

## 106 年教育部人事處擴大處務會議及年終工作檢討會議紀錄

會議時間	106 年 12 月 18 日(星期一)下午 1 時 30 分		
會議地點	中央聯合辦公大樓南棟 18 樓第 5 會議室		
會議主持人	陳處長焜元	記錄	蔡欣瑾
出席人員	詳如簽到表		

### 壹、主席致詞重點摘要

一、感謝所有部屬機關(構)學校人事主任本(106)年的辛勞與協助。

二、107 年的新政策請各機關(構)學校人事機構配合辦理：

(一)薪資待遇政策：軍公教調薪、基本工資調整、退撫金之按月發放及 7 月 1 日年金改革新制上路等事項，尤其年金改革新制務必適時於各推動階段辦理宣導，並針對同仁個別需要妥適溝通。

(二)人事業務績效考核自訂項目：將調整納入「比較教育人事制度工作圈」進行跨國議題研析比較，及發展數位教材(微電影)。

三、有關人事長於 106 年中央人事主管共識營中提醒事項如下：

(一)107 年各機關構員額評鑑：不強調減單位、裁員額，回到已評鑑結論上的落實、配合院長政策及臺南經驗的嚴謹審核。

(二)員工協助方案：回到需求評估、使用者正向經驗的事實、鼓勵說服首長投入資源(員工福利的一環)或運用(跨)學校、地方政府資源。

(三)職務輪調歷練：不會走回頭路，尤其跨列簡任以上職務，由行政院人事行政總處(以下簡稱人事總處)直接主導(例如區域性跟學校間人事主管之輪調)。

(四)專員班訓練：考量訓練成本，請慎重推薦人員，俾培養接班人。

(五)環保集點活動：協助鼓勵、謹慎操作(行政簡量、善用網站公告)，並注意宣導方式。

(六)人事服務滿意度與職場評價：請認真看待，因具有意義的數據是改善的線索，並回饋至實務運作。

#### 四、工作的觀念與態度分享：

- (一)在依法行政的前提下，重視人事單位的策略夥伴意識。
- (二)維繫專業：制度的建立與審視。
- (三)善用科技工具，少花蠻力：從 SOP-資訊化-雲端與行動載具。
- (四)變革創新，除了團隊還是團隊：先談合作再訂分工。
- (五)讓數據說話：人資報告之公務人員職場評價調查及人事人員服務評價滿意度調查，透過性別及主管或非主管職務等分析呈現結果，俾利人事業務檢討精進；本處亦需檢討調查結果及持續積極處理相關事宜。

#### 貳、人事總處人事長致詞重點摘要

- 一、人事服務應由服務對象評價，不能自我感覺良好，人事人員的服務滿意度均在 75%以上，應再考量是否提高目標。人事人員應遵守紀律，business is business。
- 二、從人力資源培育上，在人事法令允許下，打造會流動的一條鞭是政策方向不希望人員僅在單一部會之體系調動，惟絕不會強迫同仁在不同區域調動如臺北調高雄。專員班培訓成員，請務必審慎評估後推薦，勿浪費國家資源。
- 三、106 年度學校雖未辦理公務人員職場評價或人事人員服務評價調查，學校得向校內行政人員辦理調查，或因應學校環境，調整設計合適之問卷，以瞭解服務滿意度。
- 四、學校如有人力需求，宜先運用既有員額空缺，並請人事主任協助確實進行員額控管。行政院嚴格辦理員額控管，尤其針對正式編制員額；至大學因應特殊需要所做彈性人力運用，原則予以尊重。

#### 參、國立大專校院併校經驗分享(詳如會議手冊)。

#### 肆、人事處重點業務報告(詳如會議手冊)。

#### 伍、綜合座談

- 一、會議或與進行溝通互動時，可透過善用不同的行動載具或網路工具，以提高溝通的品質與密度。
- 二、國教署所提問題：

- (一)立法院附帶決議及監察院糾正該署非典人力如商借、派遣或承攬人員等運用，考量法律新訂或增修頻繁致業務繁重，未來宜做好人力評鑑及盤點，透過業務適度退場及試圖尋求長官支持，以徹底解決問題。
- (二)高級中等進修學校轉型進修部之兼職或兼辦人員相關津貼(工作費)問題，因涉及中央與地方政府之衡平性，具高度複雜性，宜尋求更妥適處理方式再研議。

### 三、強化人事人員職務歷練作業規定：

- (一)建議人事總處再找各機關討論，兼顧歷練與實務狀況妥適調整：
- 1.大專校院薦任第9職等至簡任第10職等主任，擬陞任簡任第10職等至第11職等主任或其他職務列等相同職務之規定。
  - 2.單列第8職等主任擬陞任單列或跨列薦任第9職等主任、科長、組長或其他職務列等相當職務之規定。
- (二)強化職務歷練規定部分職務陞遷，要求兩個主管機關歷練，如何表達要到其他主管機關歷練的意願？將送人事總處參考研處。
- (三)強化職務歷練規定，不會強迫主管同仁跨區域調動，原則會徵詢當事人意願；惟考量交通便利地區如大臺北，將以該區進行整體性職缺盤點與調動。

四、目前暫未要求學校辦理員額評鑑，如擬規劃辦理，宜由本部考量學校特性再設計適合學校之評鑑機制。

五、有關同仁需要職缺資訊事宜，或可藉由強化「事求人機關徵才系統」之功能協助。相關職缺公開徵才時，也請踴躍投件。

陸、散會(下午5時10分)