

臺北市立大學傑出校友推薦表

受推薦人姓名		性別		生日	年 月 日	寄電子檔請複製二吋彩色照片檔案於此處(郵寄之推薦表書面資料, 則請提供二吋彩色照片兩張, 於背面寫上姓名, 並一張浮貼, 一張以迴紋針固定於此處。)
目前服務單位	(如在學校任職, 請註明學校全銜)					
職 稱						
服務年資						
通 訊 處 (請包含郵遞區號)				電 話		
				手 機		
Email						
畢(結)業於本校之年度與學系、科、班、組						
最高學歷(學校科系)						
推薦人/單位 (請選一種)	單 位	職 稱	姓 名			
1. 服務機構推薦			(請打首長姓名, 簽名請簽第二頁)			
2. 校友會推薦			(請打理事長姓名, 簽名請簽第二頁)			
3. 本校教職員三人以上連署推薦			(請打姓名, 簽名請簽第二頁)			
			(請打姓名, 簽名請簽第二頁)			
			(請打姓名, 簽名請簽第二頁)			
			(請打姓名, 簽名請簽第二頁)			
4. 校友三人以上連署推薦			(請打姓名及畢業於本校年度與班別, 簽名請簽第二頁)			
			(請打姓名及畢業於本校年度與班別, 簽名請簽第二頁)			
			(請打姓名及畢業於本校年度與班別, 簽名請簽第二頁)			
			(請打姓名及畢業於本校年度與班別, 簽名請簽第二頁)			
(請推薦人於第二頁簽名或蓋章)						

附註：

- (一)書面推薦表：填列完成後(需推薦人親筆簽名)，逕行郵寄至「臺北市立大學(博愛校區)/師資培育及職涯發展中心-職涯發展組收」(地址：10048 臺北市中正區愛國西路一號，電話 02-23113040#8341)；信封封面請註明「臺北市立大學 111 年度傑出校友選拔」，如有附件資料尚需於選拔結束後退還，請併同檢附回郵信封袋及地址。
- (二)推薦表電子檔：請以 word 檔繕打完成後，以「臺北市立大學 111 年度傑出校友推薦表-(被推薦者姓名)」為題，以 E-mail 寄至 jenny22030355@utapei.edu.tw(推薦人處亦以打字方式書寫)。
- (三)校友身分包含臺北市立大學、前臺北市立教育大學、前臺北市立師範學院(師專、師範)、前臺北市立體育學院(體專)畢業者。

(本欄請以條列方式詳舉被推薦人歷年經歷及各項具體優良事蹟，請以一頁為限，精簡為要。)

傑
出
優
良
表
現
事
項

推薦人： _____ (簽章)