

**財團法人高等教育國際合作基金會**

# **105 年度 預 算**

**財團法人高等教育國際合作基金會 編**



# 財團法人高等教育國際合作基金會

## 目次

### 一、總說明

(一)概況-----	1
(二)工作計畫或方針-----	2
(三)本年度預算概要-----	24
(四)前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述---	24

### 二、主要表

(一)收支營運預計表-----	30
(二)現金流量預計表-----	31
(三)淨值變動預計表-----	32

### 三、明細表

(一)收入明細表-----	33
(二)支出明細表-----	34
(三)固定資產投資明細表-----	37

### 四、參考表

(一)資產負債預計表-----	38
(二)員工人數彙計表-----	39
(三)用人費用彙計表-----	40

# 財團法人高等教育國際合作基金會

## 總說明

中華民國 105 年度

### 壹、概況

#### 一、設立依據

本會由百餘所國內大專校院及教育部捐助基金於 94 年 11 月設立登記成立，目前第五屆，共設有董事 17 席及監察人 5 席。董事長由董事互選而任之，第五屆由國立成功大學蘇慧貞校長擔任董事長，基金會辦公室仍設址於淡江大學臺北校園。自成立以來，本會即以積極的態度、穩健的步伐致力於拓展臺灣高等教育於國際上之合作空間，並持續與教育部密切合作，近年來秉持專業服務精神，已穩定發展各項工作。

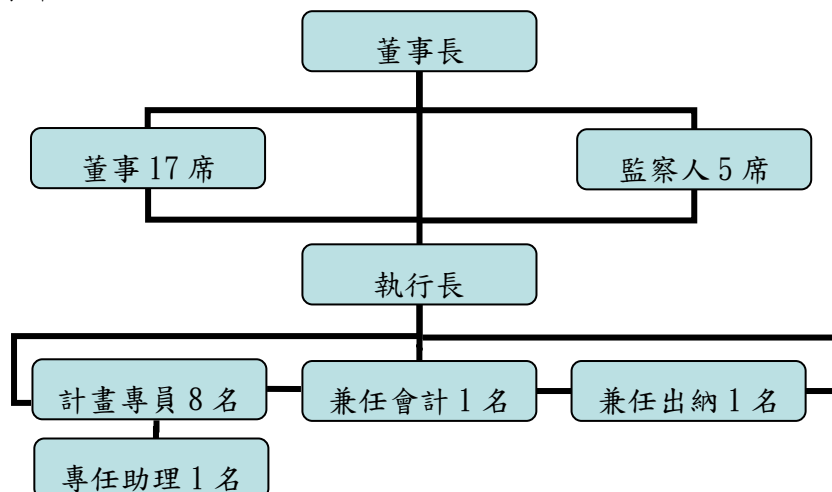
#### 二、設立目的

國際合作為我國近年高等教育對外發展之重點工作項目，基金會之成立正為能協助國內各大專校院統籌規劃對外宣傳與推廣；藉由籌備組團各重要之國際教育者年會及展覽，辦理國際高等教育研討會、國內大專院校國際參展事務研討會及協助我國海外教育中心之發展與活動，增加我國高教於國際地位之能見度及我國高教在國際社會上之活動空間及影響力。業務範圍主要包含：

- (一) 協助各大學校院發展國際交流與合作事宜。
- (二) 籌辦國際性之高等教育研討會。
- (三) 籌組在國外舉辦大學博覽會並推廣招收國際學生。
- (四) 接受委託從事國際合作事宜。
- (五) 推廣國際間有關我國學術及文化之研究。
- (六) 輔導及評估境外各「臺灣教育中心」之業務及發展。
- (七) 協助推動兩岸教育交流。
- (八) 其他符合本會設立宗旨之相關公益性教育事務。

#### 三、組織概況

基金會目前以董事會為最高決策與管理單位，由執行長總理並督導基金會各項會務，組織架構如下圖所示。



## 貳、工作計畫或方針

### 一、計畫名稱：FICHET 105 年度工作計畫

### 二、計畫重點（自 105 年 1 月 1 日至 105 年 12 月 31 日）

本基金會以推動高等教育國際學術合作之宗旨設立，為確實發揮該功能，擬針對 104 年度執行工作，規劃為下列七大項目，分述如下。

#### （一）留學臺灣行銷

近年來本會在教育部的指導下，極力推廣高等教育國際化相關工作，以求能吸引更多國際學生來臺就讀，並和全球各大知名學府建立良好之互動關係。為了更系統化及便利地宣傳臺灣高等教育相關資料，本會收集國內高等教育資料，彙編成四本文宣：Study in Taiwan、學華語到臺灣、短期課程以及商管。此四本文宣內容包含目前國際學生最需要且最感興趣之內容，並以每年更新一次之方式確保所載內容為最新且即時之資訊。

除了紙本文宣外，本會近三年來亦致力於資訊平台的建置與擴充。從各校資訊、獎學金、學程資料庫的建置開始，逐步走向社群網絡的建立。102 年度起更融入各種留學臺灣相關活動，透過實體和社群媒體（Social Media）的結合，提高「留學臺灣」的能見度，且將留學臺灣的資訊透過網路平台向世界各國傳遞，增加宣傳的效益。

#### 1. Study in Taiwan 文宣

持續製作「Study in Taiwan」、「學華語到臺灣」、「短期課程」及「企業管理」等四本英文文宣，內容含括臺灣高等教育及各大專院校課程之相關訊息，於海外教育者年會及招生展中發送給各參展人員及學生，以達宣傳臺灣高等教育及招收外籍學生之效益。配合近來年會與會人士大多希望取得電子檔案或較輕薄之文宣，文宣製作將朝向輕薄化，並可於 Study in Taiwan 網站上下載取得電子版，以提高取閱率及宣傳效用。另配合本會「留學臺灣手機 APP」開發，各文宣封底將置放 APP QR Code，便於使用行動裝置者即時瀏覽所需資訊。未來將定期評估文宣使用情形及潛在學生需求領域，適度調整文宣主題類別及型式，以提高宣傳及使用效益。

#### 2. Study in Taiwan 網站

SIT 網站著重在「學生」、「華語」、「活動」三大主軸，並結合本會高等教育國際化訪視之成果揭露、國際學生專訪、徵文比賽、SIT 手機 APP 等內容建置，發揮網路擴散效應以宣傳留學臺灣，在 103-104 年獲得不錯的成績。105 年度將持續維護 SIT 網站及觀察 SIT 手機 APP 的使用情形，嘗試配合新的瀏覽裝置(平板、智慧型手機)及媒體來進行改版，並在學校資料的正確性，以及欄位填寫的方便性上持續改善，以優化資訊內容。

#### 3. Study in Taiwan 網路行銷

對現代大多數國家的青年學子而言，上網就如同用水、用電一般的自然，而行動裝置的日益普及，更讓資訊得以跨國界、零時差、全面性的進入日常生活。對於懷抱出國讀書夢想的學生來說，留學已不再是一個充滿障礙且難以企及的夢想，重點則是在於如何蒐集有用資訊、仔細規劃並加以實踐。有鑑於此，為滿足海外青年學子對於高等教育資訊之需求，並持續提昇 SIT 品牌曝光度，105 年擬執行一整合行銷專案，包括「Meet the Students」學生專訪、「Study in Taiwan」趣味徵件、「It's My Choice」在臺國際學生線上調查及 SIT 社群媒體行銷等活動。

前述整合行銷之策略是希望運用 SIT 社群媒體（即 Facebook）達 9 萬名粉絲的能

量，串連學生專訪、在臺國際學生意見收集、趣味徵件活動，使臺灣優質高教資訊及真實的留學臺灣經驗得以透過社群媒體的宣傳能力，直接傳達至尚未來臺求學的國際學生的搜尋雷達上。另一方面，本專案亦希望尋求異業合作之機會，策略性的運用社群媒體行銷專案，依照不同主題鎖定不同的國際學生族群進行廣告投放，同時配合海外招生展等活動，將有助於最大化各實體行銷活動之效果。

## (二) 海外整體宣傳

教育國際化之目的在拓展學生國際視野、提升國際競爭力。政府近年來亦推動諸多措施，呼應教育產業國際化之需求，包括鼓勵學生出國留、遊學、擴大招收外國學生來臺留學、提升學生外語能力、推動國際華語文教學等，成效卓越。

因全球化潮流的推動，國際高等教育領域亦已邁向國際化及國際合作趨勢發展，各國均努力發展海外教育行銷策略，部份先進國家如美國、英國、日本則已建立完善之高等教育形象，在此情形下，為提升臺灣高教領域之國際競爭力，本會將代表臺灣整體高教機構，整合國內資源積極進行臺灣高教海外行銷。

海外整體宣傳之主要目的，除代表臺灣進行高等教育整體行銷之外，亦將藉此形塑留學臺灣品牌、吸引海外菁英赴臺就讀與增加臺灣之能見度，近年來，本會已固定參與亞太、美洲與歐洲三場國際教育者年會，成效卓著，國內各參展校對於參加各洲教育展所帶來之成效，無論是在對該校國際知名度之提升、姊妹校關係之鞏固、國際合作機會之拓展等整體效益，均給予高度之評價；平均七成以上之學校均滿意參展所帶來之效益，對於整體參展效益評估更高達八成以上。因此，本會於 105 年度將仍將統籌參加此三大年會及全美外語教學協會年會。執行方式請詳下表所示，並分別說明如后：

1. 代表臺灣高等教育整體行銷：本會由國立、私立、技職三大協進會共同成立，國內亦已有 116 所大專院校加入本會，本會得整合國內高教領域之優勢特色，代表臺灣對外進行整體之高等教育行銷。
2. 吸引菁英赴臺就讀：藉由留學臺灣高品質教育之形象建立宣傳，吸引海外菁英赴臺交換、學習華語、就讀雙學位、或攻讀學位，進而並促進國內大專院校校園國際化。
3. 增加臺灣能見度：以 2015 年美洲教育者年會為例，亞洲其他地區，如中國大陸、韓國、日本，歐洲地區德國、英國、法國等國攤位大小均為我國 Study in Taiwan 攤位數倍大。臺灣攤位不但較其他各國小，且參展學校又較其他國家為多，是非常不足夠的。因此 105 年美洲與歐洲二年會仍將依據該兩年會之規模，適度調整臺灣攤位之大小與設計方式，使臺灣攤位之能見度提昇並增加各校排班時間，以使各參展校參與此二年會能增加聯繫(networking)與海外行銷之機會。

表 1、海外整體宣傳執行方式

性質	項目	內容	執行方式
國際教育者年會	亞太教育者年會 (APAIE)	2 月 29 日至 3 月 3 日於澳洲墨爾本舉行，年會主題為「A Global Education and Research Powerhouse: New models of cooperation in research engagement and education mobility for the 2020's」。	1. 統籌亞太、美洲與歐洲教育者年會，負責臺灣高等教育攤位之整體形象設計與推廣，並協助臺灣組團參展事宜。 2. 整合國內各校優勢，搭建本國之高等教育資源共享平臺。藉由聯合參展不僅讓各國內參展校展現各自

性質	項目	內容	執行方式
	美洲教育者年會 (NAFSA)	5月29日至6月3日於美國科羅拉多州丹佛市 (Denver, Colorado, USA) 舉行，年會主題為「Building Capacity for Global Learning」。	的優勢，也因共同宣傳，使「Study in Taiwan」能在國際場域以國家之名稱與世界各國之高等教育齊驅。 3. 負責促成臺灣學者爭取年會講座主講權，或舉辦臺灣講座針對外國人士對於臺灣高等教育有興趣之議題發表，將可成功使臺灣高教在國際上更具能見度與競爭優勢。
	歐洲教育者年會 (EAIE)	9月13日至16日於英國利物浦 (Liverpool, UK) 舉行，年會主題為「Imagine...」。	
外語年會	全美外語教學學會年會 (ACTFL)	11月18日至20日於美國麻塞諸塞州波士頓 (Boston, MA, USA) 舉行。	1. 統籌年會攤位，負責來臺學習華語之整體形象設計與推廣，協助臺灣組團參展事宜。 2. 整合國內優質華語資源，包含華語教學課程、師資、僑教、教學器材軟體等資源。

### (三) 雙邊高教交流會議

面對國際化與全球化的影響，臺灣必須積極推動拓展教育與學術國際化，展現自身高等教育特質，讓世界看見臺灣高等教育的獨特優勢及學習環境。近年來，臺灣透過各種提升機制加強國內學術素質，並輔以各種獎勵機制吸引外籍生來臺就學。在招收外籍生方面，不管是學位生、華語生、或是交換生數量都有極大的進步與突破。本會藉由累積與強化臺灣與特定區域或國家之雙邊聯繫，包括建立與加強我國大學與其他地區大學進行交換學生、雙聯學位、學術合作計畫與交流機會，扮演國際合作橋樑，亦帶給學校實質交流機會。因此，本會於105年度將仍積極進行雙多邊交流，執行方式說明如后：

#### 1. 臺灣日本大學校長論壇：

首屆臺日大學校長論壇於100年12月19日於臺灣辦理後，因故停辦至今，為增進與日本國公立大學團體之間雙向聯繫，促進臺日地區之高等教育經驗分享與交流，奉教育部指示，於本(104)年6月下旬由本會張董事長協同國立中山大學楊校長弘敦、國立成功大學蘇校長慧貞、國立臺北科技大學姚校長立德及本會執行長等一行5人，前往日本拜會「日本國公立大學團體國際交流委員長協議會」(JACUIE)，洽繫由本會與JACUIE為對口，雙方合作輪流舉辦臺日大學校長論壇。此次會談取得共識，預定先由我方於2016年主辦論壇，並由本會董事長擔任統籌、執行長擔任事務聯繫窗口，日方則由國際交流委員長協議會永田恭介委員長擔任統籌、事務局長木谷雅人擔任事務聯繫窗口，雙方接續進行時間及議題等相關細節之規劃與協調。

#### 2. 臺灣馬里蘭高等教育會議：

第一屆臺灣與馬里蘭高等教育會議係由美國馬里蘭州高等教育委員會(Maryland Higher Education Commission, MHEC)依據前於2009年12月16日與我教育部簽署之「中華民國教育部高等教育司與美國馬里蘭州高等教育委員會間教育合作瞭解備忘錄」進行規劃，並經馬里蘭州高等教育各系統部門聯合會議(Maryland Segmental Meeting)討論通過，會議之籌辦係由馬里蘭州高等教育委員會(MHEC)主辦。馬里蘭州共有57所大學校院及175所私立職涯學校(private career schools)，57所大學校院中包括15所公立大學校院、16所社區學院、其他為私立大學校院。馬里蘭州向以教育品質優良著稱，其25歲以上居民擁有大學學士以上學位者居美國第四名，2012

年臺灣留學馬里蘭相關學府之留學生人數，約為 447 人，居馬里蘭州高等教育外國學生總數之第五位。第三屆臺馬會議預計於 2016 年 9 月底舉辦，將邀請馬里蘭州高等教育委員會、馬里蘭大學系統、馬州私立大學校院協會、馬里蘭數所大學及臺方大學校院國際事務主管共同與會。

#### (四) 國內交流會議

為發揮資源整合力量，本會透過每年固定舉辦國際事務研討會及工作坊，提供國內各校國際事務經驗分享平臺，逐漸累積國內各校實務經驗並促成國內學校策略聯盟之建立，亦期望在數年內建立高等教育國際化專業社群，以充實我國高等教育國際化論述，作為政府在推動高等教育國際化之重要參考。

##### 1. 國際事務主管交流會議：

為促進國內大學校院國際事務主管之間的經驗傳承及資源分享，擬舉辦該交流會議，以達到建立知識分享平台之目的。該會議預計於 6 月舉辦，會議主題及子題擬與教育部開會後共同訂定，並邀請國內標竿學校擔任主講人進行經驗分享。

##### 2. 協助教育部定期召開智庫會議：

本年度規劃召開 4 場，針對主要生源國之教育市場進行焦點議題討論，本會議應出席的固定代表成員包含本會、菁英來臺留學計畫辦公室 (ESIT)、臺教中心及教育部高教司/技職司/國際司等業務相關主管同仁等，另視焦點議題之需求邀請嫻熟此議題或教育市場之學者專家 2 至 3 位，並視情況加邀僑委會等其他部會代表。本會負責協助會議召開事務行政工作及核結召開會議所需費用。各次智庫會議討論達成之原則性共識，經教育部正式確認後，亦將視實際情況，經由本會資訊平臺周知各大學校院，或安排於國際事務主管交流會議中，擴大進行意見交流。

#### (五) 臺灣教育中心

為配合教育部推動我國大專校院整體高等教育國際化政策，國內各大專校院近年來陸續成立國際事務辦公室做為國際化政策施行窗口。在對外方面，教育部亦補助國內大專院校於海外設立「臺灣教育中心」，提供外國學生來臺就學資訊、推廣華語文，積極招收外國學生。本會承教育部委託，協助推動臺灣教育中心計畫，已陸續完成各中心計畫審查、舉辦各國招生策略研討會、各中心績效成果審查、臺灣教育中心資訊平台的建立、形象識別系統建立等各項工作，為臺灣教育中心的發展奠定了重要的基礎。104 年由教育部補助之臺灣教育中心共有：銘傳大學（蒙古、美國）、淡江大學（日本）、逢甲大學（馬來西亞）、國立臺灣科技大學（印尼）、國立屏東科技大學（泰國）、國立暨南國際大學（越南胡志明市）、文藻外語大學（越南河內）、中國文化大學（韓國）等九個臺灣教育中心。105 年預計執行項目如下：

##### 1. 整合各臺教中心活動，提昇服務品質

本會不定期召開工作會議，協調各中心海外活動時間，使各中心活動不會撞期，提高國內各校的參與程度。固定每個月蒐集各中心工作摘要、檢視各中心網站更新情形，並透過本會 FICHET FOCUS 電子報宣傳，讓各校得知如何使用臺教中心的服務。

##### 2. 辦理臺灣教育中心研討會

為幫助各校瞭解臺灣教育中心運作情形，協助各校積極參與臺灣教育中心各項招生活動，本會將舉辦二場研討會，邀請各臺教中心承辦學校負責主管及相關領域學者專家或學校進行經驗分享。

##### 3. 建立臺教中心績效評估機制



各中心應依質性、量化績效評估參考指標(含權重)，於年度申請計畫中提出年度計畫績效目標，經教育部核定後據以執行。各中心計畫期中報告及期末報告書，均應就各項績效指標達成度提出自評報告，將據以考核該中心延續設置必要性。

#### 4. 參加海外高等教育交流與招生展活動

不定期參與各中心舉辦之海外招生展、說明會或雙邊交流活動，協助各中心對內召集學校參加、對外宣傳 Study in Taiwan。

#### 5. 使用統一識別形象，強化外生對留學臺灣印象

根據臺灣教育中心統一識別形象，未來外國學生在世界各國看到的臺灣教育中心皆會使用相同 Logo、名片、色系，以利建立臺教中心專業形象，推廣「Study in Taiwan」。本會亦將管理各中心 logo 使用之情形，避免有濫用或誤用之情況發生。

### (六) 兩岸高教交流

自 102 年教育部組織改造起，原教育部「國際文教處」改名為「國際及兩岸教育司」，本會依教育部指示，並經董事會同意，始將兩岸業務納入本會章程及年度工作項目中。102 年底，本會陸續與中國教育國際交流協會、中國高等教育學會引進國外智力分會接洽，除互訪交流外，更洽談進一步可行方案，獲得雙方良好回應。103、104 年即邀請引智分會夏紅衛理事長前來參加國際長會議，並洽談未來合作事宜。為了為加強兩岸高等教育合作關係，提昇兩岸研究人員、教師、學生之交流，本會 105 年將持續與中國大陸兩重要單位進行合作。

#### 1. 兩岸四地圓桌會議

有鑑於中國高等教育學會引進國外智力分會之運作具有規模且行之有年，陳執行長於本年六月國際長會議時與該分會夏理事長就未來合作事宜進行討論。104 年本會邀請該分會率團來臺參加兩岸三地圓桌會議，以 MOOCs 及大學國際化策略為題，聚焦在兩岸大學面臨之共同及個別問題，以及國際高等教育發展趨勢之研討，分享各校經驗、共思解決策略，並將意見綜整後提供給雙方教育主管機關參考，邀請國內各校國際及兩岸事務主管參加，105 年將持續並擴大邀請參與的學校及人員。

#### 2. 參加中國年會

##### (1) 中國高等教育學會引進國外智力分會

中國高等教育學會引進國外智力分會成立於 1992 年底，是在中國引進國外智力對人員、資源的要求不斷提升的情況下應運而生的民間工作學術團體。近年來，在 254 所會員單位的共同努力之下，該分會在學習、交流、研究與合作等方面都有顯著的成果，為加深大學國際化理解以及推動中國高等教育國際交流合作等方面做出許多貢獻。

102 年係該分會十週年會慶，陳執行長受邀參加分論壇「國際背景下的人才流動」，與來自香港、英國、日本等國之學者一同研討，陳執行長亦簡報臺灣人才之育才、留才、攬才之相關措施，獲得與會者的高度關注。該分會夏紅衛理事長（北京大學國際合作部部長）非常歡迎未來我方能有更多國際事務主管能共襄盛舉，增加兩岸交流機會。由於該分會已運作逾十年，且已有許多重要成果，為一優質國際學術及實務工作交流平臺，103 年底本會也獲邀參與該分會於雲南大學之年會，並邀請國內各校兩岸事務主管共 9 校 13 人一同前往，加強兩岸校際連結及經驗分享，104、105 年將持續參與該分會活動。

##### (2) 中國國際教育年會

中國教育國際交流協會係中國教育界開展民間對外教育合作與交流的全國性組織。協會總部設在北京，秘書處是常設辦事機構。該協會積極推動中國教育界與世界各國、各地區的交流與合作，促進教育、科技和文化事業的發展，增進各國和各地區人民之間的瞭解和友誼。「中國國際教育年會」係中國教育部大力支持下，由該協會自 89 年起每年主辦一屆的中外教育界年度盛會，至今已成功舉辦十四屆。該年會根據國際教育的發展趨勢和社會現今問題選定不同的主題。年會係由「中國國際教育論壇」、「中國國際教育展」和「中外院校合作專案洽談會」三部分組成。

該年會已經逐步發展成為一個高水準的教育合作與交流平臺，年會所開創的集學術研討、政策諮詢、資訊交流、展覽展示和專案洽談為一體的民間國際教育交流與合作模式，相當值得我國注意與參與。本會 103 年獲邀前往參加並報告我國推動英文網站之策略及經驗，預計 104、105 年持續參與該年會，爭取 session 發表有關臺灣高等教育之報告，並擬邀請國內相關國際長共同與會，深化兩岸交流。

### (七) 短期蹲點計畫

全球大學優秀青年跨境短期研習已朝東亞匯聚，國內辦學績優大學如能更積極發展具市場性之複合式學習方案，將能爭取更多先進國家或新興市場國家優秀青年學子來臺「短期蹲點」，瞭解臺灣高等及技職教育優勢，並增進與國內師生互動，例如澳洲新可倫坡計畫、美國 Generation Study Abroad，皆為類此計畫。複合式學習方案內容將依各國青年學子跨境學習需求規劃設計，得包含技職訓練、短期課程、研究、或專業實習(實習地點可於校內或校外，亦得擴及全球友臺產企業或機構)，並輔以華語研習及文化活動。103-104 年已辦理計畫徵求、審查及工作坊，並建立 TEEP 網站、印製宣傳摺頁，分享各校成功案例、建立導師社群，並增加校際合作機會。105 年將擴大宣傳本計畫，並徵求更多 TEEP 計畫供外國學生選擇。

## 三、經費需求

105 年度所需之業務經費需求詳表二所示，各項經費需求均依明確之編列依據，經費採單據實付實報方式處理，年度結算若有結餘，將核實歸還。

表二、總經費需求簡表

項目名稱	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
一、人事費總計	8,716,581	8,716,581	0	執行長、8 位計畫專員、1 位專任助理及兼任出納和會計薪資、年終獎金及雇主負擔勞健保與勞退
二、日常業務費小計	1,717,543	596,343	1,121,200	105 年度辦公室租金、辦公設備租用、國內差旅費與國內外郵寄費、雇主負擔二代保費等
三、留學臺灣行銷業務費小計	4,533,800	4,533,800	0	留學台灣(SIT)網頁建置維護與文宣印製、SIT 網路行銷專案及網路媒體宣傳費
四、海外整體宣傳業務費小計	13,348,481	11,548,481	1,800,000	統籌參加 APAIE、NAFSA、EAIE、ACTFL 等四大教育者年會
五、雙邊高教交流業務費小計	889,132	847,132	42,000	辦理臺日校長論壇及臺灣馬里蘭高等教育會議

六、國內交流會議業務費小計	766,080	718,080	48,000	舉辦國際長會議及外賓落地接待費、與協助教育部召開智庫會議
七、臺灣教育中心業務費小計	586,800	514,800	72,000	臺灣教育中心統籌與輔導、資訊平臺維護等
八、兩岸交流業務費小計	278,208	278,208	0	辦理兩岸交流業務
九、短期蹲點計畫業務費小計	541,020	541,020	0	辦理短期蹲點計畫
雜支費	150,000	150,000	0	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之，如文具用品、紙張、耗材、誤餐費及預決算書印製費等
<b>業務費總計</b>	<b>22,811,064</b>	<b>19,727,864</b>	<b>3,083,200</b>	
<b>總計</b>	<b>31,527,645</b>	<b>28,444,445</b>	<b>3,083,200</b>	

上表中之人事費、日常業務費、及各項活動業務費等所需經費細項如下列：

### (一)人事費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
執行長 (十三等 五階) 790	薪資	95,669	12	1人 12月	1,148,028	1,419,776	1,419,776	0	統籌本會各項業務並督導各項活動進行。
	年終獎金	95,669	1.5	1人 1.5月	143,504				
	雇主負擔 金額勞健保	53	12	1人 12月	58,692				
		4,838							
勞退雇主負擔	5,796	12	1人 12月	69,552					
計畫專員 (九等六 階) 504	薪資	61,034	12	1人 12月	732,408	940,406	940,406	0	分責處理 1. 留學臺灣整體行銷，SIT 網站建置與維護、與製作多項 SIT 文宣品、進行多項網路媒體行銷宣傳專案 2. 組團參展世界各洲國際教育者年會 3. 規劃辦理臺灣與其他國家雙多邊高教交流事務 4. 召開國內國際事務主管交流會議及國際相關事務研討會
	年終獎金	61,034	1.5	1人 1.5月	88,646				
	雇主負擔 金額勞健保	3,073	12	1人 12月	73,416				
		3,045							
勞退雇主負擔	3,828	12	1人 12月	45,936					
計畫專員 (八等六 階) 456	薪資	55,222	12	1人 12月	662,664	851,082	851,082	0	世界各洲國際教育者年會 3. 規劃辦理臺灣與其他國家雙多邊高教交流事務 4. 召開國內國際事務主管交流會議及國際相關事務研討會
	年終獎金	55,222	1.5	1人 1.5月	79,926				
	雇主負擔 金額勞健保	3,073	12	1人 12月	68,604				
		2,644							
勞退雇主負擔	3,324	12	1人 12月	39,888					
計畫專員 (八等五	薪資	53,284	24	2人 12月	1,278,816	1,655,652	1,655,652	0	

階) 440	年終獎金	53,284	3.0	2人 1.5月	159,852				5. 統籌臺灣教育中心計畫及海外駐點招生展 6. 規劃辦理兩岸高教交流事務
	雇主負擔 金額勞健保	3,073	24	2人 12月	137,208				
		2,644							
勞退雇主負擔	3,324	24	2人 12月	79,776					
計畫專員 (七等七 階) 424	薪資	51,346	12	1人 12月	616,152	795,650	795,650	0	7. 承辦教育部指示專案計畫依據本會人員管理辦法第六條，人員之本薪比照行政院訂定之「聘用員工比照分類職位公務員工俸點支給報酬標準表」之報酬標準及薪點折合率支薪，採認職等俸階標準為依各專員學經歷條件不同編列。配合100年7月公務人員待遇調整，自101年度起薪點折合率為121.1元/點。
	年終獎金	51,346	1.5	1人 1.5月	74,114				
	雇主負擔 金額勞健保	3,073	12	1人 12月	67,224				
		2,529							
勞退雇主負擔	3,180	12	1人 12月	38,160					
計畫專員 (七等六 階) 408	薪資	49,409	24	2人 12月	1,185,816	1,538,619	1,538,619	0	
	年終獎金	49,409	3.0	2人 1.5月	148,227				
	雇主負擔 金額勞健保	3,073	24	2人 12月	131,712				
		2,415							
勞退雇主負擔	3,036	24	2人 12月	72,864					
計畫專員 (七等五 階) 392	薪資	47,471	12	1人 12月	569,652	737,133	737,133	0	
	年終獎金	47,471	1.5	1人 1.5月	68,301				
	雇主負擔 金額勞健保	3,073	12	1人 12月	64,476				
		2,300							
勞退雇主負擔	2,892	12	1人 12月	34,704					
專任助理 (六等六 階) 360	薪資	43,596	12	1人 12月	523,152	679,263	679,263	0	
	年終獎金	43,596	1.5	1人 1.5月	62,487				
	雇主負擔 金額勞健保	3,073	12	1人 12月	62,016				
		2,095							
勞退雇主負擔	2,634	12	1人 12月	31,608					
會計(兼任)	薪資	4,000	12	1人 12月	48,000	48,000	48,000	0	辦理會計帳務事務
出納(兼任)	薪資	3,000	12	1人 12月	36,000	36,000	36,000	0	辦理出納事務
二代健保 補充保費	雇主負擔	15,000	1	1式	15,000	15,000	15,000		雇主每月負擔二代保費(薪資+年終)
<b>人事費小計</b>						<b>8,716,581</b>	<b>8,716,581</b>	<b>0</b>	

(二) 日常業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
<b>(一) 基金會辦公室租金及設備租用</b>						894,800	420,000	474,800	
辦公室租金		35,000	12	12 月	420,000	420,000	420,000	0	本會會址設於淡江大學城區部辦公室，為租用場地，約 27 坪，租金費用含水電費及管理費
多功能事務機	事務機租用費	9,600	12	12 月	115,200	184,800	0	184,800	印量以 6,400 張/月，黑白每張 0.8 元，彩色每張 5 元估算
	影印費	5,800	12	12 月	69,600				
基金會電子公文管理系統	系統維護費	40,000	1	1 式	40,000	40,000	0	40,000	本會電子公文製作及收送管理系統(含系統軟體錯誤更正、版本更新、修訂、線上即時維護、使用諮詢及現場支援服務)
基金會網站主機伺服器租用及資料庫更新	主機及相關網站伺服器租用與維護	250,000	1	1 式	250,000	250,000	0	250,000	本會對外電子郵件服務租用、對外網站之伺服器主機(web server)與相關網站之租用及網站資料庫更新與網站維護(含線上報名系統更新及管理、電子報內容彙整與發送系統維護、會員資料彙整、資料庫建檔及管理、過期網頁資訊統整、雙邊平台功能新增及維護)
<b>(二) 國內外差旅費</b>						564,000	68,000	496,000	
國內差旅費		3,400	20	20 人次	68,000	68,000	68,000	0	基金會同仁拜會學校、前往各籌備會議、研討會及交流會等差旅費
		說明： 每人每日雜費 400 元/日+來回高鐵費預估 3,000 元=3,400 元 國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理，並檢據核實報支。							

國外差旅費	60,000	8	8 人次	480,000	480,000	0	480,000	董事長及執行長奉派或受邀出席國際會議之國外差旅費
短程車資	200	80	80 次	16,000	16,000	0	16,000	出席會議或拜訪學校，依「國內出差旅費報支要點」檢據核實報支。
<b>(三)國內外郵寄及郵電費</b>					150,400	100,000	50,400	
國內外郵寄費	100,000	1	1 式	100,000	100,000	100,000	0	郵寄文宣資料至各校、各臺教中心等
國內外郵電費	4,200	12	12 月	50,400	50,400	0	50,400	辦公室每月電話費及公務用手機通訊費
<b>(四)二代健保補充保費</b>					8,343	8,343	0	
雇主負擔保費	8,343	1	1 式	8,343	8,343	8,343	0	雇主每月負擔二代保費，含工讀費、出席費、審查費等，所得稅為 50 之所有項目。
說明： 工讀費小計 43,200+出席費小計 224,000+審查費小計 149,940=417,140 417,140*2%=8,343								
<b>(五)會計師查核簽證費</b>					100,000	0	100,000	
會計師專業服務費	100,000	1	1 式	100,000	100,000	0	100,000	年度財務查核報告及稅簽報告委請會計室事務所辦理所需費用
<b>日常業務費小計</b>					<b>1,717,543</b>	<b>596,343</b>	<b>1,121,200</b>	

### (三) 留學台灣行銷業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
留學臺灣系列文宣製作	SIT 文宣設計費	430,000	1	1 式	430,000	2,140,000	2,140,000	0	1. 以整體、統一的方式整合網站、文宣品行銷海外 2. 持續更新並改版 SIT 相關文宣品 (設計費皆含：文宣校對、排版、印刷、圖片版權等)
	學華語到臺灣文宣設計費	380,000	1	1 式	380,000				
	企業管理文宣設計	430,000	1	1 式	430,000				
	短期課程文宣設計費	300,000	1	1 式	300,000				
	寄送外館文宣國際郵寄費	600,000	1	1 式	600,000				
留學臺灣	伺服器租用與	50,000	1	1 式	50,000	477,800	477,800	0	SIT 網站維護： (1)SIT 網站學

(Study in Taiwan) 網站建置維護	維護								校資訊及資料庫整理與修改。 (2)海外教育展宣傳。 (3)訪視計畫資訊更新。 (4)手機 APP 修改 (5)網站改版
	翻譯費	1,390	20	仟字	27,800				
	網站設計及資料庫維護	400,000	1	1 式	400,000				
留學臺灣 (Study in Taiwan) 網路行銷專案	◎ Meet the Students 學生專訪					936,000	936,000	0	運用社群網站(如 Facebook)及拍攝影片發佈於網路影音頻道(Youtube)等方式,辦理多項網路行銷專案活動,包含:留學臺灣創意徵稿、國際學生專訪及境外生意見調查等,串連國際學生、國際網路與留學臺灣網站。
	國內差旅費	3,400	10	10 人次	34,000				
		說明: 每人每日雜費 400 元/日+來回高鐵費預估 3,000 元=3,400 元 國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理,並檢據核實報支。							
	影片拍攝	12,500	10	10 支	125,000				
	◎ 留學臺灣國際學生交流活動								
	餐費(含午餐、全日咖啡與茶點)	250	150	50 人 3 場	37,500				
	活動費用(含場地承租與佈置費用、場地入場費、交通費補助、同樂活動獎品等)	35,000	3	1 式 3 場	105,000				
	籌備費(含場勘費用及活動工作人員旅費)	15,000	3	1 式 3 場	45,000				
	雜支(含文具、會議資料列印、運費等)	2,500	3	1 式 3 場	7,500				
	◎ 留學臺灣創意徵稿活動								
	活動優勝獎品	30,000	2	1 式	60,000				
	活動網頁設計、製作	130,000	1	1 式	130,000				
	專家學者出席費	2,000	6	6 人	12,000				



活動海報(含設計、編排與印刷)	25	1,000	1000張	25,000				
◎ 留學臺灣境外生意見調查								
活動優勝獎品	50,000	2	1式	100,000				
活動網頁設計、製作	180,000	1	1式	180,000				
資料輸出與分析	50,000	1	1式	50,000				
活動海報(含設計、編排與印刷)	25	1,000	1000張	25,000				
社群網站媒體宣傳費	980,000	1	1式	980,000	980,000	980,000	0	以「Study in Taiwan」及「學華語到臺灣」為宣傳主軸，於社群媒體（如Google、Facebook或Youtube）進行資訊策展廣告投放等整體行銷方案，強化留學臺灣網站的曝光率。
留學臺灣業務費小計					4,533,800	4,533,800	0	

#### (四) 海外宣傳業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
(一)參加全球各洲教育者年會						13,172,881	11,372,881	1,800,000	
亞太教育者年會 (APAIE)	攤位承租費	828,000	1	1式	828,000	2,372,600	1,872,600	500,000	105年APAIE年會 地點：澳洲墨爾本 日期：2月29日-3月3日 主辦單位：基金會 預計2/27出發，2/28抵達、2/29場佈，3/4返台、3/5抵達
	說明： 擬承租12個2X3呎之攤位，共須美金38,400，約合台幣約1,228,800，已於104年申請新台幣400,000元，尚約不足828,800								
	攤位搭建佈置費	850,000	1	1式	850,000				
說明： 含背板展架設計輸出、展示櫃、桌椅、DVD播放器、螢幕、電力、燈光、儲藏設備搭建等									
展場文	135,000	1	1式	135,000					



宣品(參 展校學 科表、通 訊錄、A4 廣告 稿、講座 書籤及 X 展架 等)	說明： 設計費 60,000 (暫估) 印刷費 60,000 (暫估)(300 元/本 X200 本) X 展架 15,000 (7,500/座 X2 座) 60,000+60,000+15,000=135,000								103 年申請 1,763,888,受教 育部補助 1,263,888 元 (104 年未參 展) 以整體、統一的 方式整體宣揚臺 灣高等教育;透 過參加 Session 與 Workshop,使 本會迅速了解並 掌握第一手各地 區高等教育情 勢。 補助 Session 與 Workshop 講 者:若國內的國 際事務人員能爭 取到發表機會, 可大大增加臺灣 在國際舞台上的 能見度,提高合 作機會,以達到 預期目標。 自籌款項 50 萬 由參展學校分 攤。
國外差 旅費	136,684	1	人	136,684					
	說明： 本會執行長差旅費 機票費(商務艙)：80,000(暫估) 生活費：US\$238X7.3 天=US\$1,737，約 NT55,584 (匯率—美元：臺幣=1:32) 保險費：600 代辦電子簽證費：500 80,000 元+55,584 元+600 元+500 元 =136,684 元/人								
	98,684	2	人	197,368					
	說明： 人員差旅費(本會 2 名專員) 機票費：42,000(暫估) 生活費：US\$238X7.3 天=US\$1,737，約 NT55,584 (匯率—美元：臺幣=1:32) 保險費：600 代辦電子簽證費：500 42,000 元+55,584 元+600 元+500 元 =98,684 元/人								
國內外 郵寄費	90,000	1	1 式	90,000					
臺灣論 壇與大 會講者 差旅及 註冊費	98,684	1	人	98,684					
	說明： 人員差旅費 機票費：42,000(暫估) 生活費：US\$238X7.3 天=US\$1,737，約 NT55,584 (匯率—美元：臺幣=1:32) 保險費：600 代辦電子簽證費：500 42,000 元+55,584 元+600 元+500 元 =98,684 元/人								
大會廣 告刊登 費	0	1	1 式	0					
	說明： 103 年已申請經費用於 2014APAIE 大會手 冊刊登 A4 一頁廣告，因該年度大會漏刊 廣告，將於 2016APAIE 大會手冊補刊，故 本(105)年度毋須申請廣告費。								
國外工 讀費	36,864	1	1 式	36,864					
	說明： 國外 US\$12(元)x3(人)x8(時)x4(天)x32(匯 率)=NT\$36,864								

美洲教育者年會 (NAFSA)	展場租用費	800,000	1	1 式	800,000	3,096,170	2,596,170	500,000	<p>105 年 NAFSA 年會 地點：美國科羅拉多州丹佛市 日期：5 月 29 日 - 6 月 3 日 主辦單位：基金會 預計 5/28 出發，5/29 到達，5/30 場佈，5/31-6/3 年會，6/4 返台，6/5 抵台，共計 9 日。</p> <p>104 年 NAFSA 年會 地點：美國麻塞諸塞州波士頓 日期：5 月 24 日 - 29 日 主辦單位：基金會 參展學校/單位：19 所 104 年申請 NT\$2,964,805，受教育部補助 NT\$2,464,805 元，自籌 500,000</p> <p>以整體、統一的方式整體宣揚台灣高等教育；透過參加 Session 與 Workshop，使本會與各參展學校迅速了解並掌握第一手各地區高等教育情勢。</p> <p>補助 Session 與 Workshop 講者：若國內的國際事務人員能爭取到發表機會，可大大增加台灣在國際舞台上的能見度，提高合作機會，以達到預期目標。</p>
		說明： 預租一 20X40 呎之攤位，其中 104 年已預付新台幣 50 萬元							
	攤位搭建佈置費	1,200,000	1	1 式	1,200,000				
		說明： 含 Hanging Sign、背板展架設計輸出、展示櫃、桌椅、DVD 播放器、螢幕、電力、燈光、儲藏設備搭建等							
	差旅費	217,026	1	1 式	217,026				
		說明： 執行長差旅費 商務艙機票費：160,000(暫估) 簽證費：450 元(暫估) 生活費：US\$210X8.3 天=US\$1,743，約 NT\$55,776 (匯率—美元：臺幣=1:32) 保險費：NT\$800 160,000 元+450 元+55,776 元+800 元 =217,026 元/人							
		117,026	2	2 人	234,052				
		說明： 人員差旅費(本會 2 名專員) 機票費：60,000(暫估) 簽證費：450 元(暫估) 生活費：US\$210X8.3 天=US\$1,743，約 NT\$55,776 (匯率—美元：臺幣=1:32) 保險費：NT\$800 60,000 元+450 元+55,776 元+800 元 =117,026 元/人							
	大會廣告刊登	89,600	1	1 式	89,600				
		說明： 2016 年會手冊(半頁):USD\$2,800 約 NT\$89,600(匯率—美元：臺幣=1:32)							
展場文宣品(參展校學科表及通訊錄)	160,000	1	1 式	160,000					
	設計費 70,000 印刷費 75,000 (300 元/本 X250 本) X 展架 15,000 (7,500 元/座 X2 座) 70000+75000+15000=160000								
國內外郵寄費用	100,000	1	1 式	100,000					
Session 講者差旅費用	117,026	2	2 人	234,052					
國外工讀生	61,440	1	1 式	61,440					
	說明： 國外 US\$12(元)x4(人)x8(時)x5(天)x32(匯率)=NT\$61,440								
歐洲教	展場租	1,350,000	1	1 式	1,350,000	3,722,655	3,222,655	500,000	105 年 EAIE 年會

育者年會 (EAIE)	用費	說明： 預計租用一 54 平方公尺之攤位			
	攤位搭建佈置費	1,200,000	1	1 式	1,200,000
		說明： 含背板展架設計輸出、展示櫃、桌椅、DVD 播放器、螢幕、電力、燈光、儲藏設備搭建等			
	差旅費	211,251	1	1 人	211,251
		說明： 執行長差旅費 商務艙機票費：150,000(暫估) 生活費：US\$233X8.3 天=US\$1,934，約 NT\$59,951(暫估) (匯率—美元：臺幣=1:32) 保險費：NT\$1,300(暫估) 150,000 元+59,951 元+1300 元=211,251 元/人			
		121,251	2	2 人	242,502
		說明： 人員差旅費(本會 2 名專員) 機票費：60,000(暫估) 生活費：US\$233X8.3 天=US\$1,934，約 NT\$59,951(暫估) (匯率—美元：臺幣=1:32) 保險費：NT\$1,300(暫估) 60,000 元+59,951 元+1300 元=121,251 元/人			
	大會註冊費	19,600	3	3 人	58,800
		說明： 自 2010 年起展場不再提供免費通行證，無通行證無法入場，申請大會註冊費用，共 3 人。 EAIE ExhibitorEUR490 元/每人，約 NT\$19,600/每人(匯率—歐元：臺幣=1:40)			
	大會廣告刊登	80,000	1	1 式	80,000
	2015 年會手冊(1 全頁):EUR2,000 約 NT\$80,000 (匯率—歐元：臺幣=1:40)				
展場文宣品(參展校學科表及通訊錄)	160,000	1	1 式	160,000	
	設計費 70,000 印刷費 75,000 (300 元/本 X250 本) X 展架 15,000 (7,500 元/座 X2 座) 70000+75000+15000=160000				
國內外郵寄費用	100,000	1	1 式	100,000	
Session 講者差旅與註冊費用	140,851	2	2 人	281,702	
國外工	38,400	1	1 式	38,400	
	地點：英國利物浦 日期：9 月 13-16 日 主辦單位：基金會 預計 9/10 出發，9/11 到達，9/12 參訪，9/13 場佈，9/14-16 年會，9/17 返台，9/18 抵台，共計 9 日。  104 年 EAIE 年會 地點：英國蘇格蘭格拉斯哥 日期：9 月 15-18 日 主辦單位：基金會 參展學校/單位：19 所 104 年申請 3,429,635，受教育部補助 2,929,635 元，自籌 500,000  以整體、統一的方式整體宣揚台灣高等教育；透過參加 Session 與 Workshop，使本會迅速了解並掌握第一手各地區高等教育情勢。 補助 Session 與 Workshop 講者：若國內的國際事務人員能爭取到發表機會，可大大增加台灣在國際舞台上的能見度，提高合作機會，以達到預期目標。				

	讀生	說明： 國外 EUR\$10(元)x3(人)x8(時)x4(天)x40(匯率)=NT\$38400							
全美外語教學協會年會 (ACTFL)	展場租用費	380,800	1	1 式	380,800	2,631,456	2,331,456	300,000	<p>自籌款項其中 15 萬由參展學校分攤，15 萬由本會會員年度贊助費支出。</p> <p>105 年 ACTFL 年會 地點：美國麻塞諸塞州波士頓 日期：11 月 18-20 日 主辦單位：基金會 承辦學校：無 預計 11/15 出發，11/16 到達，11/17 場佈，11/28-20 年會，11/21 返台，11/22 抵台，共計 8 日。</p> <p>104 年 ACTFL 年會 地點：美國加州聖地牙哥 日期：11 月 20-22 日 主辦單位：基金會 承辦學校：無 參展學校/單位：14 所 104 年申請 2,044,187，受教育部補助 1,744,187 元</p>
		說明： 預計租用 7 個 10x10ft 之攤位 2015ACTFL 一 10 呎 X10 呎攤位費用為美金 1,700							
	攤位搭建佈置費	1,500,000	1	1 式	1,500,000				
		說明： 含背板展架設計輸出、展示櫃、桌椅、DVD 播放器、螢幕、電力、燈光、儲藏設備搭建等							
	展場文宣品(含設計費與印刷費)	77,500	1	1 式	77,500				
		說明： 設計費 30,000 元 印刷費 40,000 元(200 元/本 X200 本) X 展架 7,500 元(7,500 元/座 X1) 30000+40000+7500=77500							
	國外差旅費	231,564	1	1 人	231,564				
		說明： 執行長差旅費 商務艙機票費：160,000(暫估) 生活費：US\$301X7.3 天=US\$2,197.3，約 NT\$70,314 (匯率—美元：臺幣=1:32) 簽證費：NT\$450(暫估) 保險費：NT\$800 160,000 元+70,314 元+450 元+800 元 =231,564 元/人							
	131,564	2	2 人	263,128					
	說明： 人員差旅費(本會 2 名專員) 機票費：60,000(暫估) 生活費：US\$301X7.3 天=US\$2,197.3，約 NT\$70,314 (匯率—美元：臺幣=1:32) 簽證費：NT\$450(暫估) 保險費：NT\$800 60,000 元+70,314 元+450 元+800 元 =131,564 元/人								
大會廣告刊登	41,600	1	1 式	41,600					
	2014 年會手冊(1 全頁):USD1,300 約 NT\$41,600 (匯率—美元：臺幣=1:32)								
國內外郵寄費	100,000	1	1 式	100,000					
國外工讀費	36,864	1	1 式	36,864					
	說明： 國外 USD\$12(元)x3(人)x8(時)x4(天)x32(匯率)=NT\$36864								

攤位預付租金	2017年亞太教育者年會攤位預付租金	500,000	1	1式	500,000	1,350,000	1,350,000	0	106年APAIE 地點：臺灣高雄
	2017年美洲教育者年會	850,000	1	1式	850,000				106年NAFSA 地點：美國加州舊金山
<b>(二)大型國際組織入會費</b>						175,600	175,600	0	
國際組織入會費	2017年美洲教育者年會	160,000	1	1式	160,000	175,600	175,600	0	
會員費	IIE國際教育協會年會	15,600	1	1式	15,600				
<b>海外整體宣傳業務費小計</b>						<b>13,348,481</b>	<b>11,548,481</b>	<b>1,800,000</b>	

#### (五) 雙邊交流業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
臺馬里蘭高等教育會議	差旅費	196,746	2	2人	393,492	393,492	393,492	0	延續上屆會議精神，促進台馬里蘭雙方學校合作，並獲取雙方最新高教政策及動態資訊。預計9/19出發，9/23返台，9/24抵台。
	說明： 人員差旅費(本會董事長及執行長，共2名) 商務艙機票費：160,000(暫估) 生活費：巴爾的摩 US\$220X5.3天=US\$1,166，共約 NT\$36,146 (匯率—美元：臺幣=1:31) 保險費：600元(暫估) 160,000元+36,146元+600元=196,746元/人								
臺灣日本校長論壇	場地承租與佈置費	50,000	1	1場	50,000	495,640	453,640	42,000	臺灣日本校長論壇，增進臺日地區之高等教育經驗分享與交流，促進雙方大學校院進行實質合作 地點：台灣 預計每人報名費 NTD600X70人=42,000
	落地接待住宿	4,000	20	10人 2晚	80,000				
	落地接待餐費	1,100	30	10人 3天	33,000				
	交通接駁費用	10,000	3	3天	30,000				
	餐費(含午餐、全日茶水、茶點)	500	70	約70人 1場	35,000				

會議手冊、傳單、海報製作費(含設計、編排、印刷)	80,000	1	1 式	80,000	889,132	847,132	42,000	
會議影帶錄製費(含攝影、燒錄、後製)	25,000	1	1 式	25,000				
籌備會議費(含影印、會議用品)等	2,000	2	2 場	4,000				
出席費	2,000	10	10 人 1 場	20,000				
講者交通費	3,000	10	人	30,000				
翻譯費(會議口譯及口譯設備租用)	100,000	1	1 式	100,000				
工讀費	120	72	6 人 1.5 天 12 時	8,640				
<b>雙邊交流業務費小計</b>								

#### (六) 國內交流活動業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
國際事務主管交流會議	場地承租與佈置費用	70,000	1.5	1 場	105,000	347,680	299,680	48,000	本年度將舉辦 1 場國際事務主管交流會，連同辦理兩岸四地圓桌會議。  預計每人報名費 NTD600X80 人/場 X1 場 =48,000 (圓桌會議不收費)  會議預計於 6 月舉辦。
	餐費(含一天半午餐、全日咖啡與茶點)	750	100	100 人 1 場	75,000				
	會議手冊(含設計、編排與印刷)與會議錄影帶錄製	60,000	1	1 場	60,000				
	交通費	3,000	10	10 人 2 場	30,000				

		說明：依國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理，並檢據核實報支。							
	郵寄費	10,000	2	1場	20,000				
	出席費	2,000	25	25人 2場	50,000				
	工讀費	120	64	4人 8小時 2天	7,680				
邀請外賓來台出席國際長會議之落地接待費用	落地接待住宿	4,000	45	15人 3晚	180,000	286,000	286,000	0	預計邀請中、港、澳、日、韓、加等國外賓來台參加國際長會議
	交通接駁費用	10,000	4	4天	40,000				
	落地接待餐費	1,100	60	15人 4天	66,000				
協助教育部定期召開智庫會議	出席費	2,000	28	7人 4場	56,000	132,400	132,400	0	規劃召開4場，針對新興國際教育議題邀集專家學者及各進行焦點議題討論。
	交通費	2,500	28	7人 4場	70,000				
		說明： 依國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理，並檢據核實報支。							
	餐費	80	80	20人 4場	6,400				
<b>國內交流會議業務費小計</b>						<b>766,080</b>	<b>718,080</b>	<b>48,000</b>	

### (七) 台灣教育中心業務費

經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
臺教中心研討會	餐費	250	160	80人 2場	40,000	143,360	71,360	72,000	由各中心報告其年度計畫，提出國內大學校院切入市場服務建議，達成搭橋、合作之目的。  兩場預計約120人參與，自籌報名費NTD600X120人=72,000
	場地承租與佈置費	10,000	2	1式 2場	20,000				
	會議資料(含設計、編排、印刷等)	15,000	2	1式 2場	30,000				
	出席費	2,000	10	5人 2場	20,000				
	工讀費	120	128	8小時 8人 2場	15,360				
	交通費	3000	6	3人 2場	18,000				
臺教中心品牌製作物	10,000	2	1式	20,000	20,000	20,000	0	壓克力招牌、名片等製作物	
國外差旅費	40,000	8	2人 4場	320,000	320,000	320,000	0	參加臺灣教育中心舉辦之海外招生展及論壇	



專家學者出席費	2,000	15	5人 3次	30,000	30,000	30,000	0	召開工作會議 及審查會議專 家學者出席費
審查費	170	432	8(仔字) 9中心 6人次	73,440	73,440	73,440	0	審查臺灣教育 中心計畫所需 審查費
台灣教育中心業務費小計					586,800	514,800	72,000	

### (八) 兩岸高教交流業務費

經費項目	單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明	
國外差旅費	55,052	2	1人 2次	110,104	190,208	190,208	0	1. 參加中國 教育國際交 流協會舉辦 之論壇或年 會 2. 參加中國 高等教育學 會引進國外 智力工作分 會舉辦之論 壇	
	說明： 執行長差旅費 商務艙機票費：30,000(暫估) 生活費：US\$240X3.3天=US\$792，約 NT\$24,552(以北京暫估) (匯率—美元：臺幣=1:31) 保險費：NT\$500(暫估) 30,000元+24,552元+500元=55,052 元/人								
	40,052	2	1人 2次	80,104					
大陸外賓入台證手續費	說明： 人員差旅費 經濟艙機票費：15,000(暫估) 生活費：US\$240X3.3天=US\$792，約 NT\$24,552(以北京暫估) (匯率—美元：臺幣=1:31) 保險費：NT\$500(暫估) 15,000元+24,552元+500元=40,052 元/人				6,000	6,000	0	邀請大陸外 賓入台證申 請費	
	600	10	1	6,000					
年會註冊費	12,000	1	1次	12,000	12,000	12,000	0	中國國際教 育年會註冊 費	
大陸學生來臺 就學線上問卷 系統維護	線上問卷系統修改	50,000	1	式	50,000	70,000	70,000	0	本問卷系統 供受訪學生 線上登入填 寫問卷。系 統提供後臺 編輯功能， 並可匯出問 卷原始填答 資料之 Excel 檔案。
	網頁排版設計	20,000	1	式	20,000				
兩岸事務業務費小計					278,208	278,208	0		

### (九) 短期蹲點計畫業務費



經費項目		單價 (NT\$)	數量	單位	小計	總經費 (NT\$)	申請 (NT\$)	自籌 (NT\$)	說明
說明會 或工作 坊	餐費	250	240	80 人 3 場	60,000	194,520	194,520	0	邀請 TEEP、學海 A+ 推動學校前來經驗分享。
	場地承租與佈置費	10,000	3	1 式	30,000				
	會議資料(含設計、編排、印刷等)	10,000	3	1 式	30,000				
	出席費	2,000	18	6 人 3 場	36,000				
	講者交通費	3,000	9	3 人 3 場	27,000				
	工讀費	120	96	8 小時 4 人 3 場	11,520				
TEEP 資訊平台維護	100,000	1	1 式	100,000	100,000	100,000	0	更新並維護 TEEP 網站，促進校際合作交流、外國學生參考。	
TEEP 文宣製作	100,000	1	1 式	100,000	100,000	100,000	0	摺頁、海報設計與印刷	
審查費	170	450	3(仟字) 50 案 3 人	76,500	76,500	76,500	0	TEEP、學海 A+ 計畫審查	
專家學者出席費	2,000	20	10 人 2 次	40,000	40,000	40,000	0	召開工作會議專家學者出席費	
專家學者交通費	3,000	10	人次	30,000	30,000	30,000	0	說明： 依國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理，並檢據核實報支。	
<b>雙向短期蹲點業務費小計</b>									<b>541,020</b>

#### 四、預期效益

為確實實踐基金會之宗旨，達成上述各項工作項目，本會擬訂各推動重點績效評估項目詳表三所示。

表三、整體績效評估指標與目標值

計畫內容	評估項目	目標值
留學臺灣行銷	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 印製 SIT 文宣供年會、招生展、外館使用，並連同提袋、宣傳禮品部份在設計風格上加以改變，以求令人有耳目一新的感覺。增加輕薄版 SIT 文宣供各種場合使用。</li> <li>✓ SIT 網站優化、臉書 (Facebook)、社群媒體與實體行銷活動，增加 SIT 網站流量及留學臺灣品牌曝光。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 網站每日平均瀏覽人次達 650 以上。</li> <li>▪ 臉書粉絲團人數達 11 萬人。</li> </ul>

<p>高教海外宣傳</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 藉由參與國際活動，積極推展與建立留學臺灣整體品牌形象；並同時提昇國內各大學院校之國際能見度、增進與世界各國國際學術交流、宣揚臺灣高等教育特色。</li> <li>✓ 與全球各校擔任國際學生事務之人員交換招生工作心得，吸收相關資訊，強化我國擴大招收國際學生之策略。</li> <li>✓ 使國內主管國際交流之人員直接可以和各國大學負責國際交流的人面對面討論，加強開發我國大學與其他地區大學合作交流計畫，並加強招生宣傳，以達擴大招收外國學生來臺就讀之目的。</li> <li>✓ 強化國內各大學院校與其他國家學校之聯繫，以建立並強化我國大學與其他地區大學進行交換學生、雙聯學位、學術合作計畫與交流的機會。</li> <li>✓ 提昇臺灣之能見度。</li> <li>✓ 建立臺灣華語優質品牌形象。</li> <li>✓ 整合國內華語資源並推廣臺灣華語文教育。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 國際知名度之提升達 80%的滿意度</li> <li>■ 姊妹校關係之鞏固達 80%的滿意度</li> <li>■ 國際合作機會之拓展達 80%的滿意度</li> <li>■ 整體參展之滿意度達 80%的滿意度</li> <li>■ 短期華語班之推展滿意度達 80%</li> <li>■ 華語教材之推展滿意度達 80%</li> <li>■ 華語師資之推展滿意度達 80%</li> </ul>
<p>雙邊高教交流</p>	<p><u>臺灣馬里蘭高等教育會議：</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 使雙方分享彼此國際化最新情勢、高等教育政策及動態。</li> <li>✓ 為雙方建立合作平台，帶給學校實質交流機會。</li> <li>✓ 藉由機構參訪，加深對於對方高等教育國際化策略之了解。</li> </ul> <p><u>臺日大學校長論壇：</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 深化與日本大學團體之交流，促進臺日雙方就彼此高等教育國際化相關議題，進行分享與交流。</li> <li>✓ 為臺、日雙方建立合作平臺，帶給學校實質交流機會。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 參與學校之整體效益滿意度達 75%。</li> <li>■ 增進與對方校交流及合作機會滿意度達 75%。</li> <li>■ 講座內容對實際工作之效益滿意度達 75%。</li> <li>■ 臺馬會議參與人數達 40 人。</li> <li>■ 臺日會議雙方參與人數達 50 至 60 人。</li> </ul>
<p>國內交流平台</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 延續歷屆成功的國際長交流會經驗，持續建立各校國際暨兩岸事務主管分享經驗平台。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 研討會整體滿意度達 80%</li> </ul>
<p>臺灣教育中心</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 整合各臺教中心活動。</li> <li>✓ 建立臺教中心評估機制。</li> <li>✓ 識別形象整合。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 整體服務品質滿意度達 80%</li> </ul>
<p>兩岸高教交流</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 建構兩岸大學交流平台，赴陸洽談合作事宜。</li> <li>✓ 促進兩岸高等教育組織相互理解，邀請陸方代表來臺與會並分享觀點。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 論壇整體滿意度達 80%。</li> <li>■ 參加 2 次交流活動。</li> </ul>
<p>短期蹲點計畫</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 辦理 TEEP 實務工作坊，分享各校成功經驗，並增加校際合作機會。</li> <li>✓ 建立 TEEP 案例平台，供各校觀摩，並作為臺灣提供短期蹲點計畫入口網站。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ TEEP 網站上之計畫數達 30 個。</li> </ul>

## 參、本年度預算概要

### 一、收支營運概況

- (一) 本年度業務收入 3,156 萬 8 千元，較上年度預算數 2,952 萬 1 千元，增加 204 萬 7 千元，約 6.93%，主要係接受政府補助增加及其他補助收入增加影響。
- (二) 本年度業務外收入 46 萬元，較上年度預算數 56 萬元，減少 10 萬元，約 17.86%，主要係其他收入減少所致。
- (三) 本年度計畫支出 2,844 萬 5 千元，較上年度預算數 2,714 萬 6 千元，增加 129 萬 9 千元，約 4.79%，主要係接受政府補助之計畫增加所致。
- (四) 本年度行政管理支出 308 萬 3 千元，較上年度預算數 293 萬 5 千元，增加 14 萬 8 千元，約 5.04%，主要係事務費及活動費增加所致。
- (五) 以上總收支相抵後賸餘 50 萬元。

### 二、現金流量概況

- (一) 業務活動之淨現金流入 37 萬 8 千元。
- (二) 現金及約當現金之淨增 87 萬 8 千元，係期末現金 4,855 萬 2 千元較期初現金 4,767 萬 4 千元增加之數。

### 三、淨值變動概況

本年度期初淨值 4,872 萬 6 千元，本期預估賸餘 50 萬元，爰期末淨值為 4,922 萬 6 千元。

## 肆、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述

### 一、前年度決算結果及成果概述

#### (一) 決算結果：

1. 業務收入決算數 3,056 萬 8 千元，較預算數 2,521 萬 1 千元，增加 535 萬 7 千元，約增加 21.25%，主要係因教育部補助計畫經費增加及其他補助收入增加，致業務收入增加。
2. 業務外收入決算數 49 萬 3 千元，較預算數 53 萬 2 千元，減少 3 萬 9 千元，約減少 7.36%，主要因辦理各項研討會酌收之報名費收入減少，致業務外收入減少。
3. 計畫支出決算數 2,602 萬 3 千元，較預算數 2,341 萬 4 千元，增加 260 萬 9 千元，約增加 11.14%，主要係執行計畫項目增加，致計畫支出增加。
4. 行政管理支出決算數 430 萬 3 千元，較預算數 232 萬 9 千元，增加 197 萬 4 千元，約增加 84.77%，主要係支付本會人員差旅費及執行計畫自籌款支出增加，致行政管理支出增加。
5. 上列收入總額決算數合計 3,106 萬 1 千元，支出總額決算數 3,032 萬 6 千元，總收支相抵後，較預算無列數增加 73 萬 5 千元，主要係其他補助收入增加所致。

#### (二) 計畫執行成果概述：

1. 留學臺灣行銷 (Study in Taiwan, 以下簡稱 SIT)：

本會所編製之「Study in Taiwan」、「學華語到臺灣」、「短期課程」、「企業管理」四本英文文宣，內容包含臺灣高等教育及各大專院校之相關訊息，每年定期更新改版。本年度的改版以活潑生動的 Study in Taiwan 意象來呈現，另新增製作 Study in Taiwan A3 摺頁文宣，除於各大教育者年會及教育展中發送給各參展的招生人員及學生，並提供給教育部 24 個駐外教育組使用，期達宣傳臺灣高等教育及招收外籍學生之效益。

SIT 網站部分，除了現有資訊的維護與更新，將進一步整合外國學生所需各種資訊，以「學生」、「華語」、「活動」為三大主軸進行調整，並強化資訊正確性。SIT 網站現為國內最大國際學生入口網站，目前共有超過 130 所學校資訊、2020 個系所和學程，以及 200 種各校獎學金資訊在網站中供國際學生查詢，並可讓學生容易連結到各校國際學生申請專頁，簡化國際學生資訊搜尋的步驟。一年來，共計超過 22 餘萬人次造訪（以美國及東南亞居多），有近 7 成是新訪客，比去年成長 28%。

另有鑑於智慧型手機使用族群日增，且多為年輕學子，手機 APP 為一適合宣傳我高等教育之平台，本會於本年度著手進行「留學臺灣手機 APP」之開發，已於 103 年 12 月完成 Android 及 iOS 兩版本之製作，於 104 年初修改完畢，並配合後續招生展時間推出。APP 內容規劃有：「Universities」、「Programs」、「Education in Taiwan」、「Scholarships」、「Chinese Learning」、「How to apply」、「Living in Taiwan」、「Videos」等八類，並規劃「My Favorites」供學生儲存其瀏覽資訊，以及「Contact us」方便學生連絡。

網路行銷專案部分，103 年度擴大並持續優化 102 年之作法，於主流社群媒體執行 4 項留學臺灣網路行銷活動，內容包括 Meet the Students 國際學生專訪、Study in Taiwan 趣味徵選活動、It's My Choice 留學臺灣問卷調查及 Study in Taiwan 社群媒體經營。專案重點在於參考英、德等高教輸出大國作法，依據社群媒體特性，產製具獨特性與故事性的內容，並利用分眾推播方式，讓專案內容不僅能全面性的觸及有意出國求學的外國學生，亦能鎖定特定國家、地區，進行留學臺灣宣傳。

在國際學生專訪、相關徵選活動及問卷調查等方面，以口碑行銷方式，推廣留學臺灣相關資訊，亦即由已在臺灣求學之國際學生分享其自身成功經驗，以專訪影片、文章與統計數據等方式呈現。專訪影片部分，102 年共計專訪 8 位優秀國際學生；103 年迄今亦已專訪 8 位國際學生，包含越南、蒙古、美國、印尼及墨西哥等國；亦舉辦 1 次趣味徵文及 1 次國際學生深度經驗分享，迴響熱烈。此外，為更精準掌握國際學生在臺就學滿意度，於本年度進行線上問卷調查，共回收有效問卷 1,602 份，調查顯示國際學生留學臺灣滿意度達 93.5%，各項數據除獲得新聞露出外，亦為本會未來行銷規劃之參考。

在「Study in Taiwan 社群媒體經營」方面，亦延續 102 年的執行方式，採 Facebook 為主要的經營區域，YouTube 為次要的經營區域，進行資訊宣傳並與粉絲互動。目前 SIT 臉書粉絲人數約七萬多人。103 年臉書粉絲人數成長策略採質、量並進的方式，除了持續與現有粉絲互動，提高粉絲黏著度外，亦強化經營特定區域，以有效擴大宣傳留學臺灣優勢。

為能以多元方式行銷「留學臺灣」品牌，本會依據教育部指示辦理 103 年度「留學臺灣微電影」拍攝暨宣傳專案。全片已於 12 月正式推出，並於相關政府部會宣傳通路、Facebook、YouTube 及 Google 搜尋引擎等新媒體通路，搭配聖誕節、華人新年及留學申請期等重要節日，於 104 年展開為期 6 個月的宣傳。

## 2. 海外整體宣傳：

103 年由本會統籌規劃所參加之國際教育者年會包括亞太教育者年會（韓國首爾）、美洲教育者年會（美國加州聖地牙哥）與歐洲教育者年會（捷克布拉格）、及全

美外語教學協會年會(美國德州聖安東尼奧),各邀集到18至28所國內大專校院與本會共同參展。本會為統籌臺灣組團參展事宜,負責臺灣館攤位租用與搭建,及臺灣高等教育攤位(Study in Taiwan 臺灣館)之整體形象設計與推廣,並藉由聯合參展讓國內各參展校展現各自的優勢,也因共同宣傳使「Study in Taiwan」能在國際場域以國家之名稱與世界各國之高等教育齊驅。本會並積極推促臺灣學者爭取該年會講座主講權。展期,積極協助各校推廣,現場並發送由本會製作之各項SIT整體宣傳文宣、手冊及共同紀念品,以推廣臺灣高等教育、優質華語教育、商管及短期課程等。此外,並於展期由駐外單位協助安排當地大學參訪活動,與國外學校國際事務主管舉辦交流座談會,針對交換生等議題與國內參展院校進行意見交換。各年會執行情形如下:

亞太教育者年會:於103年3月17日至20日於韓國首爾舉行,約計有51國,1,100多位代表與會,年會主題為「Enhancing Cross-Border Education Cooperation with Universities in Asia-Pacific: From Past to Present and the Future」。本次年會,臺灣館共計有28所大專校院,58位代表聯合參展,以Study in Taiwan整體意象為主軸,共同推展臺灣高等教育。本屆年會臺灣與會者共計發表4場講座,其中由國立中山大學郭處長志文代表進行regional report,題目為「Taiwan and Its Higher Education: Excellence and Cooperation」,藉以讓與會各國高等教育工作者瞭解臺灣高等教育現況,有效宣傳與行銷臺灣高等教育。展期,於3月19日下午舉行Happy Hour展場活動,由各校提供禮品及臺灣特色風味點心,並由駐韓國臺北代表部教育組協助提供飲品,以小型reception及抽獎等方式,吸引與會各國高等教育工作者駐足臺灣攤位,俾便學校代表藉此機會進行各校之宣傳與推廣。

美洲教育者年會:於103年5月25日至30日於美國加州聖地牙哥舉行。本次年會共有21所國內大專校院聯合參展。此次攤位與共同文宣之設計均以Study in Taiwan整體意象為主軸,現場並發送Study in Taiwan手冊、短期Flyer、學華語到臺灣文宣、Taiwan Booth Guide(學科表、講座傳單、Happy Hour傳單、通訊錄)、共同紀念品以及單張文宣,藉以宣傳臺灣高等教育環境與短期學分課程。本屆年會承蒙駐洛杉磯代表處晚宴之規劃,提供各參展校多一個機會與夏威夷、加州等地之學校代表以及聖地牙哥僑學界代表交流互動之機會,國內各參展校均受益良多。此外,駐洛杉磯代表處贊助臺灣攤位活動Happy Hour之珍珠奶茶,亦使臺灣攤位活動增色不少。

歐洲教育者年會:於103年9月16日至19日於捷克布拉格舉行。本次年會共計有18校聯合參展。臺灣攤位設計溫暖明亮,頗獲好評。於展期第一天舉辦Happy Hour活動,邀請各國外賓品嚐臺灣風味點心,此外由駐德國教育組贊助之珍珠奶茶,亦使活動增色不少。今年大會講座,臺灣收穫頗豐,有三篇獲選發表,講座內容包含臺灣暑假短期課程、亞洲國家為因應國際化所做之第二外語的規劃、以及針對文化全球化來增進學生移動力與交流的方式等主題進行探討。三場講座之與會人員提出許多問題,分享各自所面臨的挑戰與因應之道。會後亦有許多與會者希望能吸收臺灣經驗。整體而言,會議內容豐富,與會的國際人士藉此機會分享臺灣高等教育對此一議題的作法,達到了臺灣經驗與國際交流的目標。此行在駐捷克代表處的協助安排,於展前前往捷克科技大學進行參訪交流。

全美外語教學協會年會:於103年11月21日至23日於美國德州聖安東尼奧舉行,年會主題為「Reaching Global Competence」。由本會統籌參展,共有8個華語單位聯合參展。各參展學校在會場中皆有各自洽談櫃臺以推廣臺灣華語文教育。

### 3. 雙邊高教交流:

第二屆臺灣與馬里蘭高等教育會議於103年6月24日假臺灣高雄醫學大學舉行,本會議合辦單位為高雄醫學大學,協辦單位為國立中山大學。臺、馬雙方共計約有90人(臺方83人,馬方7人),45校(臺方41校,馬方4校)參與。會議邀請臺馬雙

方大學校長、副校長及國際事務主管參加，馬方代表團由馬里蘭高等教育委員會委員 Ian MacFarlane 擔任團長率領各校參與。會議主題為：打造全球與文化體驗之通路 (Open up the Channels for Interacting Global and Cultural Experiences)。會談子題包含：產學合作、跨國教育 / 實習成功模式、大學生的創意及創業學習。另，本次會議由高雄醫學大學與馬里蘭巴爾的摩分校簽訂合作交流備忘錄。馬方外賓於 6 月 25 日亦前往淡江大學參訪。

本會依教育部指示建置雙邊論壇平臺資料庫，本平臺已建置完成，並於 103 年 8 月 8 日正式上線。平臺規劃為二部分，一為歷年雙邊論壇資料庫，此為將歷年雙邊論壇資料(含臺灣教育中心所舉辦之論壇)上傳至本平臺，包含與會學校列表(含網址)、討論議題、與會校數、簽約校名單、活動照片等。此部分資訊屬網站前端資料，頁面之設計呈現，可清楚呈現歷年雙邊論壇之相關數據資料，並佐以適當圖表。平臺資訊與本會官網之消息將同步公告，有系統呈現歷年雙邊論壇資訊及成果。本會另設計線上問卷，包含會後立即問卷及年度追蹤問卷。會後立即問卷追蹤該次雙邊會議後促成之實質合作項目、簽約數、學生交流人數、教師交流人數、共同研究數量。年度追蹤問卷則為每年定期追蹤雙邊學校交流情形、學生實際交流人數、具體合作事項及合作領域。會後問卷電子化可立即追蹤當次會議成果，年度問卷電子化亦可每年定期追蹤雙邊學校交流情形，以達效益。

#### 4. 國內交流平台：

103 年國際暨兩岸事務主管及人員會議已於 6 月 5 日至 6 日假國立成功大學光復校區舉辦。今年邀請到韓國大學國際交流協議會、連續兩年自費來臺與會的日本外賓以及來自中港澳等地的學者共同參與。除了中港澳韓外賓外，本次會議更邀請到國內在校園國際化、吸引韓國學生來臺求學等方面成效卓越之大學校院，進行專題演講分享經驗。而在 6 月 6 日也特別為中港澳及國內大專院校與會者舉辦「兩岸四地圓桌會議」，以「兩岸四地國際人才培育與交流」為主題進行討論。。

為提供國內各大學院校英文網站及社群媒體相關議題之學習及經驗交流平臺，本會藉由每年固定舉辦英文網站暨社群媒體運用研討會，促成國內學校經驗交流，並幫助各校國際事務同仁提升相關資訊素養。103 年度會議已於 9 月 26 日於淡江大學臺北校園舉行，共計有來自 32 校 47 位同仁與會。會中針對網站使用者介面設計、行動裝置 APP 開發、網站主題規劃及各校優秀英文網站個案等議題進行經驗分享及綜合討論，會議整體滿意度達 100%。

103 年度起，本會協助教育部定期召開智庫會議，本會議針對主要生源國之教育市場進行焦點議題討論，出席會議討論之固定代表成員包含本會、菁英來臺留學計畫辦公室、各臺教中心及教育部高教司 / 技職司 / 國際司等業務相關主管同仁等，另視焦點議題之需求邀請嫻熟此議題或教育市場之學者專家 2 至 3 位，並視情況加邀僑委會等其他部會代表。本會負責協助會議召開事務行政工作及核結召開會議所需費用。各次智庫會議討論達成之原則性共識，經教育部正式確認後，視實際情況，經由本會資訊平臺周知各大學校院，或安排於國際事務主管交流會議中，擴大進行意見交流。本年配合教育部之規劃，業已完成二場次會議之召開。第一場會議於 3 月 14 日舉行，係就東南亞區域推動高教輸出面臨的關鍵問題，進行討論並研擬因應對策；第二次會議於 6 月 23 日舉行，旨在研議參與澳洲新可倫坡計畫及推動全球優秀青年學子跨境蹲點計畫。

#### 5. 臺灣教育中心：

本年 8 月 5 日越南河內臺灣教育中心於河內國家大學所屬的人文與社會科學大學舉行揭牌儀式。文藻外語大學校長、越南的人文與社會科學大學校長以及本會陳執行

長也都出席觀禮。本次參訪團也拜會越南教育培訓部，並訪問多所姊妹校及二所越南高中。10月17、18日及24、25日，美國臺灣教育中心分別於洛杉磯以及舊金山舉辦「2014 鮭魚返鄉美國西部臺灣教育展」，本次教育展由銘傳大學李銓校長率同本會陳執行長及國際事務人員等共13校30餘人參與，由各校代表人員現場解說回覆臺灣國內大學教學環境、課程特色、獎學金機會等相關諮詢。10月28日國立臺灣科技大學於臺灣主辦「臺印尼高等教育論壇」，本會陳執行長亦獲邀參加論壇，我方共約20位校長、副校長參加，臺方與會者共計約150人參與。

本會另於103年11月28日假淡江大學臺北校區舉辦臺灣教育中心研討會，共計66校91人與會。上午邀請中華經濟研究院臺灣東南亞國家協會研究中心徐遵慈主任就東協整合情形及臺教中心可扮演角色進行簡報，並邀請各臺灣教育中心主管以國外大學校院合作模式、開拓目標國市場、簽訂協議過成與內容以及招生平臺初探的主題進行報告。本次研討會整體滿意度達92%，也促進各校對臺灣教育中心之業務及功能更加瞭解。

本會每月請各中心填寫工作成果摘要，並於103年7月17日及12月25日協助教育部辦理期中及期末審查會議，瞭解各中心執行情形。並協助教育部規劃並彙整「臺教中心績效指標評核表」，作為未來檢視臺灣教育中心之成效。

此外，由於網路社群的發展日新月異，其中又屬年輕學子居多，本會爰要求各中心開始建立並經營Facebook粉絲頁，加強網路社群經營。不到兩年時間，印尼臺灣教育中心已有1300多名粉絲，日本臺灣教育中心亦有471名粉絲，馬來西亞臺灣教育中心有267人，蒙古臺灣教育中心有195人，成效良好。

## 6. 兩岸高教交流：

102年底本會陸續與中國教育國際交流協會、中國高等教育學會引進國外智力分會接洽，除互訪交流外，更洽談進一步可行方案，獲得雙方良好回應。103年交流情形如下。

中國國際教育年會係中國教育部大力支持下，由中國教育國際交流協會自2000年起每年主辦一屆的中外教育界年度盛會，至今已成功舉辦十四屆。該年會根據國際教育的發展趨勢和社會現今問題選定不同的主題。年會係由「中國國際教育論壇」、「中國國際教育展」和「中外院校合作專案洽談會」三部分組成。「教育論壇」圍繞著選定的主題，開設一系列的專題分論壇，研討領域涵蓋了高等教育、職業教育、基礎教育、國際學生流動政策、多元文化教育、中外合作辦學等，雲集眾多國內外教育界知名人士，就國內及國際教育合作交流領域的重要議題進行交流和探討。該協會宗瓦副秘書長於103年8月底拜訪本會，邀請本會陳執行長於10月26日參加中國國際教育年會，並於「招生新舉措，網路招生平臺建設及模式解析」會中進行分享。

中國高等教育學會引進國外智力分會成立於2003年底，是在中國引進國外智力對人員、資源的要求不斷提升的情況下應運而生的民間工作學術團體。近年來，在254所會員單位的共同努力之下，該分會在學習、交流、研究與合作等方面都有顯著的成果，為加深大學國際化理解以及推動中國高等教育國際交流合作等方面做出許多貢獻。十年間，該分會的活動內容豐富，成果卓著。本會陳執行長於102年12月應邀前往北京與會並進行報告。103年12月20日，該分會於雲南大學舉辦第十一屆年會，並邀請臺灣9所學校於19日先行舉辦海峽兩岸大學交流與合作研討會。

## 7. 雙向短期蹲點計畫：

本計畫係教育部國際司希爭取更多先進國家或新興市場國家優秀青年學子來臺「短期蹲點」，並促進本國學生的國際移動能力所提出的新興計畫，分為inbound的

「TEEP」及 outbound 的「臥虎藏龍計畫」兩部分。

在 TEEP 的部分，本會於 103 年 5 至 6 月偕同教育部國際司吳亞君研究員拜訪數所國內大學，瞭解各校對於推動 TEEP 之可行性及意願，並根據所各校給予之回饋，進一步修改成 TEEP 推動雛形。教育部國際司於 6 月發文向各校徵求意向書，至 7 月底共計徵得 58 案，由本會協助彙整並寄送審查委員進行初步審查。9 月 2 日由國際司楊司長於教育部召開審查會議，初步已選出 46 件較符合目標之計畫。9 月 30 日再邀請入選計畫之代表及專家學者與會，共同討論未來 TEEP 推動及補助機制。並於 11 月 17 日召開工作圈會議，邀請有意加入工作圈的學校參加工作圈，12 月 4 日舉辦準標準計畫會議，邀請進入準標準的 9 個計畫分別報告，並請學者專家提供意見，提升各校對於推動 TEEP 的動機及提供思考的方向，於 103 年 12 月 31 日前將細部計畫書再行報部。

臥虎藏龍部分，教育部於 103 年 11 月 27 日發文向國內「頂尖大學」、「教學卓越大學」及「典範科技大學」徵求計畫，已於 12 月 31 日前收集完畢，共計收到 48 校 147 案，並於 104 年 1 月召開會議進行審查。

## 二、 上年度已過期間預算執行情形(截至 104 年 6 月 30 日止執行情形)

- (一)業務收入執行數 1,314 萬 2 千元，較預計數 1,476 萬 1 千元，減少 161 萬 9 千元，約 10.97%，主要係政府補助執行計畫項目變更，致經費減少。
- (二)業務外收入執行數 32 萬 6 千元，較預計數 28 萬元，增加 4 萬 6 千元，約 16.43%，主要為自籌之年度活動分攤費增加。
- (三)計畫支出執行數 1,098 萬 2 千元，較預計數 1,357 萬 3 千元，減少 259 萬 1 千元，約 19.09%，主要係政府補助執行計畫項目變更，致執行經費減少。
- (四)行政管理支出執行數 158 萬 6 千元，較預計數 146 萬 8 千元，增加 11 萬 8 千元，約 8.04%，主要係執行計畫配合經費增加。
- (五)以上總收支相抵後，計賸餘 90 萬元，較預計數無列數，增加 90 萬元，主要係執行計畫項目變更、自籌經費增加。



## 財團法人高等教育國際合作基金會

## 收支營運預計表

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數		科目	本年度預算數		上年度預算數		比較增(減-)數		說明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
31,061	100.00	收入總額	32,028	100.00	30,081	100.00	1,947	6.47	係政府補助款增加，致總收入增加。
30,568	98.41	業務收入	31,568	98.56	29,521	98.14	2,047	6.93	係政府補助款增加，致業務收入增加。
25,643	82.56	政府補助收入	28,445	88.81	27,191	90.39	1,254	4.61	申請政府補助款增加。
4,925	15.86	其他補助收入	3,123	9.75	2,330	7.75	793	34.03	預計年度活動贊助費及參展分攤費收入增加。
493	1.59	業務外收入	460	1.44	560	1.86	- 100	-17.86	包含存款孳息及報名費。
287	0.92	利息收入	260	0.81	260	0.86	-	0.00	現金活期存款及定期存款孳息。
206	0.66	其他收入	200	0.62	300	1.00	- 100	-33.33	係活動報名費收入減少。
30,326	97.63	支出總額	31,528	98.44	30,081	100.00	1,447	4.81	係政府補助計畫增加，致總支出增加。
26,023	83.78	計畫支出	28,445	88.81	27,146	90.24	1,299	4.79	係政府補助計畫增加，致計畫支出相對增加。
8,497	27.36	人事費	8,716	30.11	9,018	29.98	- 302	-3.35	係因舉辦活動所需之臨時工資及其他人事費用等改由活動費支出，致人事費減少。
5,807	18.70	事務費	6,026	18.81	5,504	18.30	522	9.48	係因複印費及網頁設計製作所需專業服務費增加，致事務費增加。
2,827	9.10	旅運費	3,951	12.34	3,517	11.69	434	12.34	係因國外差旅費增加，致旅運費增加。
3	0.01	財產使用費	-	0.00	-	0.00	-	-	
8,861	28.53	活動費	9,602	27.09	8,831	29.36	771	8.73	係因活動舉辦所需其他人事費用增加，致活動費增加。
28	0.09	其他費用	150	0.47	276	0.92	- 126	-45.65	本期無攤銷費用，致其他費用減少。
4,303	13.85	行政管理支出	3,083	9.63	2,935	9.76	148	5.04	係事務費及活動費增加，致行政管理支出(自籌)增加。
214	0.69	人事費	-	0.00	21	0.07	- 21	-100.00	係二代健保補充保費減少，致人事費減少。
1,306	4.20	事務費	655	2.05	542	1.80	113	20.85	係網站主機伺服器租用及資料庫更新所需專業服務費增加，致事務費增加。
1,120	3.61	旅運費	538	1.68	636	2.11	- 98	-15.41	係因國內差旅費減少，致旅運費支出減少。
73	0.24	財產使用費	-	0.00	-	0.00	-	-	
1,557	5.01	活動費	1,890	5.90	1,736	5.77	154	8.87	係因海外宣傳展覽費由基金會自籌增加，致行政管理支出活動費增加。
33	0.11	其他費用	-	0.00	-	0.00	-	0.00	
735	2.37	本期賸餘(短絀-)	500	1.56	-	0.00	500	0.00	

## 財團法人高等教育國際合作基金會

## 現金流量預計表

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

項 目	預算數	說明
業務活動之現金流量		
本期賸餘(短絀-)	500	
調整非現金項目		
攤銷費用	0	
應收款項減少(增加)	(1)	
預付款項減少(增加)	(248)	
應付款項增加(減少)	627	
代收款項增加(減少)	0	
業務活動之淨現金流入(流出-)	378	
投資活動之現金流量		
投資活動之淨現金流入(流出-)	0	
融資活動之現金流量		
融資活動之淨現金流入(流出-)	0	
現金及約當現金之淨增(淨減-)	878	
期初現金及約當現金	47,674	
期末現金及約當現金	48,552	

財團法人高等教育國際合作基金會

**淨值變動預計表**

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

科目	上年度餘額	本年度增(減-)數	截至本年度餘額	說明
基金	36,250	0	36,250	
創立基金	31,050		31,050	基金會成立
其他基金	5,200	0	5,200	
公積	0	0	0	
特別公積	0	0	0	
累積餘絀(-)	12,476	500	12,976	
累積賸餘	12,476	500	12,976	因其他補助收入增加
合計	48,726	500	49,226	

財團法人高等教育國際合作基金會

**收入明細表**

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
30,568	業務收入	31,568	29,521	
25,643	政府補助收入	28,445	27,191	全為教育部補助。
4,925	其他補助收入	3,123	2,330	包含年度活動贊助費及參展分攤費收入。
493	業務外收入	460	560	
287	利息收入	260	260	存款孳息。
206	其他收入	200	300	
31,061	總 計	32,028	30,081	

## 財團法人高等教育國際合作基金會

## 支出明細表

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
30,326	支出總額	31,528	30,081	本年度支出總額含計畫支出 2,844 萬 5 千元及行政管理支出 308 萬 3 千元。
26,023	計畫支出	28,445	27,146	計畫支出係教育部補助計畫相關人事費、事務費、旅運費、活動費及其他費用。
8,497	人事費	8,716	9,018	主要支付基金會同仁薪資、保險、退休金。
6,322	員工薪資	6,801	6,615	
779	年終獎金	825	816	
635	員工保險費	678	649	
378	員工退休金	412	400	
118	臨時工資	0	215	
265	其他人事費用	0	323	
5,807	事務費	6,026	5,504	主要支付複印費、網頁維護、網站建置、辦公室租金…等費用。
28	文具用品	8	5	
101	複印費	425	292	
249	郵電費	1,110	1,090	
5,002	專業服務費	3,995	3,652	
378	租金支出	470	441	
49	手續費	18	24	
2,827	旅運費	3,951	3,517	主要支付工作人員赴外差旅費用。
1,148	交通費	2,356	1,894	
785	住宿費	1,451	1,437	
82	膳雜費	144	186	
812	搬運費	0	0	

財團法人高等教育國際合作基金會

支出明細表

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
3	財產使用費	0	0	
3	稅捐	0	0	
8,861	活動費	9,602	8,831	主要支付各項會議及展場布置費用。
889	會議費	488	390	
174	聯誼活動費	265	272	
804	業務推廣費	211	209	
6,747	展覽費	7,711	7,960	
247	刊物編印費	0	0	
0	其他人事費用	927	0	
28	其他費用	150	276	支付各項活動雜項所需。
0	各項攤銷	0	265	
28	雜項支出	150	11	
4,303	行政管理支出	3,083	2,935	係基金會自籌支付各項人事費、事務費、旅運費、活動費。
214	人事費	0	21	支付二代雇主保費及其他人事費用。
12	臨時工資	0	0	
97	工作獎金	0	0	
26	員工保險費	0	18	
0	員工退休金	0	0	
79	其他人事費用	0	3	
1,306	事務費	655	542	主要支付複印費、網頁維護、網站建置、伺服器、影印機租金…等費用。
12	文具用品	0	0	
129	複印費	85	95	
50	郵電費	50	50	

## 財團法人高等教育國際合作基金會

## 支出明細表

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
930	專業服務費	405	282	
179	租金支出	115	115	
6	手續費	0	0	
1,120	旅運費	538	636	支付工作人員國內外差旅費用。
602	交通費	256	295	
369	住宿費	242	294	
81	膳雜費	40	47	
68	搬運費	0	0	
73	財產使用費	0	0	
51	雜項購置	0	0	
22	修繕費	0	0	
1,557	活動費	1,890	1,736	主要支付各項會議及展場布置費用。
152	會議費	2	18	
148	聯誼活動費	88	68	
1,257	展覽費	1,800	1,650	
33	其他費用	0	0	
33	雜項支出	0	0	
30,326	總 計	31,528	30,081	

財團法人高等教育國際合作基金會

固定資產投資預計表

中華民國 105 年 12 月 31 日

單位：新臺幣千元

項 目	本 年 度 預 算 數	說 明
無		
總 計		



## 財團法人高等教育國際合作基金會

## 資產負債預計表

中華民國 105 年 12 月 31 日

單位：新臺幣千元

103 年(前年) 12 月 31 日實際數	科 目	105 年 12 月 31 日 預計數	104 年(上年) 12 月 31 日預計數	比較增(減-)數
50,731	資產	49,993	48,866	1,127
50,699	流動資產	49,961	48,834	1,127
50,684	現金	48,552	47,674	878
9,434	銀行存款(活儲)	7,302	11,424	(4,122)
41,250	定期存款	41,250	36,250	5,000
15	應收款項	1	0	1
0	預付款項	1,408	1,160	248
32	其他資產	32	32	0
0	遞延資產	0	0	0
32	什項資產	32	32	0
50,731	資產合計	49,993	48,866	1,127
				0
1,271	負債	767	140	627
1,271	流動負債	767	140	627
1,214	應付款項	707	80	627
1,214	應付費用	707	80	627
57	代收款項	60	60	0
1,271	負債合計	767	140	627
				0
49,460	淨值	49,226	48,726	500
36,250	基金	36,250	36,250	0
31,050	創立基金	31,050	31,050	0
5,200	其他基金	5,200	5,200	0
13,210	累積餘絀(一)	12,976	12,476	500
13,210	累積賸餘	12,976	12,476	500
49,460	淨值合計	49,226	48,726	500
50,731	負債與淨值合計	49,993	48,866	1,127

財團法人高等教育國際合作基金會

員工人數彙計表

中華民國 105 年度

單位：人

職類(稱)	本年度員額預計數	說明
專任執行長	1 人	統籌本會各項業務並督導各項活動進行
專任計畫專員	8 人	分責執行各項計畫業務
專任助理	1 人	協助辦公室庶務等事務
會計人員(兼任)	1 人	辦理本會帳務相關事務
出納人員(兼任)	1 人	辦理本會出納事務
總 計	12 人	

財團法人高等教育國際合作基金會

**用人費用彙計表**

中華民國 105 年度

單位：新臺幣千元

科目名稱	本年度預算數	說明
員工薪資	6,801	執行長、8 名計畫專員、1 名專任助理及兼任會計和出納薪資
獎金	825	執行長、8 名計畫專員、1 名專任助理年終獎金(1.5 個月)
員工保險費	678	雇主負擔勞健保費用(含執行長、8 名計畫專員及 1 名專任助理)
員工退休金	412	雇主負擔退休金費用(含執行長、8 名計畫專員及 1 名專任助理)
總 計	8,716	

