

抄件

檔 號：

保存年限：

教育部人事處 書函

地 址：10051臺北市中山南路5號
傳 真：02-2397-6946
聯絡人：呂俊潔
電 話：02-7736-6131

受文者：部屬機關(構)與學校及其附
設機構人事機構等

發文日期：中華民國110年2月8日

發文字號：臺教人處字第1100016555號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：課程規劃表、班別規劃表、視訊論壇規劃調查表

主旨：檢送110年度教育部人事處及所屬人事人員訓練課程開設班
別規劃表1份，請查照。

說明：

- 一、依教育部人事處所屬人事人員訓練實施計畫辦理。
- 二、為提供受訓者學習機會及符合即訓即用之原則，全員調訓課程、講座及辦理方式，請協辦人事機構以適當方式徵詢參訓對象之需求進行規劃，並將創新元素納入課程安排。
- 三、主管層級之訓練班期，請協辦人事機構多採個案研討、團體討論、模擬演練、參訪等激發團體動能之方式進行，避免單向之專題演講方式。
- 四、考量新冠肺炎疫情尚未紓緩，為降低疫情期間群聚感染之風險，請各協辦人事機構適時以數位方式規劃辦理各項課程。
- 五、有意願協辦各班別訓練課程及參與視訊論壇之人事機構，請於110年2月18日（星期四）前填復「110年度教育部人事處所屬人事人員訓練班別規劃表」及「110年度教育人事政策、法制及實務議題視訊論壇規劃調查表」（免備文）以電子郵件傳送本處承辦人信箱（psilove@mail.moe.gov.tw）。



裝

訂

線

正本：部屬機關(構)與學校及其附設機構人事機構

副本：本處綜合業務科、組編任用科、服務考核科、待遇退撫科、勞動權益科（均含附件）

