類別 | 數量 | 當年購買金額 | 購買年度 |
| 7 | | 系統軟體 | | | |
| 8 | | 系統軟體 | | | |
| 9 | | 系統軟體 | | | |
| 10 | | 系統軟體 | | | |
| 11 | | 系統軟體 | | | |
| 12 | | 系統軟體 | | | |
| 系統 | 軟體維護費小計 | | | | |
| 13 | | 套裝軟體 | | | |
| 14 | | 套裝軟體 | | | |
| 15 | | 套裝軟體 | | | |
| 16 | | 套裝軟體 | | | |
| 17 | | 套裝軟體 | | | |
| 18 | | 套裝軟體 | | | |

| | | | | | |
|----|----------|------|--|--|--|
| 套裝 | 軟體維護費用小計 | | | | |
| 19 | | 工具軟體 | | | |
| 20 | | 工具軟體 | | | |
| 21 | | 工具軟體 | | | |
| 22 | | 工具軟體 | | | |
| 23 | | 工具軟體 | | | |
| 工具 | 軟體維護費用小計 | | | | |
| 資訊 | 操作維護費合計 | | | | |

(註：行數不夠請自行增加)

5. 資訊設備租金(含軟硬體)

| 項次 | 項目名稱 | 類別 | 數量 | 當年 購買 金額 | 購買年度 |
|--------|------|--------------------------|----|----------------|------|
| 1 | | 硬體租賃 | | | |
| 2 | | 硬體租賃 | | | |
| 3 | | 硬體租賃 | | | |
| 4 | | 硬體租賃 | | | |
| 5 | | 硬體租賃 | | | |
| 6 | | 硬體租賃 | | | |
| 7 | | 硬體租賃 | | | |
| 8 | | 硬體租賃 | | | |
| 9 | | 硬體租賃 | | | |
| 10 | | 硬體租賃 | | | |
| 硬體租賃小計 | | | | | |
| 11 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 12 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 13 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 14 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 15 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |

| | | | | | |
|----|--------|--------------------------|--|--|--|
| 16 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 17 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 18 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 19 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 20 | | 系統軟體、套裝 軟體或工具軟體 租賃 | | | |
| 軟體 | 租賃小計 | | | | |
| 資訊 | 設備租金合計 | | | | |

(註：行數不夠請自行增加)

單位：新臺幣千元

| |
|-------------|
| 維護費用 總金額 |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| 0 |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

6. 雲端服務費

| 項次 | 項目名稱 | 購(租) | 單價 | 數量 | 總金額 |
|----|------|----------|----|----|-----|
| 1 | | 購(租) | | | |
| 2 | | 購(租) | | | |
| 3 | | 購(租) | | | |
| 4 | | 購(租) | | | |
| 5 | | 購(租) | | | |
| 6 | | 購(租) | | | |
| 7 | | 購(租) | | | |
| 8 | | 購(租) | | | |
| 9 | | 購(租) | | | |
| 10 | | 購(租) | | | |
| 11 | | 購(租) | | | |
| 12 | | 購(租) | | | |
| 13 | | 購(租) | | | |
| 14 | | 購(租) | | | |
| 15 | | 購(租) | | | |
| 16 | | 購(租) | | | |

| | | | | | |
|----|--|----------|--|--|---|
| 17 | | 購(租) | | | |
| 18 | | 購(租) | | | |
| 19 | | 購(租) | | | |
| 20 | | 購(租) | | | |
| 合計 | | | | | 0 |

(註：行數不夠請自行增加)

單位：新臺幣千元

| 用途說明 |
|------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

7. 小額軟體

| 項次 | 項目名稱 | 購(租) | 單價 | 數量 | 總金額 |
|----|------|----------|----|----|-----|
| 1 | | 購(租) | | | |
| 2 | | 購(租) | | | |
| 3 | | 購(租) | | | |
| 4 | | 購(租) | | | |
| 5 | | 購(租) | | | |
| 6 | | 購(租) | | | |
| 7 | | 購(租) | | | |
| 8 | | 購(租) | | | |
| 9 | | 購(租) | | | |
| 10 | | 購(租) | | | |
| 11 | | 購(租) | | | |
| 12 | | 購(租) | | | |
| 13 | | 購(租) | | | |
| 14 | | 購(租) | | | |
| 15 | | 購(租) | | | |
| 16 | | 購(租) | | | |
| 17 | | 購(租) | | | |
| 18 | | 購(租) | | | |

| | | | | | |
|----|--|----------|--|--|---|
| 19 | | 購(租) | | | |
| 20 | | 購(租) | | | |
| 合計 | | | | | 0 |

(註：行數不夠請自行增加)

單位：新臺幣千元

| 用途說明 |
|------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
| |
| |

8. 數據通訊費

| 項次 | 費用項目 | 用途說明 | 單價 | 數量 |
|-----|------|------|----|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 合 計 | | | | |

(註：行數不夠請自行增加)

9. 電腦用品及耗材

| 項次 | 費用項目 | 用途說明 | 單價 | 數量 |
|-----|------|------|----|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 合 計 | | | | |

(註：行數不夠請自行增加)

