

104 年度人事業務績效考核表

機關(構)學校名稱：

項次	項目	104 年執行成果
1	<p>落實執行型塑文官優質組織文化推動方案，包含如下：(請敘明建制或修正法規名稱及完成日期)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、依據文官核心價值修正或訂定相關規範。 2、主動辦理文官核心價值訓練，如辦理公務倫理宣導訓練。 3、為深化文官核心價值所營造之組織學習環境作法，如成立讀書會等組織學習團體。 4、為深化文官核心價值所研訂之多元參與建議機制，如成立業務改進小組、建構瞭解員工需求之溝通管道、舉辦關懷同樂活動或員工滿意度調查等。 5、為落實本方案所完成研訂或辦理之其他策略途徑及作法。 	
2	<p>依機關屬性業務狀況，規劃辦理或參與各機關所辦理之各項提升人事人員專業知能(含人事人員服務守則)之相關活動如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、辦理專題演講、研習、分享會、研討會。 2、辦理主管會報或聯繫會報。 3、自行辦理或參與他機關辦理之標竿學習。 4、法規測驗。 5、訂定專業訓練計畫。 6、其他學習活動。 	
3	<p>依「行政院運用勞動派遣應行注意事項」規定辦理 104 年度 1-3 季書面抽訪派遣勞工或抽訪後做成書面紀錄之人次總和(並有抽查結果證明文件佐證)，佔主管機關暨所屬機關 104 年度第 3 季整體運用派遣勞工人數，達一定比例。</p>	
4	<p>針對該機關公務人員規劃整體性公務人力訓練進修，並訂定年度訓練進修計畫。</p>	
5	<p>辦理提升公務人員積極任事與創新能力訓練及培養公務人員發現問題應予正視及以創新思維有效提出解決策略方案能力。</p>	
6	<p>依「各機關公務人員性別主流化訓練計畫」辦理，於 9 月 30 日前其參加自辦、跨機關聯合辦理、薦送或自行進修性別主流化訓練(含實體及數位課程)職員、主管人員及辦理性別平等業務相關人員參訓情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、職員總數____，職員參訓 2 小時以上人數____人，職員參訓 2 小時以上人數____比例____%(職員參訓 2 小時以上人數/職員總數)。 2、主管人員總數____人，主管人員參訓 2 小時以上人數____人，主管人員參訓 2 小時以上人數比例____%(主管人員參訓 2 小時以上人數/主管人員總數，主管人員含機關正副首長及單位主管)。 3、辦理性別平等業務相關人員總數____人，辦理性別平等業務相關人員參訓 1 天以上進階課程人數____人，辦理性別平等業務相關人員參訓 1 天以上進階課程人數比例____%(辦理性別平等業務相關人員參訓 1 天以上人數/辦理性別平等業務相關人員總數)。 	

104 年度人事業務績效考核表

機關(構)學校名稱：

項次	項目	104 年執行成果
7	自行辦理所屬中高階公務人員在職培育訓練（機關為應未來業務發展及用人需要，加強公務人員目前職務或近期可能陞遷職務所需人才培育訓練）之人數及日數【機關應自行辦理各項訓練，如囿於場地、員額規模等因素，可彈性調整自行辦理之方式，例如租借他機關場地或與他機關合辦等。另施訓對象說明：1. 高階主管班：簡任第 12 職等以上人員。2. 高階主管培育班：簡任第 10 職等以上主管人員。3. 中階主管班：薦任第 9 職等主管人員。4. 中階主管培育班：薦任第 7 職等以上人員。	
8	強化公務人員廉政及法治觀念，提升公務人員正面形象應宣導請託關說登錄作業獎懲處理原則內容與落實簡任第 12 職等以上人員重大違失事件通報機制，以落實廉能政府。	
9	落實退休人員照護，辦理退休人員慰問、關懷聯繫事宜【請先綜結比例數據（含呈現計算方式），並檢附相關佐證資料】。	請填附表 1
10	機關確實推動公教員工參與志願服務【請檢附相關佐證資料】。	請填附表 2
11	評估機關有聯誼需求人數，並規劃辦理未婚聯誼活動（得聯合其他機關或民間團體共同辦理）。	本項請國立交通大學填報
12	評估機關員工有子女托育需求人數，並規劃辦理子女托育服務。 1. 所稱「機關托育需求員工人數」，指員工子女就讀國小（含）以下，有送托育服務機構（托嬰中心、幼兒園、課後照顧服務）之需求者。 2. 所稱「104 年較 103 年新增特約托育機構」，指於 104 年新簽訂特約之托育機構，不含 103 年（含）前已簽訂特約之托育機構。	
13	運用公私協力合作機制，及民間資源，並採使用者付費原則，創新規劃員工福利措施。（請說明規劃內容、辦理情形及具體效益）	請填附表 3

本表查填人員姓名：_____ 聯絡電話：_____