

第 2060 期 112 年度教育部暨所屬機關（構）學校「檔案管理研習班」課程表

日期		09/04		09/05	
星期		一		二	
07:30—08:20				早餐	
上午	第一節	08:10 09:00	兩天研習班無專車接送 09:20~09:50 報到：傳習苑 105 教室 10:00~10:10 長官致詞	檔案鑑定 林碧桃 秘書 財政部財政資訊中心秘書室	
	第二節	09:10 10:00			
	第三節	10:10 11:00		檔案清理 林碧桃 秘書 財政部財政資訊中心秘書室	
	第四節	11:10 12:00			
地點		傳習苑 105 教室			
12:00—13:00		午餐			
下午	第五節	13:30 14:20	檔案立案編目 夏麗娟 組長 交通部民用航空局民航人員訓練所	檔案檢調與應用 蔡世宏 專員 內政部消防署	
	第六節	14:30 15:20			
	第七節	15:30 16:20		15:30 賦歸 兩天研習班無專車接送	
	第八節	16:30 17:20			
地點		禮堂			
17:30—18:20		晚餐			
晚間	18:30 20:20				
	地點				
備註	研習時數：2 天(11 小時)				
	研習人數：120 人				
	教育部承辦：黃珮雯小姐（電話：02-77367732，E-mail：arica319@mail.moe.gov.tw）				
	承辦人：簡欣怡小姐（電話：02-77407508，E-mail：sonia@mail.naer.edu.tw）				
	協辦人：吳淑琬小姐 電話：02-7740-7509				
研習地點：國家教育研究院三峽總院區					

國家教育研究院(三峽總院區)報到指引

一、研習班別：第 2060 期 112 年度教育部暨所屬機關(構)學校「檔案管理研習班」。

二、報名說明：

- (一) 本院研習報名採網路線上報名，請先申請註冊成為會員，再進行課程報名。
- (二) 為便於各位使用，本網站整合經常使用之 Google 帳戶，若您有上述帳戶，建議您優先選擇該帳戶進行註冊；如無上述之方式，可仍可選『研習及活動會員註冊』，向本院申請帳號、密碼。

三、報名方式：自112年7月14日起至8月11日前至本院研習及活動資訊網

<https://workshop.naer.edu.tw/NAWeb/Services/wFrmEnrol.aspx>

報名流程說明：

- (一) 國家教育研究院首頁：「行政服務」-研習資訊-本院研習及活動資訊網：
註冊帳號→帳號登入→線上服務→線上報名。
- (二) 如欲查詢報名情形，請至學員專區報名結果查詢。

四、報到地點：本院三峽總院區，傳習苑 105 教室（新北市三峽區三樹路 2 號）。

五、報到時間：112 年 9 月 4 日(星期一) 上午 09：20 — 09：50。

六、研習專車：兩天研習班無專車接送。

七、生活須知，如下：

- (一) 研習期間提供學員膳宿，為落實節能減碳政策，請自備飲水用杯及個人盥洗用具。
- (二) 遠道者可提前一天入住，請留意以下事項：
 1. 請於 9 月 3 日(星期日)下午 5:00~晚上 9:00 間抵達宿舍區，
至宿舍(良師園)管理員領取鑰匙。
 2. 當日 9 月 4 日(星期一)早餐請自理。
 3. 假日提前入住，宿舍寢室內不提供熱水，請至 2 樓以上各樓層邊間使用公共電熱水器。
 4. 假日提前入住，不提供中央空調冷氣。寢室內備有電風扇，建議開窗讓空氣流通。
- (三) 有關住宿環境基本配備，請至報名系統-「線上服務」-「交通及研習須知」查詢。

研 習 須 知

(三峽總院區)

親愛的夥伴：

誠摯的歡迎您參加本院辦理之研習班，謹將本院各項服務設施及內容說明如下：

一、研 習

- (一) 上課報到：請攜帶身分證，學員逕至各班期上課教室報到。
- (二) 差勤：學員須於研習期間上、下午開課前、後之 **30 分鐘內** 刷卡簽到，**請勿代刷**，除本院專車因素外，上課遲到 30 分鐘以上者，視為缺席 1 小時，逾時者須依本院請假規定辦理，並填寫請假單；研習結束後，研習時數將上傳至「全國教師在職進修中心資訊網」或「終身學習入口網」。
- (三) 研習期間請配戴學員證，進出院區請配合警衛人員檢查。
- (四) 上課期間請將手機關機或改為靜音震動，未經講座同意，請勿上網、照相、攝影、錄音或擅自下載講義電子檔。
- (五) 本院區全面禁菸；請自行攜帶環保杯；貴重物品請自行妥為保管，遺失恕不負責。

二、用 餐

- (一) 時間：早餐 07:30 至 08:30(自助式)、午餐 12:00 至 13:00(合菜)、晚餐 17:20 至 18:20(合菜)；請於用餐時間內使用完畢，勿攜帶食物進出。
- (二) 請依用餐桌次入座，10 人一桌，餐後請將廚餘倒入餐廳兩側之分類桶。
- (三) 為宣導「蔬食活動」，本院餐廳每週三午餐實施「蔬食日」。

三、住 宿

- (一) 本院良師園提供學員及外聘講座住宿服務，學員請於研習報名時勾選，外聘講座請於代辦事項表中敘明；本院人員擔任內聘講座或配合研究計畫，確有住宿需求者，應專簽申請單身宿舍，單身宿舍額滿始得申請良師園宿舍。
- (二) 一天以下之研習班，不提供住宿服務；遠道者可於研習報名時申請提前一天住宿登記。
- (三) 宿舍內床型為兩小床(單人床)，每床尺寸為 205cm×100cm。
- (四) 入住：請至 1 樓宿舍管理室辦理住宿手續，寢室兩人一間，電腦隨機安排房號；寢室鑰匙一人一支自行保管。宿舍內不得留宿親友。
- (五) 退房：研習結訓當天上午 9 時前辦理，並歸還鑰匙，行李可放置良師園 1 樓交誼廳、傳習苑 1 樓影印室或研習教室，貴重物品請勿放置行李內。
- (六) 提前住宿：
 1. 請先確認已完成線上報名並登記住宿，請於夜間 17:00 至 21:00 至管理室領取寢室鑰匙，當日晚餐及次日早餐請自理。
 2. 寢室內不提供中央空調及熱水，盥洗請至宿舍 2 樓以上樓梯兩側備有電熱水器供使用)。
- (七) 宿舍提供之床套、被套、枕套，請務必自行鋪設，退房時亦請拆除至樓層電梯旁橘色回收桶，房間內垃圾亦請一併清理與分類至各樓層之公用垃圾桶。

- (八) 寢室內熱水供應時間為 17:30 至 23:00，請自備個人盥洗用品：毛巾、牙膏、牙刷、沐浴乳、洗髮精、漱口杯、浴帽等。
- (九) 宿舍提供備品有面盆、拖鞋、吹風機、衣架、衛生紙、電風扇、棉被、枕頭；如因個人衛生習慣，亦可斟酌自備；另如有借用檯燈、補蚊燈之需求，請向宿舍管理員登記。
- (十) 離開寢室時，請隨手關閉電燈、電扇及冷氣。
- (十一) 寢室如須修繕，請填寫修繕單(請多加利用，並具體填寫)，填妥後請給宿舍管理員。
- (十二) 住宿期間若有任何問題，請立即連繫宿舍管理員(辦公室位於良師園 1 樓電梯出口右前方)，電話：02-7740-7072，另為維護住宿安全，宿舍區於晚間 23:00 關門。

四、交 通

- (一) 交通資訊請至本院網站首頁→關於本院→院區位置。本院周邊公車站牌及到院交通訊息即時更新；惟有關最新動態訊息，仍請以各客運公司公告為準。
- (二) **二天以下研習班不提供學員專車接送**。三天以上研習班，僅於報到及結訓當日提供本院至板橋車站北 2 門交通接駁服務。
- (三) 若需搭乘計程車，請自行聯繫。

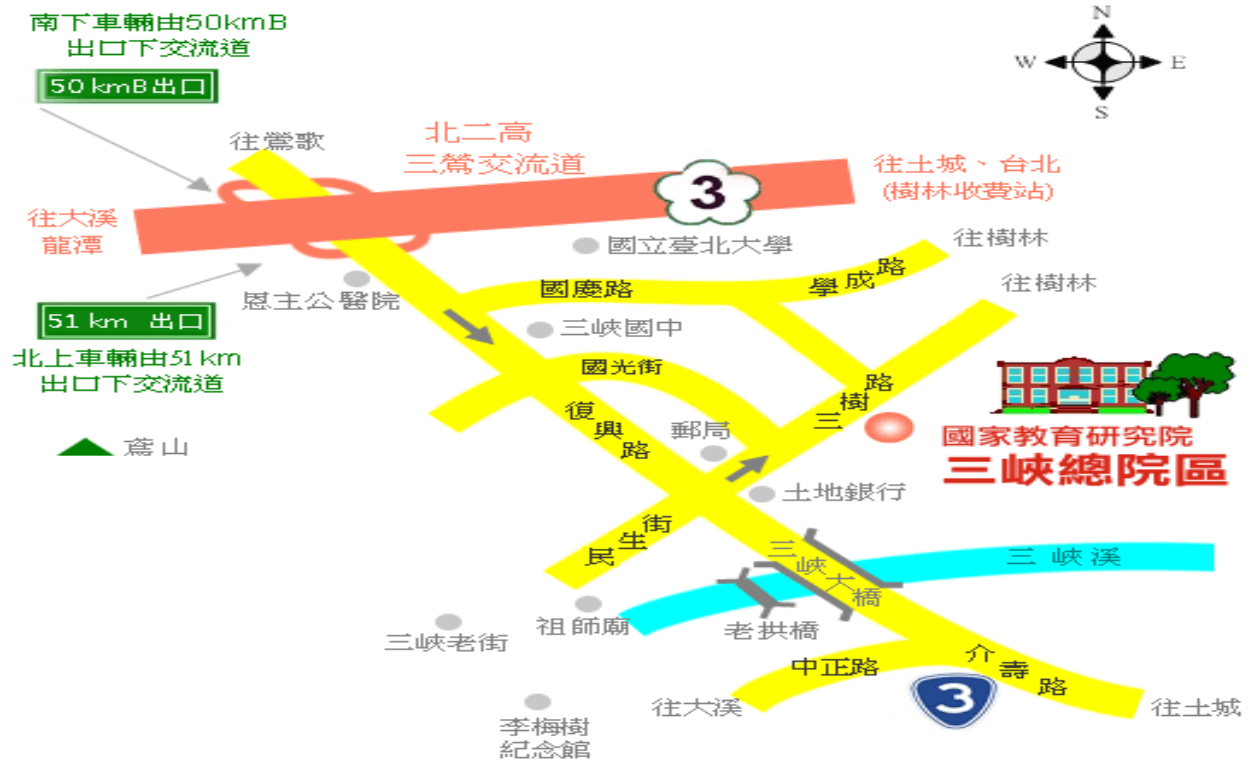
五、服務設施

- (一) 交誼廳：良師園各樓層，內部設施有：電腦室(4 樓)、電視、公用大型冰箱(1、2、3、5 樓，請自行標記物品，每週五下午 2 時統一清空)。
- (二) 洗衣間：良師園各樓層，皆備有洗衣機、脫水機。
- (三) 哺集乳室：良師園 1 樓管理室旁，請向管理員登記使用。
- (四) 圖書館：群賢齋 1 樓，開放時間為每週一至週五，08:10 至 18:00，中午不休息。
- (五) 停車場：請使用仰喬樓圓環旁之學員專用停車區，或依指定區域停車(畫線之停車格內)，請勿停於租約(付費)停車區及相鄰之大型遊覽車停車區。
- (六) 網際網路：
 - 1. 有線網路：宿舍 4 樓電腦室。
 - 2. 無線網路：全院(無線訊號：NAER-Roaming)→帳號 guest，密碼 naernaer；
寢室內(無線訊號：NAER+房號)→密碼 naernaer
- (七) 公共電話：傳習苑 1 部(1 樓講師休息室旁)；文薈堂 1 部(1 樓電梯旁)。
- (八) 倘需要特殊支持服務之研習學員，請於研習報名系統備註中說明服務需求；或於研習期間，逕洽各研習班務人員提供相關協助。

六、聯繫方式

- (一) 本院三峽總院區地址：新北市三峽區三樹路 2 號，教育人力發展中心辦公室位於傳習苑 103 室，如有任何協詢問題歡迎蒞臨。
- (二) 夜間 17:00 至次日早晨 08:00，如需服務或發生緊急事故，請聯繫良師園 1 樓服務台值勤人員(02-7740-7072)或大門警衛室(02-7740-7081)。

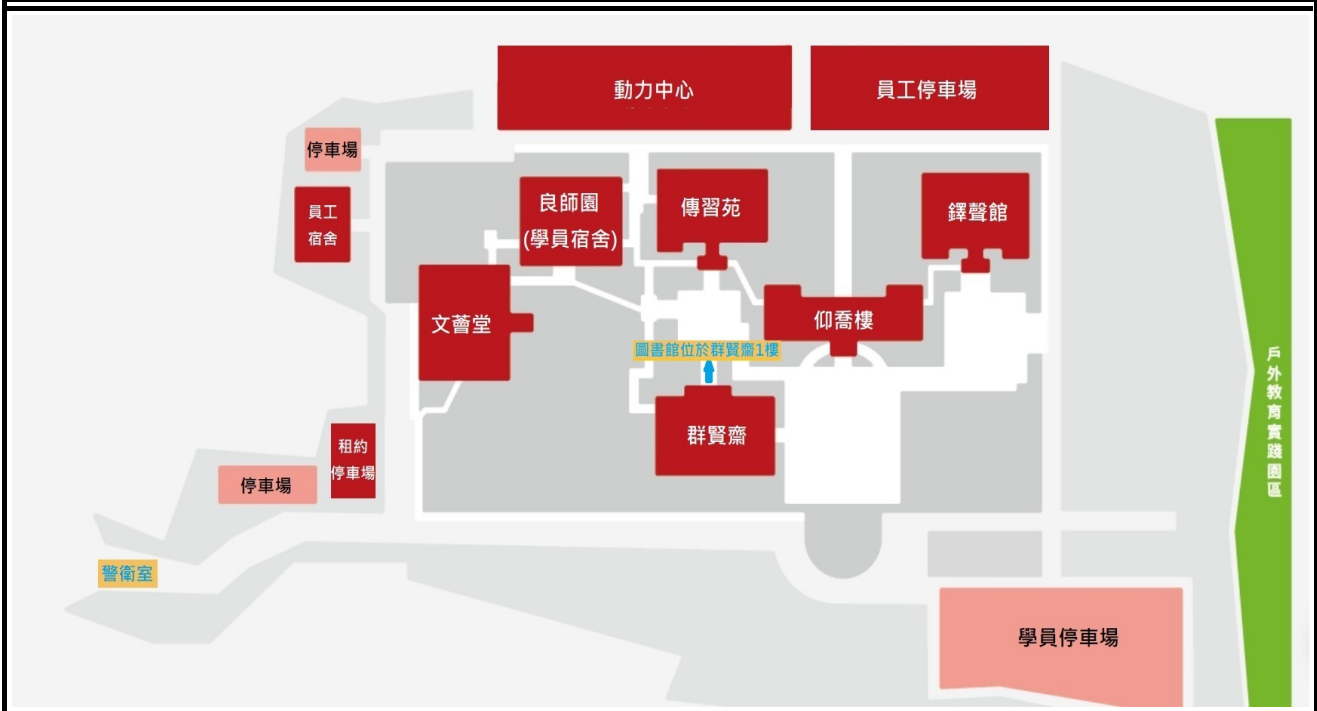
周邊交通資訊



板橋車站專車位置-北2門出口



三峽總院區平面圖



鄰近地區到院交通資訊

一、土城

- (一) 搭乘捷運至永寧站下車，於 1 或 4 號出口搭乘 916 公車，至國家教育研究院站下車。
- (二) 搭乘捷運至永寧站下車，於 1 或 4 號出口搭乘 922 公車，至三峽二站下車，三樹路直行 500 公尺左側即為本院。(步行時間約 7 分鐘)

二、板橋

- (一) 搭乘 910 公車至三峽老街(復興路)站下車，至前方路口左轉民生街，直行約 350 公尺右側即為本院。(步行時間約 5 分鐘)
- (二) 搭乘 932 公車至三峽二站下車，三樹路直行 500 公尺左側即為本院。(步行時間約 7 分鐘)

三、中和

- (一) 搭乘 908 公車至三峽國中站下車，直行 600 公尺後左轉民生街，再直行 300 公尺右側即為本院。(步行時間約 15 分鐘)
- (二) 搭乘 921 公車至三峽二站下車，三樹路直行 500 公尺左側即為本院。(步行時間約 7 分鐘)

四、新店：搭乘 941 公車至學成路站下車，直行 80 公尺後左轉國慶路，再直行 500 公尺右轉三樹路，續直行 80 公尺左側即為本院。(步行時間約 10 分鐘)

五、樹林：搭乘 802、885 公車至國家教育研究院站下車。

六、鶯歌：搭乘 981 公車至國家教育研究院站下車。

七、部分班次延駛至本院門口：932 公車(平常日週一至週五 17:50)、939 公車(平常日週一至週五 18:00)。

八、908、910、916、921、922、932、939、941 等公車行駛高速公路，速度較快。