

第 7064 期 107 年度教育部暨部屬機關學校總務人員財產管理研習課程表

日期		09/17		09/18	
星期		一		二	
07:30-08:30				早餐	
上	第一節	08:10   09:00	<b>09:30~09:50</b> 報到		準備工作
	第二節	09:10   10:00	<b>09:50~10:00</b> 始業式 王耿隆科長 教育部秘書處		占用訴訟策略與強制執行實務  鄭助理教授麗燕 世新大學
午	第三節	10:10   11:00	智慧財產權管理法規與實務  何主任燦成 經濟部智慧財產局		
	第四節	11:10   12:00			
地點		傳習苑 101 教室			
12:00-13:00		午餐			
下	第五節	13:30   14:20	國有公用財產 產籍管理法規與實務  黃科長靚瀾 財政部國有財產署		<b>傳習苑 401、402、406 教室</b>  國有公用財產管理業務 分組討論 王耿隆科長 魏美玲專員 教育部秘書處
	第六節	14:30   15:20			
午	第七節	15:30   16:20	國有公用宿舍管理法規與實務  吳科長巧梅 財政部國有財產署		<b>傳習苑 101 教室</b>  綜合座談 王耿隆科長 教育部秘書處
	第八節	16:30   17:20			快樂賦歸
地點		傳習苑 101 教室			
17:20-18:20		晚餐			
夜間	16:30   17:20				
地點					
備註	研習時數：2 天(12 小時) 研習人數：120 人 教育部承辦：秘書處魏美玲 電話：(02)77366759 承辦人：王美芸 電話：(02)77407519 E-mail：yun@mail.naer.edu.tw 協辦人：簡欣怡 電話：(02)77407508 研習地點：國家教育研究院三峽總院區				