財團法人大學入學考試中心基金會

中華民國 114 年度決算

（114 年 1 月 1 日至 114 年 12 月 31 日）

財團法人大學入學考試中心基金會編

財團法人大學入學考試中心基金會

目　次

◎總說明 …… 1

壹、財團法人概況 …… 1

貳、年度各項工作計畫或方針之執行成果 …… 2

參、決算概要 …… 12

一、收支營運實況 …… 12

二、現金流量實況 …… 13

三、淨值變動實況 …… 14

四、資產負債實況 …… 14

五、其他事項說明 …… 14

肆、主要表 …… 15

一、收支營運表 …… 15

二、現金流量表 …… 16

三、淨值變動表 …… 17

四、資產負債表 …… 18

伍、明細表 …… 20

一、收益明細表 …… 20

二、費損明細表 …… 21

三、固定資產投資明細表 …… 24

四、基金數額增減變動表 …… 25

陸、參考表 …… 26

一、員工人數彙計表 …… 26

二、用人費用彙計表 …… 27

三、媒體政策及業務宣導費彙計表 …… 28

財團法人大學入學考試中心基金會

總說明

中華民國 114 年度

壹、財團法人概況

一、設立依據

財團法人大學入學考試中心基金會（以下簡稱本會）依照民法暨財團法人法組織之。

二、設立目的

本會以從事研究並改進大學入學之制度與命題技術為宗旨，依有關法令規定辦理下列業務：

一、研究我國大學入學考試命題、測驗技術及試務作業之精進。

二、接受大學招生委員會聯合會之委託辦理各項考試或檢定業務。

三、提供題庫及相關測驗技術服務。

四、提供學生輔導與相關教育服務。

五、辦理前述各項有關之研習活動。

六、接受委託辦理大學入學制度改革之研究。

七、辦理大學入學之其他有關事項。

八、其他符合本會設立宗旨之相關公益性教育事務。

本會除前項所列各款業務外，得另接受政府機構、教育機構、教育或學術團體等非營利性組織之委託辦理各項公益性考試或檢定業務。

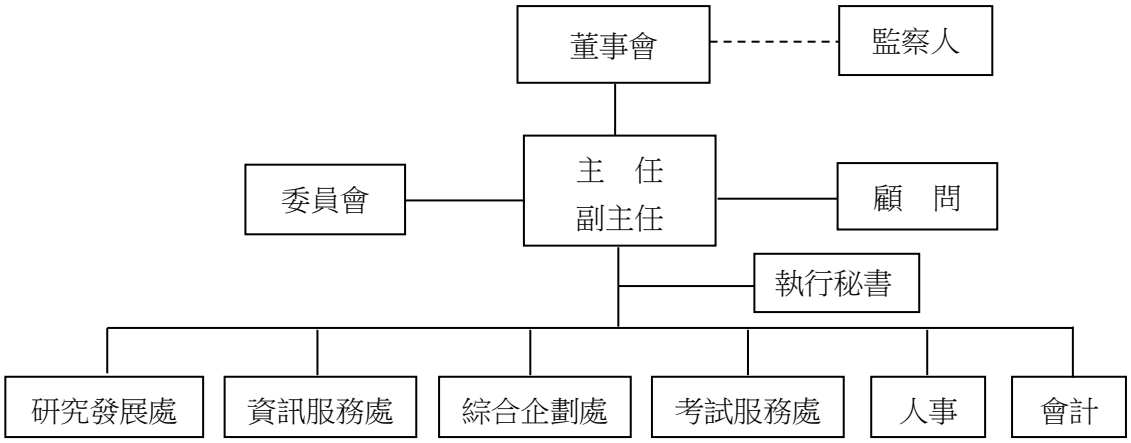
為執行前條各項業務，本會設大學入學考試中心。

三、組織概況

依據本會捐助章程，董事會置董事 11 至 15 人，其中二分之一以上由教育部指派，並為當然董事，包括：教育部副司長以上業務主管人員 1 人、大學校長或副校長 4 至 6 人、社會公正人士或教育專家 1 人；其餘由捐助（贈）本會之公私立大學暨獨立學院校長互推 5 至 7 人，共同組成之。董事任期每屆 3 年，連選得連任，連任之董事人數，不得逾改選聘董事人數三分之二；董事由公務人員兼任，應隨本職異動者，不計入連任董事人數。董事均為無給職。本會置監察人 3 人，任期 3 年，負責監察有關業務及財務事宜，由教育部指派代表 1 人、捐助（贈）本會之公私立大學暨獨立學院校長中選聘 2 人，並經董事會聘任之。監察人均為無給職。

為執行各項業務，本會設大學入學考試中心（以下簡稱本會大考中心）。本會大

考中心置主任 1 人，綜理中心業務。副主任 2 人，襄助主任處理中心業務。執行秘書 1 人，綜合協調執行有關業務。下設四處、會計及人事：研究發展處負責本會大考中心考科開發、試題研究、命題、題庫管理、閱卷、測驗發展、各項統計分析、制度改革及專案研究。考試服務處負責本會大考中心各項試務規劃，辦理學科能力測驗、分科測驗、高中英語聽力測驗、大學術科考試委員會聯合會委辦之試務行政，及提供學生輔導與相關教育服務。資訊服務處負責本會大考中心資訊系統、資料庫、網路及資訊設備之建置、管理與維護，資料分析及應用，並提供各項資訊服務。綜合企劃處負責本會大考中心財產設備、空間、文書、出納、傳媒、公共事務、出版及各項庶務之規劃、管理、執行，闈場試務之規劃與執行，並提供各單位後勤支援與服務。會計負責會計制度之制訂、預算決算之編製、稅務處理及其他有關歲計、會計、審計、統計事項等業務。人事負責人事規章之擬定及依法辦理各項人事業務。大考中心 114 年度職工計 57 人，另聘兼任顧問若干人，並視本會大考中心之諮詢、審議及建議需求，設置各種委員會。



組織系統圖

貳、年度各項工作計畫或方針之執行成果

一、考試命題研發計畫

（一）題庫發展計畫

1. 素養導向題庫命題工作計畫【教育部補助案:「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第4期（114年度）】，包含國綜、國寫、英文、數學、社會、歷史、地理、公民與社會、自然、物理、化學、生物、地球科學、英語聽力等14項，共計邀請大學教授273位參與，進行素養導向試題命題、審題、修題與定題；另進行難度估計研究1項。

（1）素養導向試題命題、審題、修題方面，計新命製1,405題，於114年9月開始陸續進入審修程序，共計審修完成1,231題。

（2）擴充人力庫59名新人（與本會大考中心合作經歷3年以下），占第一階段之命題階段大學教授四成一。

（3）完成難度估計研究1項：主要進行「闈內難度預估分析」，針對闈內不同人員各題預估得分率與考後實際得分率，分別計算上述人員各題預估得分率及其平均與考後實際得分率之間的均方根誤差（RMSE），分析預估值與實際值之差距，並回饋給學科研究員進一步討論。

2. 題庫支援系統工作計畫－課本及試題查詢系統（114）之工作成果為：【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（114年度）】

（1）維護國文、英文、數學、歷史、地理、公民與社會、物理、化學、生物、地球科學共 10 科之課本及試題資料庫。

（2）完成新增 3 本課本電子檔，目前共計 281 本。

（3）完成新增 114 學年度學科能力測驗、分科測驗、身心障礙學生升學大專校院甄試大學組、國中會考及四技二專統一入學測驗等試題。

（4）提供試題研發人員、題庫計畫人員、命題相關人員、入闈相關人員使用課本及試題查詢系統服務。

（二）試題研發計畫

1. 素養導向試題研發計畫【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第4期（114年度）】，包含國綜、國寫、英文、數學、社會、歷史、地理、公民與社會、自然、物理、化學、生物、英語口說（114）等13項，共計邀請大學教授72位，工作成果為：

（1）研擬 118 組命題素材，可供命題工作坊或研究用試卷試題設計使用。

（2）完成 211 組素養導向試題，共計 508 小題，包括：考察不同面向的素養導向試題、混合題組、探究與實作試題、短題幹素養導向試題等。

（3）聘請 14 名新人（與本會大考中心合作經歷 3 年以下）參加研發計畫，占計畫整體教授人數一成九，持續擴充人力庫。

（4）蒐集 114 學年度分科測驗首次新增數學乙考科之各界意見，持續研發不同類型的試題。

（5）檢視英語口說測驗的可行性並提出具體執行建議。

（6）協助提供各科素養導向宣導手冊 11 冊（11 科）、命題工作坊手冊 21 冊（13 科）、閱卷工作坊手冊 5 冊（2 科）。

2. 研究用試題測試工作計畫（114）【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進:『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第4期（114年度）】之工作成果為：

（1）協助辦理國語文綜合能力測驗、社會、歷史、地理、公民與社會、自然、物理、化學、生物等九科研究用測試工作，計有 39 校次、8,528 人次報名參與。

（2）完成前述研究用測試科目共 20 卷（9 科次）之學生成績、相關統計值（含答對率（得分率）與鑑別度及選項分析）計算，回饋予試題研發計畫。

（三）試題分析計畫

完成114學年度學科能力測驗6考科及分科測驗8考科之試題分析報告。各科試題分析報告由學科研究員撰寫，對當次考試該科試題進行整體與個別分析，並經大學教授或高中教師審查，學科研究員再根據審查意見修訂後完成定稿。各科報告主要提供命題相關人員與試題研發人員參考，以提升試題品質。

（四）測驗與評量相關計畫

1. 高中英語聽力測驗成績統計分析工作計畫（114）之工作成果為：

（1）完成 114 學年度二次高中英語聽力測驗成績等化作業之年度例行檢討。

（2）完成適用於 115 學年度起之高中英語聽力測驗成績等化作業相關設定。

（3）完成 115 學年度二次高中英語聽力測驗成績等化與統計分析。

2. 考試資料相關統計分析（114）【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第4期（114年度）】之工作成果為：

（1）完成 114 學年度學科能力測驗與分科測驗之統計分析，以及提供試題研討會報告之整體統計分析。

（2）統整近五學年度學科能力測驗與分科測驗的背景因素影響，例如考生背景變項、不同題型的考生成績表現與相關性分析等。

（五）研討會與研習會計畫

1. 114學年度學科能力測驗與分科測驗試題研討會工作計畫，併入培力宣導計畫（114）執行。

2. 培力宣導計畫（114）【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進:『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第4期（114年度）】之工作成果為：

（1）辦理高中教師宣導會議及試題研討會 30 場次約 795 人次參加（含 114 學年度學科能力測驗與分科測驗試題研討會共 17 場次，403 人次）；與外部

單位合辦、協辦或受邀 13 場次約 1,952 人次參加。

（2）辦理命題工作坊 34 場次約 593 人次參加。

（3）辦理閱卷工作坊 5 場次約 77 人次參加。

（4）編印完成各科素養導向宣導手冊 11 冊（11 科）、命題工作坊手冊 21 冊（13 科）、閱卷工作坊手冊 5 冊（2 科）。

（5）製作各種宣導影片共計 7 支。

（6）完成「選才」電子報專題或專欄文章共計 56 篇。

（7）持續維護及更新「宣導與研習」專區資訊。

二、辦理各項考試業務【教育部補助案：「大學入學考試試務工作支持計畫(114~116 年)第 1 期」（114 年度）（補助監試人員費用）、「因應 108 課綱素養導向命題精進『閱卷業務』計畫(112~114 年)」第 3 期（114 年度）（補助閱卷費用）**】**

（一）辦理114學年度學科能力測驗

於114年1月18日至20日考試，報名人數為121,181人，分34考區（含2個大陸考場）、93分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病考生獨立分區）、3,531個試場（含153個身心障礙及重大傷病考生試場）舉行，其中2個大陸考場係為配合教育部照顧大陸臺商子弟學校學生應考權益之政策，於大陸東莞、華東設置考場。完成6考科7節次之命題、816,389份試題印製，包括身心障礙考生特殊試題；完成6考科7節次766,319張答題卷之印製（含考生用、掃描測試用、分區備用），完成試畢所有答題卷掃描、非選擇題電腦螢幕閱卷、成績計算、成績公告、成績複查等。依預訂日程完成試務作業，並提供考生成績資料予大學甄選入學委員會以及招生參採學測成績之來函招生單位。

為持續維護所有考分區試場環境衛生及全體考生及試務人員健康，於考前與考後進行全面清消作業，計有3次：(1)為降低COVID-19或流感病毒傳播，於「考試前、後各進行1次」分區全面消毒作業。(2)為降低登革熱感染風險，防止病媒蚊孳生，於「考試前進行1次」分區全面消毒作業。清消所需經費由教育部補助。

闈務防疫上，維持入闈前闈場先進行高規格防疫消毒、入闈前三天中午前及入闈當天晚餐後各進行嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）快篩檢測、餐點採用個別餐盒；入闈期間所有人員自主佩戴口罩，惟若有發燒或呼吸道症狀，應全程佩戴口罩並配合量溫，直至症狀消失後隔天為止。在閱卷防疫上，維持閱卷場所公共區域定時消毒、每日閱卷結束後進行各閱卷委員之座椅、桌面、電腦鍵盤及滑鼠消毒。

因應氣候變遷，配合教育部開放試場冷氣政策，學科能力測驗採有條件式開放試場冷氣服務。於各考試前一日，依據交通部中央氣象署官網或W-生活氣象APP，於上午更新之「鄉鎮市區」天氣預報資訊，若各考（分）區所在鄉鎮市區，於考

試當日之考試時間內，任一個時段的溫度預報達攝氏28度（含）以上，則該日將全天開放試場冷氣服務。考生如有因身心因素不便於冷氣環境應試，可於規定時間內，申請於「無冷氣試場」應試。開放試場冷氣服務所需經費由教育部補助。本次考試期間，依天氣預報，1月18日至20日皆未開放試場冷氣服務。

（二）辦理114學年度分科測驗

於114年7月11日至12日考試，報名人數為39,190人，分28考區、40分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病考生獨立分區）、1,194個試場（含55個身心障礙及重大傷病考生試場、11個無冷氣試場）舉行。完成8考科命題、182,703份試題印製，包括身心障礙考生特殊試題；完成170,403張答題卷之印製（含考生用、掃描測試用、分區備用），完成試畢所有答題卷掃描、非選擇題電腦螢幕閱卷、成績計算、成績公告、成績複查等作業。依預訂日程完成試務作業，並提供考生成績資料予大學考試入學分發委員會進行考試分發招生作業。

配合教育部開放冷氣試場之政策，分科測驗採全面開放試場冷氣服務，所需經費由教育部補助。

為持續維護考（分）區環境衛生及全體考生及試務人員健康，並降低流感病毒傳播、登革熱感染風險等，各考（分）區於考試前及考試後進行3次全面消毒作業；清消所需經費由教育部補助。

在闈務作業上，維持入闈前闈場高規格防疫消毒、入闈前三天中午前及入闈當天晚餐後各進行嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）快篩檢測、餐點採用個別餐盒；入闈期間所有人員自主佩戴口罩，惟若有發燒或呼吸道症狀，應全程佩戴口罩並配合量溫，直至症狀消失後隔天為止。在閱卷防疫上，維持閱卷場所公共區域定時消毒、每日閱卷結束後進行各閱卷委員之座椅、桌面、電腦鍵盤及滑鼠消毒。

（三）辦理114學年度大學術科考試試務行政作業

報名人數為音樂組852人，美術組2,850人，體育組3,903人，共計7,592人（報考兩組16人）。試務作業包括報名、成績計算及寄發成績通知單。

（四）辦理115學年度高中英語聽力測驗第一次考試

於114年10月18日考試，報名人數為94,178人，分33考區（含2個大陸考場）、51分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病生獨立分區）、2,716試場（含94個身心障礙考生試場、3個無冷氣試場）舉行，其中2個大陸考場係為配合教育部照顧大陸臺商子弟學校學生應考權益之政策，於大陸東莞、華東設置考場。完成上、下午場次命題，印製試題上午場54,930份及下午場52,446份、製作3,711支試題隨身碟（含備用試題隨身碟及特殊試題隨身碟）、試畢後進行98,888張答題卷（含備用答題卷）之掃描、成績計算、成績公告、成績複查等作業。依預訂日程完成試務作業。

配合教育部開放冷氣試場之政策，高中英語聽力測驗第一次考試採全面開放試場冷氣服務，所需經費由教育部補助。

為維護全體考生及試務人員健康、考（分）區環境衛生，並降低流感病毒傳播、登革熱感染風險等，各考（分）區於考試前及考試後均進行3次全面消毒作業；清消所需經費由教育部補助。

在闈務作業上，包括入闈前闈場高規格防疫消毒、入闈前三天中午前及入闈當天晚餐後各進行嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）快篩檢測、餐點採用個別餐盒；入闈期間所有人員自主佩戴口罩，惟若有發燒或呼吸道症狀，應全程佩戴口罩並配合量溫，直至症狀消失後隔天為止。

（五）辦理115學年度高中英語聽力測驗第二次考試

於114年12月13日考試，報名人數為27,804人，分30個考區、42個分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病考生獨立分區）、844個試場（含56個身心障礙及重大傷病考生試場）舉行，本次考試僅辦理上午場。完成上午場次命題，印製試題32,546份、製作1,178支試題隨身碟（含備用試題隨身碟及特殊試題隨身碟）、試畢後進行29,879張答題卷（含備用答題卷）之掃描、成績計算、成績公告、成績複查等作業。依預訂日程完成試務作業。

為維護全體考生及試務人員健康、考（分）區環境衛生，並降低流感病毒傳播、登革熱感染風險等，各考（分）區於考試前及考試後均進行3次全面消毒作業；清消所需經費由教育部補助。

在闈務作業上，包括入闈前闈場高規格防疫消毒、入闈前三天中午前及入闈當天晚餐後各進行嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）快篩檢測、餐點採用個別餐盒；入闈期間所有人員自主佩戴口罩，惟若有發燒或呼吸道症狀，應全程佩戴口罩並配合量溫，直至症狀消失後隔天為止。

因應氣候變遷，配合教育部開放試場冷氣政策，高中英語聽力測驗第二次考試採有條件式開放試場冷氣服務。考試前一日，依據交通部中央氣象署官網或W-生活氣象APP，於上午更新之「鄉鎮市區」天氣預報資訊，決定是否開放試場冷氣。若各考（分）區所在鄉鎮市區，於考試當日上午，任一個時段的預報溫度達攝氏28度（含）以上，則考試當日將開放試場冷氣服務，試場冷氣溫度以設定攝氏26~28度為原則。考生如有因身心因素須於無冷氣試場應試，須於報名時加註特殊情況，以事先安排。開放試場冷氣服務所需經費由教育部補助。本次考試期間，依天氣預報，未開放試場冷氣服務。

（六）辦理115學年度學科能力測驗報名作業

計有121,535人報名，其中集體報名109,442人（內含學校集體報名542單位109,442

人，補習班集體報名4,047人）、個別報名12,093人；其中低收入戶考生1,883人、中低收入戶考生1,682人。

（七）辦理115學年度大學術科考試試務報名作業

報名人數為音樂組831人，美術組2,782人，體育組3,819人，共計7,432人（報考兩組14人，報考三組2人）。

三、**測驗資訊技術與設備**【教育部補助案：「因應 108 課綱素養導向命題精進:『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111 年 3 月至 114 年 12 月）」第 4 期（114 年度）】

（一）維護資訊環境、設備、試務相關系統正常營運

為確保本中心試務及各項業務之資訊系統穩定運作，並強化整體資通安全防護，本年度持續辦理資訊設備與系統之維運、更新及安全強化作業，執行情形說明如下：

1.試務與業務設備或系統維護與更新

（1）持續辦理各項資訊基礎設施之維運作業，包含網路設備、防火牆、伺服器、儲存設備、稽核紀錄分析工具及機房環控系統等，並完成機房不斷電系統之汰換，及機房消防設施環控系統增建等工程，確保機房運作穩定，提升資通系統服務之安全性、持續性與可靠性。

（2）維持對外提供服務之各項網路硬體設備、虛擬化系統及相關應用系統之正常運作，並搭配監控與分析工具，即時掌握系統狀態，以確保資通系統之高可用性與穩定性；同時整合防毒軟體及郵件、網路、USB 等防止資料外洩（DLP）機制，強化內部端點防護能力。

（3）依實際需求採購並更新各項正版軟體授權，並逐步汰換過時之軟硬體設備，包括辦公室文書、輸入法、排版與繪圖軟體，以及伺服器與個人電腦作業系統及資料庫軟體，以降低資安風險，確保系統安全。

（4）持續維護各項行政資訊系統，並依業務需求進行必要之功能調整，涵蓋入口網站、電子公文、人事差勤、經費核銷及財產暨消耗品管理系統等，同時透過資安弱點掃描與原始碼掃描工具，確保各項行政系統之可用性與安全性，提升行政作業效率。

（5）逐步汰換老舊及效能不佳之個人電腦與列印設備，並將作業系統升級至安全且穩定版本，以降低維修成本並提升整體資安防護水準。

（6）汰換掃描答題卷專用之高速掃描設備及相關電腦設備，以維持試務作業之穩定性與作業效率，確保試務流程順暢。

2.建置及維護資訊安全防護相關設備

（1）持續官網及核心試務系統之維運，透過網路監控、防止資料外洩及即時告

警機制，於系統遭受非法存取、竄改或中斷服務時，能立即通報並處置，以提升資通系統之可用性與完整性；並搭配防毒軟體、郵件個資及資料稽核機制，強化內部端點防護。

（2）辦理資通安全檢測作業，包含資安健診服務、核心資通系統之滲透測試、系統弱點掃描及社交工程演練，並持續資通安全威脅偵測管理機制（SOC）之維運，以整合資安事件與情資，提供事前預警、事中告警及事後分析建議，有效降低資安事件可能造成之損害。

（3）持續進行虛擬化環境之軟硬體更新，並完成安全通訊端層（SSL 憑證）更新、權限控管及安全性設定，同時落實作業系統與資料庫備份及異地備份作業，建置高可用性（HA）機制，以符合資通系統分級與防護基準要求。

（4）透過系統模擬壓力測試及專業分析工具，檢視系統效能及潛在瓶頸，提供系統開發及維護人員進行效能調校與問題追蹤之依據，並加強原始碼管理，以提升系統穩定性。

（5）建置完善之備份與還原機制，採購資料存取管理系統、網路儲存設備、磁碟陣列及備份系統，並納入異地備份功能，將重要資料定期加密備份至國家高速網路與計算中心，以確保資料之完整性與永續保存。

（6）於新建或更新資訊系統時，均依循安全軟體發展生命週期（SSDLC）規範，落實於系統規劃、開發與維運流程中，以強化資訊系統之整體韌性與安全性。

（二）國際標準認證作業、資訊安全檢測與資訊技術教育訓練

為提升服務品質與資通安全管理，持續強化對於資安威脅偵測與即時防護的能力，落實資訊安全管理系統規範（ISO 27001:2022）與個人資訊管理系統規範（BS 10012:2017），並依資通安全管理法之防護基準與個人資料保護法之要求，以確保資通安全與個資保護。

1.國際標準認證作業

（1）114 年 8 月 20 日至 21 日進行第三方稽核，通過「大學入學考試中心所轄業務及系統開發、操作及維運，和電腦機房相關活動管理」之資訊安全管理系統（ISO 27001: 2022）續審認證，並具備 TAF 認證標誌，持續提升中心服務及產品之資通安全，維護本會大考中心資通服務之機密性、完整性、可用性與法律遵循性。

（2）114 年 8 月 20 日至 21 日進行第三方稽核，通過「大學入學考試中心之個人資訊管理系統，包含個人資料檔案之蒐集、處理與利用等活動」之個人資訊管理系統（BS 10012:2017）重審認證，提升本會大考中心服務及產品之相關個人資料之保護程度。

2.資訊安全檢測

（1）依資通安全管理法「資通安全責任等級 A 級之特定非公務機關應辦事項」規定,委請顧問公司於 114 年 5 月 19 日與 114 年 11 月 06 日完成兩次內部資通安全稽核，以及於 114 年 11 月 19 日進行委外開發之考生檔案管理系統的資通安全稽核。

（2）依資通安全管理法「資通安全責任等級 A 級之特定非公務機關應辦事項」規定，導入資通安全威脅偵測管理機制（SOC）、辦理一年兩次網站弱點掃描與一年一次核心資通系統滲透測試、辦理五大項資通安全健診，包含：網路架構檢視、網路惡意活動檢視、使用者端電腦惡意活動檢視、伺服器惡意活動檢視以及目錄伺服器與防火牆連線設定檢視等，並採購主機弱點掃描軟體，主動發現弱點並持續修復。

3.資訊技術教育訓練

辦理3小時之資通安全教育通識訓練課程，另依法責成資安專責人員取得ISO 27001等相關專業證照與每年12小時之資安職能訓練時數，以協助建立整體資通安全認知及提升資安防護能量。

（三）優化一般電腦作答應考服務試務

優化一般電腦作答應考服務試務：為持續優化一般電腦作答模式以利考生作答，依據113年一般電腦作答之終端設備研議結論，規劃以具觸控式螢幕之筆記型電腦，開發可同時作答所有試題之電子答題卷。114年已完成46臺筆記型電腦採購，並已完成試前設備之相關安全設定。

（四）優化與擴充閱卷系統，完成閱卷主機即時備援系統

1.優化與擴充閱卷系統

持續優化與擴充閱卷系統，完成以下功能：

（1）人員管理子系統

①優化資料庫查詢功能。

②調整功能文字、統計結果畫面,並符合個資保密及資訊安全之相關規範。

（2）閱卷管理子系統

①增修閱卷資料檔、圖檔匯入流程及相關功能；並配合增修評閱操作功能，優化配卷、查閱報表、查詢統計等功能。

②優化閱卷系統評閱、統計、行政查詢等各項功能之系統反應時間效能，委員評閱介面每份反應時間不超過 3 秒,各功能操作時之系統反應時間不超過 10 秒。

③優化國寫及其他各科評閱介面。

④調整相關功能後，仍維持閱卷者、分數、圖層及圖檔之簽章有效性及正

確性。

（3）複查管理子系統

①提升複查效能，系統各功能反應時間效能不超過 10 秒。

②增修複查操作功能，優化下載圖檔、查閱報表、查詢統計等功能。

2.完成閱卷主機即時備援系統，提升閱卷作業效率，並有效降低資料遺失或毀損風險，確保試務資料之安全性與完整性。

四、考試輔導與服務

（一）編製與出版《114 學年度學科能力測驗試題與解析》、《114 學年度分科測驗試題與解析》。

（二）大學入學考試中心選才電子報 114 年度工作計畫之工作成果為：

本年度依計畫期程完成 5 期《選才電子報》之編輯，並按規劃發行並刊登於本會大考中心網站，提供各界參閱。

（三）心理量表服務工作計畫（114）之工作成果為：

各類量表均採線上版施測，施測校數與人數如下：興趣量表共有 370 校 119,403 人次；大學學系探索量表共有 291 校 82,504 人次。

（四）其他服務

持續維護 LINE 官方帳號，依試務時程主動提供重要訊息及以考試簡章內容設定機器人回復相關詢問，自 108 年 10 月 15 日正式上線至 114 年 12 月 31 日止，好友人數計 12 萬 6 千餘人。

五、學術考試交流

考選部於 114 年 11 月 20 日至本中心進行交流研討，討論議題包括大考中心關於職務安全及衛生防護相關實務。

參、決算概要

一、收支營運實況

（一）收益決算數與收益預算數比較情形：

本年度收益決算數計 4 億 7,650 萬 1,439 元，較預算數 4 億 2,520 萬 5,000 元增加 5,129 萬 6,439 元，約 12.06%。收益各科目決算金額與預算數比較增減情形如下：

1.考試收入：決算數 2 億 796 萬 1,948 元，較預算數 2 億 98 萬 2,000 元增加 697 萬 9,948 元，約 3.47%，主要係學科能力測驗之考生報名人數較預期增加所致。

2.服務收入：決算數 633 萬 4,877 元，較預算數 600 萬元增加 33 萬 4,877 元，約 5.58%，主要係出售出版品數量較預期增加所致。

3.試務管理費收入：決算數 80 萬 4,755 元，較預算數 80 萬元增加 4,755 元，約 0.59%，主要係大學術科考試考生報名人數較預期增加所致。

4.補助收入：決算數 2 億 4,365 萬 6,977 元，較預算數 2 億 630 萬 3,000 元增加 3,735 萬 3,977 元，約 18.11%，主要係教育部補助特定試務作業所需經費，及歷年資本門經費配合設備提列折舊，同額轉列收入所致。

5.委辦計畫收入：決算數 95 萬 2,877 元，較預算數 62 萬元增加 33 萬 2,877 元，約 53.69%，主要係教育部委辦 114 年至 115 年「身心障礙學生升學大專校院甄試大學組命題實施計畫」所需經費較預期增加所致。

6.利息收入：決算數 1,516 萬 2,578 元，較預算數 900 萬元增加 616 萬 2,578 元，約 68.47%，主要係定存利率較預期為高及美元利息到期實現所致。

7.其他業務外收入：決算數 162 萬 7,427 元，較預算數 150 萬元增加 12 萬 7,427 元，約 8.50%，主要係考生成績檔資料處理及報廢回收收入較預期增加所致。

（二）費損決算數與費損預算數比較情形：

本年度費損決算數計 4 億 5,762 萬 2,033 元，較預算數 4 億 3,146 萬 7,000 元增加 2,615 萬 5,033 元，約 6.06%。費損各科目決算金額與預算數比較增減情形如下：

1.考試支出：決算數 2 億 5,601 萬 3,673 元，較預算數 2 億 2,049 萬 9,000 元增加 3,551 萬 4,673 元，約 16.11%，主要係學科能力測驗之考生報名人數及試務成本較預期增加所致。

2.服務成本：決算數 125 萬 1,643 元，較預算數 241 萬 2,000 元減少 116 萬 357

元，約 48.11%，主要係心理量表線上系統更新與編修成本較預期減少所致。

3.研究支出：決算數 1 億 804 萬 5,109 元，較預算數 1 億 1,399 萬 1,000 元減少 594 萬 5,891 元，約 5.22%，主要係未聘足執行計畫所需之研究與技術人員致補助之人事費支出較預期減少。

4.委辦計畫支出：決算數 95 萬 2,877 元，較預算數 62 萬元增加 33 萬 2,877 元，約 53.69%，主要係執行教育部委辦 114 年至 115 年「身心障礙學生升學大專校院甄試大學組命題實施計畫」經費較預期增加所致。

5.行政管理費用：決算數 8,504 萬 7,390 元，較預算數 9,394 萬 5,000 元減少 889 萬 7,610 元，約 9.47%，主要係員工人數較預計減少及撙節業務費開支所致。

6.其他業務外費用：決算數 631 萬 1,341 元，較預算數 0 元增加 631 萬 1,341 元，主要係資訊設備報廢及未實現外幣兌換損失所致。

（三）決算與預算餘絀比較情形：

本年度決算結餘 1,840 萬 9,044 元，較預算短絀 626 萬 2,000 元，反絀為餘。收入較預期增加主要係教育部除補助因應 108 課綱素養導向命題精進「題庫建置、試務精進與資安防護」計畫（111 年至 114 年）之 114 年度經費、因應 108 課綱素養導向命題精進「閱卷業務」計畫（112 年至 114 年）之 114 年度經費、以及 114 年度各項考試身心障礙考生應考服務試務、開放冷氣試場經費與考場清潔消毒經費外，另政策性補助學科能力測驗、高中英語聽力測驗第一次考試之設置大陸考場計畫，以及「大學入學考試試務工作支持計畫」（114 年至 116 年）之 114 年度經費，故增加補助收入。同時，利息收入較預期增加。費損較預期增加主要係學科能力測驗之考生報名人數較預期增加與試務成本上升，另教育部委辦計畫增加經費支出，以及資訊設備報廢與未實現外幣兌換損失，但其中因力行撙節人事費及業務費之開支，行政管理費用較預期減少。

二、現金流量實況

（一）本年度業務活動之淨現金流入 5,087 萬 2,942 元，包括：

1.本期稅前賸餘 1,887 萬 9,406 元，利息股利之調整 1,516 萬 2,578 元，未計利息股利之稅前賸餘 371 萬 6,828 元。

2.調整非現金項目包括折舊及攤銷 3,857 萬 4,576 元，報廢 344 萬 1,491 元，未實現外幣兌換損失 286 萬 9,850 元，流動資產調整項目淨增加數 270 萬 9,098 元，流動負債調整項目淨減少數 946 萬 5,836 元，收取利息 1,530 萬

9,024 元，支付所得稅 86 萬 3,893 元。

（二） 本年度投資活動之淨現金流出 3,871 萬 7,034 元，包括退休基金增加 18 萬 6,821 元，不動產、廠房及設備增加 3,853 萬 213 元。

（三） 本年度籌資活動之淨現金流入 28 萬 3,900 元，係收取廠商履約保證金。

（四） 本年度現金及約當現金淨增 1,243 萬 9,808 元。

（五） 本年度期初現金及約當現金 3 億 8,379 萬 8,897 元。

（六） 本年度期末現金及約當現金 3 億 9,623 萬 8,705 元。

三、 淨值變動實況

（一）基金本年度期初及期末餘額皆為 5 億 1,575 萬元。

（二）累積餘絀本年度期初餘額為 2 億 2,489 萬 6,587 元，本年度增加 1,840 萬 9,044 元，本年度期末餘額為 2 億 4,330 萬 5,631 元。

（三）本年度淨值期末餘額為 7 億 5,905 萬 5,631 元。

四、 資產負債實況

（一）資產總額計 11 億 17 萬 6,854 元，其中流動資產 4 億 1,056 萬 5,949 元，基金、投資及準備金 5 億 2,510 萬 7,733 元，不動產、廠房及設備 1 億 5,588 萬 7,633 元，無形資產 860 萬 4,639 元，其他資產 1 萬 900 元。

（二）負債總額計 3 億 4,112 萬 1,223 元，其中流動負債 1 億 7,009 萬 6,865 元，其他負債 1 億 7,102 萬 4,358 元。

（三）淨值總計 7 億 5,905 萬 5,631 元，其中基金總額 5 億 1,575 萬元，累積餘絀 2 億 4,330 萬 5,631 元。

五、 其他事項說明

（一）本年度存入保證金決算數計 229 萬 9,600 元，主要係收取廠商履約保證金。

（二）本年度遞延收入決算數計 1 億 5,750 萬 7,787 元，主要係 107 年度以後，教育部陸續補助配合國教新課綱與考招新方案「命題精進與題庫建置計畫」、「大學選才與高中育才輔助系統計畫」、「高中英語聽力測驗播音設備購置計畫」、「各項入學考試閱卷所需電腦設備購置計畫」、「闈務精進規劃計畫」、「高壓配電系統汰換計畫」、「提升資訊安全與試務效率之設備採購計畫」、「題庫建置、試務精進與資安防護計畫」、「閱卷業務計畫」、「提升試務效能之闈場住宿房間及工作場域改善規劃計畫」及「114 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試大學組命題實施計畫」之設備費 3 億 1,407 萬 4,021 元，配合設備提列折舊，同額轉列收入 1 億 5,656 萬 6,234 元所致。

肆、主要表

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

收 支 營 運 表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

上年度決算數	項(科)目 名稱	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100
466,298,449	收益	476,501,439	425,205,000	51,296,439	12.06
445,768,399	業務收入	459,711,434	414,705,000	45,006,434	10.85
207,330,519	考試收入	207,961,948	200,982,000	6,979,948	3.47
6,345,319	服務收入	6,334,877	6,000,000	334,877	5.58
844,935	試務管理費收入	804,755	800,000	4,755	0.59
230,930,497	補助收入	243,656,977	206,303,000	37,353,977	18.11
317,129	委辦計畫收入	952,877	620,000	332,877	53.69
20,530,050	業務外收入	16,790,005	10,500,000	6,290,005	59.90
14,796,319	利息收入	15,162,578	9,000,000	6,162,578	68.47
5,733,731	其他業務外收入	1,627,427	1,500,000	127,427	8.50
440,858,543	費損	457,622,033	431,467,000	26,155,033	6.06
439,531,690	業務成本與費用	451,310,692	431,467,000	19,843,692	4.60
248,222,479	考試支出	256,013,673	220,499,000	35,514,673	16.11
1,452,975	服務成本	1,251,643	2,412,000	-1,160,357	-48.11
109,821,173	研究支出	108,045,109	113,991,000	-5,945,891	-5.22
317,129	委辦計畫支出	952,877	620,000	332,877	53.69
79,717,934	行政管理費用	85,047,390	93,945,000	-8,897,610	-9.47
1,326,853	業務外費用	6,311,341	0	6,311,341	—
1,326,853	其他業務外費用	6,311,341	0	6,311,341	—
25,439,906	稅前賸餘(短絀)	18,879,406	-6,262,000	25,141,406	—
867,081	所得稅費用(利益)	470,362	0	470,362	—
24,572,825	本期賸餘(短絀)	18,409,044	-6,262,000	24,671,044	—

財團法人大學入學考試中心基金會

現金流量表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

項目	本年度決算數 (1)	上年度決算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100
業務活動之現金流量				
稅前賸餘(短絀)	18,879,406	25,439,906	-6,560,500	-25.79
利息股利之調整	-15,162,578	-14,796,319	-366,259	2.48
未計利息股利之稅前賸餘(短絀)	3,716,828	10,643,587	-6,926,759	-65.08
調整非現金項目				
折舊及攤銷	38,574,576	40,196,015	-1,621,439	-4.03
報廢	3,441,491	1,326,853	2,114,638	159.37
未實現外幣兌換損失(利益)	2,869,850	-4,169,024	7,038,874	－
應收款項(增加)	-2,434,106	-23,058	-2,411,048	10,456.45
預付款項(增加)	-274,992	-45,316	-229,676	506.83
應付款項增加(減少)	-3,250,483	6,176,553	-9,427,036	－
預收款項增加	2,462,043	1,655,012	807,031	48.76
遞延收入－流動增加	65,123	381,997	-316,874	-82.95
其他流動負債(減少)	-830,196	-331,237	-498,959	150.64
應付退休金負債增加	186,821	176,368	10,453	5.93
遞延收入(減少)	-8,099,144	-11,955,010	3,855,866	-32.25
未計利息股利之現金流入(流出)	36,427,811	44,032,740	-7,604,929	-17.27
收取利息	15,309,024	14,698,665	610,359	4.15
支付所得稅	-863,893	0	-863,893	－
業務活動之淨現金流入(流出)	50,872,942	58,731,405	-7,858,463	-13.38
投資活動之現金流量				
基金－退休(增加)	-186,821	-176,368	-10,453	5.93
不動產、廠房及設備(增加)	-38,530,213	-27,243,849	-11,286,364	41.43
無形資產(增加)	0	-6,565,000	6,565,000	－
投資活動之淨現金流入(流出)	-38,717,034	-33,985,217	-4,731,817	13.92
籌資活動之現金流量				
存入保證金增加(減少)	283,900	-511,200	795,100	－
籌資活動之淨現金流入(流出)	283,900	-511,200	795,100	－
現金及約當現金之淨增(淨減)	12,439,808	24,234,988	-11,795,180	-48.67
期初現金及約當現金	383,798,897	359,563,909	24,234,988	6.74
期末現金及約當現金	396,238,705	383,798,897	12,439,808	3.24

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

淨 值 變 動 表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

項(科) 目	本年度期初餘額	本年度		本年度期末餘額	說明
		增加	減少		
基金總額	515,750,000	0	0	515,750,000	
設立基金	10,260,000	0	0	10,260,000	
捐贈基金	505,490,000	0	0	505,490,000	
累積餘絀	224,896,587	18,409,044	0	243,305,631	
累積賸餘	224,896,587	18,409,044	0	243,305,631	本期賸餘結轉至累積餘絀。
合計	740,646,587	18,409,044	0	759,055,631	

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

資 產 負 債 表

中華民國 114 年 12 月 31 日　　單位：新臺幣元

項(科)目 名稱	本年度決算數 (1)	上年度決算數 (2)	比 較 增 (減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比 較 增 (減－) % (4)=(3)/(2)*100
資　　產				
流動資產	410,565,949	395,563,489	15,002,460	3.79
現金及銀行存款	396,238,705	383,798,897	12,439,808	3.24
應收帳款	6,521,870	4,087,764	2,434,106	59.55
應收利息	3,319,466	3,465,912	-146,446	-4.23
預付款項	4,485,908	4,210,916	274,992	6.53
基金、投資及準備金	525,107,733	527,790,762	-2,683,029	-0.51
基金－登記	513,890,762	516,760,612	-2,869,850	-0.56
基金－退休	11,216,971	11,030,150	186,821	1.69
不動產、廠房及設備	155,887,633	153,543,063	2,344,570	1.53
交通設備	907,007	1,897,007	-990,000	-52.19
累計折舊-交通設備(-)	-755,839	-1,604,410	848,571	-52.89
資訊設備	175,581,583	159,345,037	16,236,546	10.19
累計折舊-資訊設備(-)	-97,861,223	-89,365,115	-8,496,108	9.51
辦公設備	15,273,269	14,736,431	536,838	3.64
累計折舊-辦公設備(-)	-6,388,253	-4,865,696	-1,522,557	31.29
其他設備	6,020,965	4,420,965	1,600,000	36.19
累計折舊-其他設備(-)	-2,898,572	-2,547,597	-350,975	13.78
租賃改良	112,332,103	93,934,233	18,397,870	19.59
累計折舊-租賃改良(-)	-46,323,407	-33,607,038	-12,716,369	37.84
未完工程	0	11,199,246	-11,199,246	-100.00
無形資產	8,604,639	14,435,063	-5,830,424	-40.39
電腦軟體	39,249,603	41,226,682	-1,977,079	-4.80
累計攤銷	-30,644,964	-26,791,619	-3,853,345	14.38
其他資產	10,900	10,900	0	0.00
存出保證金	10,900	10,900	0	0.00
資 產 合 計	1,100,176,854	1,091,343,277	8,833,577	0.81

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

資 產 負 債 表

中華民國 114 年 12 月 31 日　　單位：新臺幣元

項(科)目 名稱	本年度決算數 (1)	上年度決算數 (2)	比 較 增 (減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比 較 增 (減－) % (4)=(3)/(2)*100
負　　債				
流動負債	170,096,865	172,043,909	-1,947,044	-1.13
應付款項	26,370,069	29,620,552	-3,250,483	-10.97
應付所得稅	473,550	867,081	-393,531	-45.39
預收款項	131,378,495	128,916,452	2,462,043	1.91
遞延收入－流動	697,994	632,871	65,123	10.29
其他流動負債	11,176,757	12,006,953	-830,196	-6.91
其他負債	171,024,358	178,652,781	-7,628,423	-4.27
應付退休金負債	11,216,971	11,030,150	186,821	1.69
存入保證金	2,299,600	2,015,700	283,900	14.08
遞延收入	157,507,787	165,606,931	-8,099,144	-4.89
負 債 合 計	341,121,223	350,696,690	-9,575,467	-2.73
淨　　值				
基金總額	515,750,000	515,750,000	0	0.00
設立基金	10,260,000	10,260,000	0	0.00
捐贈基金	505,490,000	505,490,000	0	0.00
累積餘絀	243,305,631	224,896,587	18,409,044	8.19
累積賸餘	243,305,631	224,896,587	18,409,044	8.19
淨 值 合 計	759,055,631	740,646,587	18,409,044	2.49
負債及淨值合計	1,100,176,854	1,091,343,277	8,833,577	0.81

伍、明細表

財團法人大學入學考試中心基金會

收益明細表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
考試收入	207,961,948	200,982,000	6,979,948	3.47	
學科能力測驗	128,916,452	119,991,000	8,925,452	7.44	
分科測驗	34,370,746	32,754,000	1,616,746	4.94	
英語聽力測驗	44,674,750	48,237,000	-3,562,250	-7.38	
服務收入	6,334,877	6,000,000	334,877	5.58	
試務管理費收入	804,755	800,000	4,755	0.59	
補助收入	243,656,977	206,303,000	37,353,977	18.11	教育部補助特定試務作業所需經費，及歷年資本門經費配合設備提列折舊，同額轉列收入所致。
委辦計畫收入	952,877	620,000	332,877	53.69	教育部委辦 114 年至 115 年計畫所需經費較預期增加所致。
利息收入	15,162,578	9,000,000	6,162,578	68.47	定存利率較預期為高及美元利息到期實現，增加相關收入。
其他業務外收入	1,627,427	1,500,000	127,427	8.50	
合計	476,501,439	425,205,000	51,296,439	12.06	主要係向教育部申請補助計畫，以及考試與利息收入較預期增加所致。

財團法人大學入學考試中心基金會

費損明細表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
考試支出	256,013,673	220,499,000	35,514,673	16.11	考生報名人數及試務成本較預期增加。
學科能力測驗	166,776,921	142,340,000	24,436,921	17.17	考生報名人數及試務成本較預期增加。
分科測驗	46,780,327	42,344,000	4,436,327	10.48	試務成本較預期增加。
英語聽力測驗	42,139,622	35,475,000	6,664,622	18.79	試務成本較預期增加。
其他考試	316,803	340,000	-23,197	-6.82	
服務成本	1,251,643	2,412,000	-1,160,357	-48.11	心理量表線上系統更新與編修成本較預期減少。
研究支出	108,045,109	113,991,000	-5,945,891	-5.22	
命題研究	80,189,577	86,136,000	-5,946,423	-6.90	
測驗技術研究	6,605,048	6,605,000	48	0.00	
其他研究	21,250,484	21,250,000	484	0.00	
委辦計畫支出	952,877	620,000	332,877	53.69	執行 114 年至 115 年計畫經費較預期增加。

財團法人大學入學考試中心基金會

費損明細表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
行政管理費用	85,047,390	93,945,000	-8,897,610	-9.47	
人事費	73,405,627	81,995,000	-8,589,373	-10.48	員工人數較預計減少。
薪資	53,285,964	58,918,000	-5,632,036	-9.56	
年終獎金	6,609,536	7,364,000	-754,464	-10.25	員工人數較預計減少。
考績獎金	3,898,407	5,086,000	-1,187,593	-23.35	員工人數較預計減少。
勞保費	2,202,687	2,890,000	-687,313	-23.78	員工投保人數較預計減少。
健保費	2,650,298	2,930,000	-279,702	-9.55	
團體保險費	481,722	504,000	-22,278	-4.42	
退休金費用	4,277,013	4,303,000	-25,987	-0.60	
業務費	11,641,763	11,950,000	-308,237	-2.58	
文具印刷	24,650	40,000	-15,350	-38.38	撙節開支。
郵電費	204,385	340,000	-135,615	-39.89	撙節開支。
稅捐	17,410	40,000	-22,590	-56.48	公務車報廢，減少汽車牌照稅費用。
旅運費	0	5,000	-5,000	-100.00	撙節開支。
租金支出	4,486,770	4,600,000	-113,230	-2.46	

財團法人大學入學考試中心基金會

費損明細表

中華民國 114 年度　　單位:新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
保險費	20,779	55,000	-34,221	-62.22	公務車報廢,減少汽車保險費用。
會議費	82,000	120,000	-38,000	-31.67	董事會會議出席人數較預期減少。
勞務費	280,000	330,000	-50,000	-15.15	考生訴願案委請律師諮詢服務較預期減少。
水電費	4,805,827	3,800,000	1,005,827	26.47	電費調漲,增加相關費用。
學術考試交流	0	600,000	-600,000	-100.00	撙節開支。
交通費	63,766	60,000	3,766	6.28	
教育訓練及認證費	19,500	60,000	-40,500	-67.50	教育部補助資訊安全認證相關經費,費用轉列研究支出項下。
折舊	9,396	100,000	-90,604	-90.60	部分固定資產陸續達到使用年限。
其他費用	980,990	1,000,000	-19,010	-1.90	
維護費	646,290	800,000	-153,710	-19.21	撙節開支。
其他業務外費用	6,311,341	0	6,311,341	—	資訊設備報廢及未實現外幣兌換損失。
合計	457,622,033	431,467,000	26,155,033	6.06	

財團法人大學入學考試中心基金會

固定資產投資明細表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

項　　目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說　明
不動產、廠房及設備					
資訊設備	29,194,751	14,700,000	14,494,751	98.60	教育部計畫經費購置。
辦公設備	536,838	0	536,838	—	教育部計畫經費購置。
其他設備	1,600,000	0	1,600,000	—	教育部計畫經費購置。
租賃改良	7,198,624	0	7,198,624	—	教育部計畫經費購置。
合　　計	38,530,213	14,700,000	23,830,213	162.11	教育部補助及委辦計畫新增。

財團法人大學入學考試中心基金會

基金數額增減變動表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

捐助者	創立時原始捐助基金金額	本年度期初基金金額 (1)	本年度基金增(減－)金額 (2)	本年度期末基金金額 (3)=(1)+(2)	捐助基金比率%		說明
					創立時原始捐助基金金額占其總額比率	本年度期末基金金額占其總額比率	
政府捐助							
一、中央政府	460,000	505,750,000	0	505,750,000	4.48	98.06	
教育部	0	500,000,000	0	500,000,000	0	96.95	
國立大學校院校務基金	460,000	5,750,000	0	5,750,000	4.48	1.11	
二、地方政府	0	0	0	0	0	0	
三、累積賸餘轉基金	0	0	0	0	0	0	
四、其他	0	0	0	0	0	0	
政府捐助小計	460,000	505,750,000	0	505,750,000	4.48	98.06	
民間捐助							
一、其他團體機構	9,800,000	10,000,000	0	10,000,000	95.52	1.94	
私立大學校院	9,800,000	10,000,000	0	10,000,000	95.52	1.94	
二、個人	0	0	0	0	0	0	
三、累積賸餘轉基金	0	0	0	0	0	0	
民間捐助小計	9,800,000	10,000,000	0	10,000,000	95.52	1.94	
合　　計	10,260,000	515,750,000	0	515,750,000	100.00	100.00	

陸、參考表

財團法人大學入學考試中心基金會

員工人數彙計表

中華民國 114 年度　　單位：人

職類（稱）	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) (3)=(1)-(2)	說明
主任	1	1	0	
副主任	1	2	-1	
執行秘書	1	0	1	配合業務需要，自 113 年 11 月起增設，由專職人員兼代。
處長	4	4	0	
副處長	2	2	0	
組長	4	4	0	
專職人員	42	47	-5	
約雇助理、工讀生	2	3	-1	
合計	57	63	-6	

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

用 人 費 用 彙 計 表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

科目名稱 / 職類(稱)	本年度決算數								本年度預算數								比較增(減-)(3)=(1)-(2)	說明
	薪資	年終獎金	考績獎金	勞保費	健保費	團體保險費用	退休金費用	合計(1)	薪資	年終獎金	考績獎金	勞保費	健保費	團體保險費用	退休金費用	合計(2)		
主任	0	0	0	0	0	7,773	0	7,773	2,085,000	260,000	347,000	47,000	103,000	8,000	0	2,850,000	-2,842,227	
副主任	1,731,204	216,401	360,668	46,164	83,526	8,391	102,600	2,548,954	3,361,000	420,000	700,000	94,000	167,000	16,000	103,000	4,861,000	-2,312,046	
執行秘書	1,552,924	195,546	130,364	40,880	76,215	8,216	57,523	2,061,668	0	0	0	0	0	0	0	0	2,061,668	1
處長	6,516,963	804,938	671,845	153,880	313,313	33,106	512,881	9,006,926	6,164,000	770,000	514,000	188,000	305,000	32,000	513,000	8,486,000	520,926	2
副處長	2,045,609	255,968	170,645	92,328	98,619	15,696	128,825	2,807,690	1,962,000	245,000	164,000	94,000	98,000	16,000	135,000	2,714,000	93,690	2
組長	5,515,343	689,979	522,246	186,720	269,468	32,490	558,411	7,774,657	5,359,000	670,000	447,000	188,000	263,000	32,000	561,000	7,520,000	254,657	2
專職人員	35,131,921	4,347,704	2,042,639	1,615,587	1,770,493	360,430	2,868,821	48,137,595	38,537,000	4,818,000	2,914,000	2,151,000	1922,000	368,000	2873,000	53,583,000	-5,445,405	
約雇助理、工讀生	792,000	99,000	0	67,128	38,664	15,620	47,952	1,060,364	1,450,000	181,000	0	128,000	72,000	32,000	118,000	1,981,000	-920,636	
合 計	53,285,964	6,609,536	3,898,407	2,202,687	2,650,298	481,722	4,277,013	73,405,627	58,918,000	7,364,000	5,086,000	2,890,000	2930,000	504,000	4303,000	81,995,000	-8,589,373	

說明：

1. 配合業務需要，自 113 年 11 月起增設執行秘書（由專職人員兼代）。
2. 114 年度比照軍公教人員薪資調增 3%。

財團法人大學入學考試中心基金會

媒體政策及業務宣導費彙計表

中華民國 114 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	備註
業務支出部分					
行政管理費用					
業務費					
其他費用	0	100,000	-100,000	-100.00	
總計	0	100,000	-100,000	-100.00	

主辦會計：陳博康

基金會董事長：陳文章