

108 年度教育部暨部屬機關學校總務人員財產管理研習課程表

| 日期 | | 09/19 | | 09/20 | |
|-------------|---|---------------------|--|--------------------------------------|--|
| 星期 | | 四 | | 五 | |
| 07:30-08:30 | | | | 早餐 | |
| 上 | 第一節 | 08:10 09:00 | 09:30~09:50 報到 | 準備工作 | |
| | 第二節 | 09:10 10:00 | 09:50~10:00 始業式 | 占用訴訟策略與強制執行實務 鄭助理教授麗燕 世新大學 | |
| 午 | 第三節 | 10:10 11:00 | 智慧財產權管理法規與實務 何主任燦成 經濟部智慧財產局 | | |
| | 第四節 | 11:10 12:00 | | | |
| 地點 | | 傳習苑 101 教室 | | | |
| 12:00-13:00 | | 午餐 | | | |
| 下 | 第五節 | 13:30 14:20 | 國有公用財產 產籍管理法規與實務 黃科長靚淵 財政部國有財產署 | 國有公用財產管理業務 分組討論 | |
| | 第六節 | 14:30 15:20 | | | |
| 午 | 第七節 | 15:30 16:20 | 國有公用宿舍管理法規與實務 吳科長巧梅 財政部國有財產署 | 綜合座談 | |
| | 第八節 | 16:30 17:20 | | 快樂賦歸 | |
| 地點 | | 傳習苑 101 教室 | | | |
| 17:20-18:20 | | 晚餐 | | | |
| 夜 | 16:30 17:20 | | | | |
| 地點 | | | | | |
| 備註 | 研習時數：2 天(12 小時) 研習人數：120 人 教育部承辦：秘書處魏美玲 電話：(02)77366759 承辦人：王美芸 電話：(02)77407519 E-mail：yun@mail.naer.edu.tw 研習地點：國家教育研究院三峽總院區 | | | | |