財團法人大學入學考試中心基金會

中華民國 113 年度決算

（113 年 1 月 1 日至 113 年 12 月 31 日）

財團法人大學入學考試中心基金會編

財團法人大學入學考試中心基金會

目　次

◎總說明 …… 1

壹、財團法人概況 …… 1

貳、年度各項工作計畫或方針之執行成果 …… 2

參、決算概要 …… 11

一、收支營運實況 …… 11

二、現金流量實況 …… 13

三、淨值變動實況 …… 14

四、資產負債實況 …… 14

五、其他事項說明 …… 14

肆、主要表 …… 15

一、收支營運表 …… 15

二、現金流量表 …… 16

三、淨值變動表 …… 17

四、資產負債表 …… 18

伍、明細表 …… 20

一、收益明細表 …… 20

二、費損明細表 …… 21

三、固定資產投資明細表 …… 24

四、基金數額增減變動表 …… 25

陸、參考表 …… 26

一、員工人數彙計表 …… 26

二、用人費用彙計表 …… 27

三、媒體政策及業務宣導費彙計表 …… 28

財團法人大學入學考試中心基金會

總說明

中華民國 113 年度

壹、財團法人概況

一、設立依據

財團法人大學入學考試中心基金會（以下簡稱本會）依照民法暨財團法人法組織之。

二、設立目的

本會以從事研究並改進大學入學之制度與命題技術為宗旨，依有關法令規定辦理下列業務：

一、研究我國大學入學考試命題、測驗技術及試務作業之精進。

二、接受大學招生委員會聯合會之委託辦理各項考試或檢定業務。

三、提供題庫及相關測驗技術服務。

四、提供學生輔導與相關教育服務。

五、辦理前述各項有關之研習活動。

六、接受委託辦理大學入學制度改革之研究。

七、辦理大學入學之其他有關事項。

八、其他符合本會設立宗旨之相關公益性教育事務。

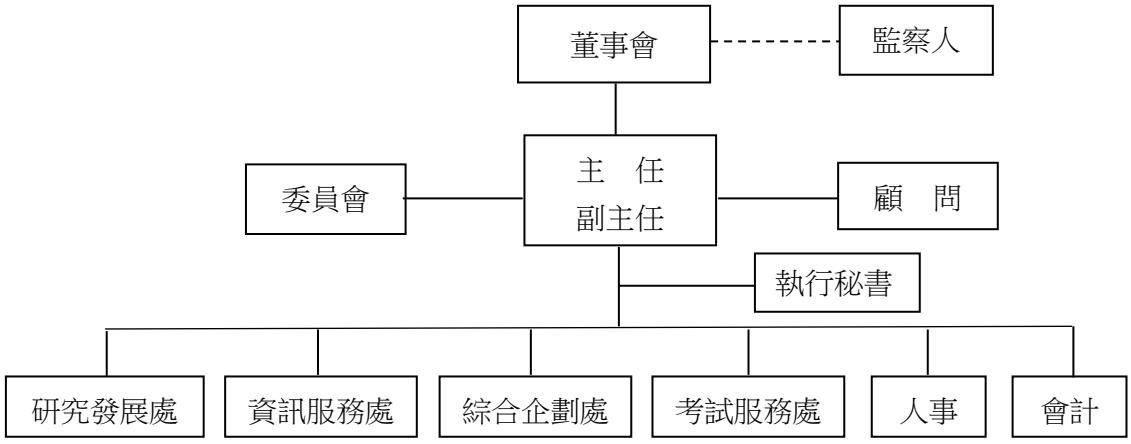
本會除前項所列各款業務外，得另接受政府機構、教育機構、教育或學術團體等非營利性組織之委託辦理各項公益性考試或檢定業務。

為執行前條各項業務，本會設大學入學考試中心。

三、組織概況

依據本會捐助章程，董事會置董事 11 至 15 人，其中二分之一以上由教育部指派，並為當然董事，包括：教育部副司長以上業務主管人員 1 人、大學校長或副校長 4 至 6 人、社會公正人士或教育專家 1 人；其餘由捐助（贈）本會之公私立大學暨獨立學院校長互推 5 至 7 人，共同組成之。董事任期每屆 3 年，連選得連任，連任之董事人數，不得逾改選聘董事人數三分之二；董事由公務人員兼任，應隨本職異動者，不計入連任董事人數。董事均為無給職。本會置監察人 3 人，任期 3 年，負責監察有關業務及財務事宜，由教育部指派代表 1 人、捐助（贈）本會之公私立大學暨獨立學院校長中選聘 2 人，並經董事會聘任之。監察人均為無給職。

為執行各項業務，本會設大學入學考試中心（以下簡稱本會大考中心）。本會大考中心置主任 1 人，綜理中心業務。副主任 2 人，襄助主任處理中心業務，1 位負責行政管理、1 位負責研究開發。執行秘書 1 人，綜合協調執行有關業務。下設四處、會計及人事：研究發展處負責本會大考中心考科開發、試題研究、命題、題庫管理、閱卷、測驗發展、各項統計分析、制度改革及專案研究。考試服務處負責本會大考中心各項試務規劃，辦理學科能力測驗、分科測驗、高中英語聽力測驗、大學術科考試委員會聯合會委辦之試務行政，及提供學生輔導與相關教育服務。資訊服務處負責本會大考中心資訊系統、資料庫、網路及資訊設備之建置、管理與維護，資料分析及應用，並提供各項資訊服務。綜合企劃處負責本會大考中心財產設備、空間、文書、出納、傳媒、公共事務、出版及各項庶務之規劃、管理、執行，闈場試務之規劃與執行，並提供各單位後勤支援與服務。會計負責會計制度之制訂、預算決算之編製、稅務處理及其他有關歲計、會計、審計、統計事項等業務。人事負責人事規章之擬定及依法辦理各項人事業務。大考中心 113 年度職工計 55 人，另聘兼任顧問若干人，並視本會大考中心之諮詢、審議及建議需求，設置各種委員會。



組織系統圖

貳、年度各項工作計畫或方針之執行成果

一、考試命題研發計畫

（一）題庫發展計畫

1. 素養導向題庫命題工作計畫【教育部補助案:「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（113年度）】，包含國綜、國寫、英文、數學、社會、歷史、地理、公民與社會、自然、物理、化學、生物、地球科學、英語聽力等14項，共計邀請大學教授281

位參與，進行素養導向試題命題、審題、修題與定題；另進行難度估計研究1項。

（1）素養導向試題命題、審題、修題方面，計新命製1,456題，於113年9月開始陸續進入審修程序，共計審修完成1,241題。

（2）擴充人力庫52名新人（與本會大考中心合作經歷3年以下），占第一階段之命題階段大學教授三成四。

（3）完成難度估計研究1項：主要進行「闈內難度預估分析」，針對闈內不同人員各題預估得分率與考後實際得分率，分別計算上述人員各題預估得分率及其平均與考後實際得分率之間的均方根誤差（RMSE），分析預估值與實際值之差距，並回饋給學科研究員進一步討論。

2. 題庫支援系統工作計畫－課本及試題查詢系統（113）之工作成果為：【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（113年度）】

（1）維護國文、英文、數學、歷史、地理、公民與社會、物理、化學、生物、地球科學共 10 科之課本及試題資料庫。

（2）完成新增 13 本課本電子檔，目前共計 278 本。

（3）完成新增 113 學年度學科能力測驗、分科測驗、身心障礙學生升學大專校院甄試大學組、國中會考及四技二專統一入學測驗等試題。

（4）提供試題研發人員、題庫計畫人員、命題相關人員、入闈相關人員使用課本及試題查詢系統服務。

（二）試題研發計畫

1. 素養導向試題研發計畫【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（113年度）】，包含國綜、國寫、英文、數學、社會、歷史、地理、公民與社會、自然、物理、化學、生物、英語聽力、英語口說（113）等14項，共計邀請大學教授72位、高中教師6位，工作成果為：

（1）研擬 134 組命題素材，可供命題工作坊或研究用試卷試題設計使用。

（2）完成 236 組素養導向試題，共計 523 小題，包括：考察不同面向的素養導向試題、混合題組、探究與實作試題、短題幹素養導向試題等。

（3）擴充人力庫 26 名新人（與本會大考中心合作經歷 3 年以下），占研發計畫大學教授三成五。

（4）完成 114 學年度起適用之分科測驗數學乙考科參考試卷 2 卷，於 113 年 7 月 18 日公告於本中心網站。

（5）研發英語口說題型並進行小型測試、研擬閱卷評分規準。

（6）協助提供各科素養導向宣導手冊 12 冊（11 科）、命題工作坊手冊 21 冊（14 科）、閱卷工作坊手冊 1 冊（1 科）。

2. 研究用試題測試工作計畫（113）【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進:『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（113年度）】之工作成果為：

（1）協助辦理社會、歷史、地理、公民與社會、自然、物理、化學、生物等八科研究用測試工作，計有 43 校次、6,398 人次參與。

（2）完成前述研究用測試科目共 21 卷（8 科次）之學生成績、相關統計值（含答對率（得分率）與鑑別度及選項分析）計算。

（三）試題分析計畫

完成113學年度學科能力測驗6考科及分科測驗7考科之試題分析報告。各科試題分析報告由學科研究員撰寫，對當次考試該科試題進行整體與個別分析，並經大學教授或高中教師審查，學科研究員再根據審查意見修訂後完成定稿。相關報告主要提供命題相關人員與試題研發人員參考，以提升試題品質。

（四）測驗與評量相關計畫

1. 高中英語聽力測驗成績統計分析工作計畫（113）之工作成果為：

（1）完成 113 學年度二次高中英語聽力測驗成績等化作業之年度例行檢討。

（2）完成適用於 114 學年度起之高中英語聽力測驗成績等化作業相關設定。

（3）完成 114 學年度二次高中英語聽力測驗成績等化與統計分析。

2. 考試資料相關統計分析（113）【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進：『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（113年度）】之工作成果為：

（1）完成 113 學年度學科能力測驗與分科測驗之統計分析，以及提供試題研討會報告之整體統計分析。

（2）統整近五學年度學科能力測驗與分科測驗的背景因素影響，例如考生背景變項、不同題型的考生成績表現等。

（五）研討會與研習會計畫

1. 113學年度學科能力測驗與分科測驗試題研討會工作計畫，併入培力宣導計畫（113）執行。

2. 培力宣導計畫（113）【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進:『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（113年度）】之工作成果為：

（1）辦理高中教師宣導會議及試題研討會 39 場次約 953 人次參加（含 113 學年度學科能力測驗與分科測驗試題研討會共 16 場次，347 人次）；與外部單位合辦、協辦或受邀 12 場次約 1,018 人次參加。

（2）辦理命題工作坊 41 場次約 443 人次參加。

（3）辦理閱卷工作坊 1 場次約 10 人次參加。

（4）編印完成各科素養導向宣導手冊 12 冊（11 科）、命題工作坊手冊 21 冊（14 科）、閱卷工作坊手冊 1 冊（1 科）。

（5）製作各種宣導影片共計 12 支。

（6）完成「選才」電子報專題或專欄文章共計 42 篇。

（7）持續維護及更新「宣導與研習」專區資訊。

二、辦理各項考試業務【教育部補助案：「大學入學考試試務工作支持計畫(113~116 年)第 1 期」（113 年度）（補助監試人員費用）、「因應 108 課綱素養導向命題精進『閱卷業務』計畫(112~114 年)」第 2 期（113 年度）（補助閱卷費用）】

（一）辦理113學年度學科能力測驗

於113年1月20日至22日考試，報名人數為120,172人，分34考區（含2個大陸考場）、91分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病考生獨立分區）、3,480個試場（含139個身心障礙及重大傷病考生試場）舉行，其中2個大陸考場係為配合教育部照顧大陸臺商子弟學校學生應考權益之政策，於大陸東莞、華東設置考場。完成6考科7節次之命題、806,072份試題印製，包括身心障礙考生特殊試題；完成6考科7節次755,934張答題卷之印製（含考生用、掃描測試用、分區備用），完成試畢所有答題卷掃描、非選擇題電腦螢幕閱卷、成績計算、成績公告、成績複查等。依預訂日程完成試務作業，並提供考生成績資料予大學甄選入學委員會以及招生參採學測成績之來函招生單位。

因應COVID-19調整為第四類傳染病後衛生福利部及教育部之防疫指引，在試務防疫上，調整為確診或篩檢陽性之考生，宣導外出及應試應全程佩戴口罩，並於原試場應試。但為維護考分區環境，仍維持清消作業，計有3次：(1)為降低COVID-19或流感病毒傳播，於「考試前、後各進行1次」分區全面消毒作業。(2)為降低登革熱感染風險，防止病媒蚊孳生，於「考試前進行1次」分區全面消毒作業。清消所需經費由教育部補助。

在闈務防疫上，維持入闈前闈場先進行高規格防疫消毒、入闈前3天與入闈當日進行快篩檢測、餐點採用個別餐盒；調整入闈期間為自主佩戴口罩。在閱卷防疫上，維持閱卷前進行健康關懷及提醒、公共區域定時消毒、每日閱卷結束進行各閱卷委員之座椅、桌面、電腦鍵盤及滑鼠消毒。

因應氣候變遷，配合教育部開放試場冷氣政策，學科能力測驗採有條件式開放試場冷氣服務。依據交通部中央氣象署逐三小時「鄉鎮市區」天氣預報，若考試當日上午/下午預報溫度達攝氏28度（含）以上，將於上午/下午開放試場冷氣服務，試場冷氣溫度以設定攝氏26~28度為原則。考生如有因身心因素不便於冷氣環境應試，可於規定時間內，申請於「無冷氣試場」應試。開放試場冷氣服務所需經費由教育部補助。本次考試期間，依天氣預報，1月20日至22日皆未開放試場冷氣服務。

（二）辦理113學年度分科測驗

於113年7月12日至13日考試，報名人數為42,141人，分29考區、41分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病考生獨立分區）、1,271個試場（含54個身心障礙及重大傷病考生試場、7個無冷氣試場）舉行。完成7考科命題、174,224份試題印製，包括身心障礙考生特殊試題，完成162,869張答題卷之印製（含考生用、掃描測試用、分區備用），完成試畢所有答題卷掃描、非選擇題電腦螢幕閱卷、成績計算、成績公告、成績複查等作業。依預訂日程完成試務作業，並提供考生成績資料予大學考試入學分發委員會進行考試分發招生作業。

配合教育部開放冷氣試場之政策，分科測驗採全面開放試場冷氣服務，所需經費由教育部補助。

為維護全體考生及試務人員健康、考（分）區環境衛生，並降低流感病毒傳播、登革熱感染風險等，維持各考（分）區於考試前及考試後進行全面消毒作業；清消所需經費由教育部補助。

在闈務作業上，維持入闈前闈場高規格防疫消毒、入闈前3天與入闈當日進行快篩檢測、入闈期間自主佩戴口罩、餐點採用個別餐盒等。在閱卷作業上，閱卷場強化公共區域消毒措施及確保室內非密閉空間等。

（三）辦理113學年度大學術科考試試務行政作業

報名人數為音樂組888人，美術組3,029人，體育組4,060人，共計7,959人（報考兩組18人）。試務作業包括報名、成績計算及寄發成績通知單。

（四）辦理114學年度高中英語聽力測驗第一次考試

於113年10月19日考試，報名人數為96,463人，分33考區（含2個大陸考場）、52分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病生獨立分區）、2,780試場（含86個身心障礙考生試場、5個無冷氣試場）舉行，其中2個大陸考場係為配合教育部照顧大陸臺商子弟學校學生應考權益之政策，於大陸東莞、華東設置考場。完成上、下午場次命題，印製試題上午場56,362份及下午場53,897份、製作3,967支試題隨身碟（含備用試題隨身碟及特殊試題隨身碟）、試畢後進行101,273張答題卷（含備用答題卷）

之掃描、成績計算、成績公告、成績複查等作業。依預訂日程完成試務作業。

配合教育部開放冷氣試場之政策，高中英語聽力測驗第一次考試採全面開放試場冷氣服務，所需經費由教育部補助。

為維護全體考生及試務人員健康、考（分）區環境衛生，並降低流感病毒傳播、登革熱感染風險等，各考（分）區於考試前及考試後均進行全面消毒作業；清消所需經費由教育部補助。

在闈務作業上，包括入闈前闈場高規格防疫消毒、入闈前3天與入闈當日進行快篩檢測、入闈期間自主佩戴口罩、餐點採用個別餐盒等。

（五）辦理114學年度高中英語聽力測驗第二次考試

於113年12月14日考試，報名人數為30,028人，分30個考區、43個分區（含臺北1個身心障礙及重大傷病考生獨立分區）、901個試場（含57個身心障礙及重大傷病考生試場）舉行，本次考試僅辦理上午場。完成上午場次命題，印製試題34,980份、製作1,141支試題隨身碟（含備用試題隨身碟及特殊試題隨身碟）、試畢後進行32,148張答題卷（含備用答題卷）之掃描、成績計算、成績公告、成績複查等作業。依預訂日程完成試務作業。

為維護全體考生及試務人員健康、考（分）區環境衛生，並降低流感病毒傳播、登革熱感染風險等，各考（分）區於考試前及考試後均進行全面消毒作業；清消所需經費由教育部補助。

在闈務作業上，包括入闈前闈場高規格防疫消毒、入闈前3天與入闈當日進行快篩檢測、入闈期間自主配戴口罩、餐點採用個別餐盒等。

因應氣候變遷，配合教育部開放試場冷氣政策，高中英語聽力測驗第二次考試採有條件式開放試場冷氣服務。依據交通部中央氣象署逐三小時「鄉鎮市區」天氣預報，若考試當日上午任一時段的溫度預報達攝氏28度（含）以上，將考試時開放試場冷氣服務，試場冷氣溫度以設定攝氏26~28度為原則。考生如有因身心因素須於無冷氣試場應試，須於報名時加註特殊情況，以事先安排。開放試場冷氣服務所需經費由教育部補助。本次考試期間，依天氣預報，未開放試場冷氣服務。

（六）辦理114學年度學科能力測驗報名作業

計有121,181人報名，其中集體報名109,359人（內含學校集體報名531單位104,942人，補習班集體報名4,417人）、個別報名11,822人；其中低收入戶考生2,095人、中低收入戶考生1,972人。

（七）辦理114學年度大學術科考試試務報名作業

報名人數為音樂組852人，美術組2,855人，體育組3,903人，共計7,592人（報考兩

組16人，報考三組1人）。

三、測驗資訊技術與設備【教育部補助案：「因應108課綱素養導向命題精進:『題庫建置、試務精進與資安防護』計畫（111年3月至114年12月）」第3期（113年度）**】**

（一）維護資訊環境、設備、試務相關系統正常營運

1. 試務與業務設備或系統維護與更新

（1）持續維運各項網路設備、防火牆、伺服器設備、儲存設備、稽核紀錄分析工具、特權帳號管理工具、郵件系統與機房環控等機制，以確保所有資通系統能持續提供服務。

（2）確保對外提供網路服務之多項網路硬體設備與虛擬化系統設備與相關系統運作正常，並配合監控與分析工具，以持續維持各項資通系統的高可用性及穩定性。

（3）採購正版軟體授權與持續維護並汰換過時之軟硬體，如：辦公室文書軟體、輸入法軟體、排版與繪圖軟體、伺服器與個人電腦作業系統及資料庫軟體，以避免軟硬體未更新而造成風險。

（4）維護新行政資訊系統並進行必要之調整，包括入口網站、公文系統、人事差勤系統、經費核銷系統及財產暨消耗品系統，提升中心各項行政效率並利用資安弱點掃描及源碼掃描工具，確保各項系統之可用性及安全性。

（5）汰換全中心規格老舊、效能不佳的個人電腦與列印設備，節省維修費用以符成本效益。使用較安全的作業系統來強化中心資安防護，以提升電腦使用安全與避險成效。

（6）因應資安需求及避免駭客入侵，將本中心所有對外提供服務之伺服器連線方式改用 NAT 架構，避免伺服器主機 IP 直接暴露在公共網域中，可阻止網路蠕蟲病毒以提高系統可靠性，阻擋惡意瀏覽並提高系統機密性。

（7）汰換掃描答題卷專用之高速掃描設備與電腦，以維持試務作業的可用性與穩定性。

2. 建置及維護資訊安全防護相關設備

（1）持續維運官網與核心試務系統，透過網路監控、防止資料外洩等工具，配合即時告警系統，可於官網與核心試務系統遭非法竄改或中斷服務時，立即通報與反應，以提高資通系統服務的可用性與完整性，更能避免損失持續擴大。同時，搭配防毒軟體、郵件個資及 USB 資料稽核機制，以達內部端點防護效果。

（2）辦理資通安全檢測作業，包含資通安全健診服務與核心資通系統之滲透測試、系統弱點掃描及社交工程演練，並同步建置資通安全威脅偵測管理機制（SOC），可彙整各種資安訊息，提供事前威脅的預警情報、事中威脅的

即時告警、以及事後威脅的分析建議，並有效管理各種資安與情資警訊，共同防堵資安威脅，將損害降至最低。

（3）持續進行虛擬環境軟、硬體更新、SSL 網域憑證更新、權限控管、安全性設定，以及作業系統、資料庫等備份與異地備份等作業，建立 HA 機制，以落實資通系統分級及防護基準措施。

（4）強化資通系統效率，適時利用系統模擬壓力測試與專業分析軟體找出系統問題與效能瓶頸，提供程式撰寫相關人員判斷系統效能、問題分析追蹤及系統穩定性之資訊，並有效管控原始碼。

（5）透過完整備份還原機制，採購資料存取管理系統、網路儲存設備、磁碟陣列系統及備份系統等，並加入異地備份功能，重要資料定期自動加密備份於國家高速網路與計算中心，以確保本會大考中心各項資料的完整性與永續性。

（6）建置或更新資訊系統時，皆依據安全軟體發展生命週期（SSDLC）的規範，以強化資訊系統的韌性及安全性。

（二）國際標準認證作業、資訊安全檢測與資訊技術教育訓練

為提升服務品質與資通安全管理，持續強化對於資安威脅偵測與即時防護的能力，落實資訊安全管理系統規範（ISO 27001:2022）與個人資訊管理系統規範（BS 10012:2017），並依資通安全管理法之防護基準要求，以確保資通安全與個資保護。

1. 國際標準認證作業

（1）113 年 8 月 13 日至 14 日通過「大學入學考試中心所轄業務及系統開發、操作及維運，和電腦機房相關活動管理」之資訊安全管理系統（ISO 27001:2022）轉版認證及申請 TAF 認證標誌，持續提升中心服務及產品之資通安全，維護本會大考中心資通服務之機密性、完整性、可用性與法律遵循性。

（2）113 年 8 月 13 日至 14 日通過「大學入學考試中心之個人資訊管理系統，包含個人資料檔案之蒐集、處理與利用等活動」之個人資訊管理系統（BS 10012:2017）續審認證，提升本會大考中心服務及產品之相關個人資料之保護程度。

2. 資訊安全檢測

（1）依資通安全管理法「資通安全責任等級 A 級之特定非公務機關應辦事項」規定，委請顧問公司於 113 年 5 月 08 日與 113 年 11 月 05 日完成兩次內部資通安全稽核。另配合國際標準 ISO 27001 轉版認證（2013 版轉 2022 版），於 113 年 8 月 13 日至 14 日辦理外部稽核，於 113 年 11 月 01 日進行委外開發之門禁系統的資通安全稽核。

（2）依資通安全管理法「資通安全責任等級 A 級之特定非公務機關應辦事項」規定，導入資通安全威脅偵測管理機制（SOC）、辦理一年兩次網站弱點掃描與一年一次核心資通系統滲透測試、辦理五大項資通安全健診，包含：網路架構檢視、網路惡意活動檢視、使用者端電腦惡意活動檢視、伺服器惡意活動檢視以及目錄伺服器與防火牆連線設定檢視等，並採購主機弱點掃描軟體，主動發現弱點並持續修復。

3. 資訊技術教育訓練

辦理資通安全教育通識訓練課程，主題包含：國際資訊安全風險趨勢、資安事件案例介紹、認識新興科技風險、資訊安全意識與責任等。另依法責成資安專責人員取得 ISO 27001 等相關專業認證與職能訓練時數證書，以協助建立整體資通安全認知及提升資安防護能量。

（三）優化一般電腦作答應考服務試務、優化與擴充閱卷系統：

1. 優化一般電腦作答應考服務試務：為優化一般電腦作答模式以利考生作答，逐年採購可適用一般電腦作答之終端設備進行研議，如：電子紙、平板，具觸控式螢幕之筆記型電腦與周邊設備等，並開發適用之電子答題卷或專用應用程式，期能以適當之電子答題卷使用設計，除更符合考生應試需求外，並確保試前設備之安全設定，以維護試務安全與考試公平性。

2. 持續優化與擴充閱卷系統

完成相關系統優化與擴充如下：

（1）人員管理子系統

①優化與擴充閱卷相關人員資料庫查詢功能；正式閱卷後匯入閱後相關人員資料與統計數據分析等相關功能。

②完成便於調整文字或規定的參數設計功能，可呈現統計分析結果、報表及匯出使用功能，並符合個資保密及資訊安全之相關規範。

（2）閱卷管理子系統

①提升閱卷系統各功能反應時間效能，精進項目包括：閱卷資料檔、圖檔匯入流程及相關功能；正式閱卷配合評閱流程進行優化與擴充設定，含報表、查詢等功能；確保系統內及時統計資訊之正確性。

②配合使用者不同需求優化與擴充功能，包括操作之便利性及功能流程反應時間，介面以清楚、簡單、便利為主，並確保流程及系統內統計圖表之正確性。。

③強化系統中不可否認性的做法，確保閱卷者、分數、圖層及圖檔之簽章有效性，及各系統間不可否認性驗證與相關連結無誤。

（3）複查管理子系統

①提升複查效能，優化複查流程，及新增相關功能。

②因應複查及相關試務流程，確保複查時簽章之正確性。

四、考試輔導與服務

（一）編製與出版《113 學年度學科能力測驗試題與解析》、《113 學年度分科測驗試題與解析》。

（二）大學入學考試中心選才電子報 113 年度工作計畫之工作成果為：

本期計畫完成 5 期《選才電子報》之編輯（內容仍涵蓋原先 6 期的範疇），並依期程發行並刊登於本會大考中心網站。

（三）心理量表服務工作計畫（113）之工作成果為：

各類量表均採線上版施測，施測校數與人數如下：興趣量表共有 465 校次、128,387 人次；大學學系探索量表共有 428 校次、83,984 人次。

（四）其他服務

持續維護 LINE 官方帳號，依試務時程主動提供重要訊息及以考試簡章內容設定機器人回復相關詢問，自 108 年 10 月 15 日正式上線至 113 年 12 月 31 日止好友人數計 10 萬 1 千 9 百餘人。

五、學術考試交流

考選部於 113 年 10 月 23 日至本中心進行交流研討，討論議題包括：影像辨識之軟硬體設計、非選擇題之閱卷作業、闈場作業流程及硬體設備。

本中心受邀參加「第 25 屆亞洲英語語言測驗國際研討會」。本次研討會由新加坡考試與評鑑局（Singapore Examinations and Assessment Board，簡稱 SEAB）主辦，地點在新加坡考試與評鑑局辦公大樓，會議日期為 113 年 3 月 14 日（四）至 3 月 15 日（五），會議主題為 English Language Testing in the 21st Century。本中心以 Promoting Assessment Literacy of Taiwanese Senior High English Teachers 為題進行報告，呼應本次 developing teachers' assessment literacy 的主題；各機構報告內容涵蓋英語文聽說讀寫等方面的研究，可做為本中心未來研發之參考。

參、決算概要

一、收支營運實況

（一）收益決算數與收益預算數比較情形：

本年度收益決算數計 4 億 6,629 萬 8,449 元，較預算數 3 億 3,148 萬 9,000 元增加 1 億 3,480 萬 9,449 元，約 40.67%。收益各科目決算金額與預算數比較

增減情形如下：

1.考試收入：決算數 2 億 733 萬 519 元，較預算數 1 億 8,795 萬元增加 1,938 萬 519 元，約 10.31%，主要係學科能力測驗及分科測驗之考生報名人數較預期增加所致。

2.服務收入：決算數 634 萬 5,319 元，較預算數 650 萬元減少 15 萬 4,681 元，約 2.38%，主要係出售出版品數量較預期減少所致。

3.試務管理費收入：決算數 84 萬 4,935 元，較預算數 95 萬元減少 10 萬 5,065 元，約 11.06%，主要係大學術科考試考生報名人數較預期減少所致。

4.補助收入：決算數 2 億 3,093 萬 497 元，較預算數 1 億 2,767 萬元增加 1 億 326 萬 497 元，約 80.88%，主要係教育部補助特定試務作業所需經費，及歷年資本門經費配合設備提列折舊，同額轉列收入所致。

5.委辦計畫收入：決算數 31 萬 7,129 元，較預算數 60 萬 9,000 元減少 29 萬 1,871 元，約 47.93%，主要係教育部委託辦理 113 年至 114 年「身心障礙學生升學大專校院甄試大學組命題實施計畫」，截至 113 年底之執行支出數同額認列收入。

6.利息收入：決算數 1,479 萬 6,319 元，較預算數 631 萬元增加 848 萬 6,319 元，約 134.49%，主要係定存利率調升，以及美元利息到期實現，致利息收入較估算增加。

7.其他業務外收入：決算數 573 萬 3,731 元，較預算數 150 萬元增加 423 萬 3,731 元，約 282.25%，主要係估列未實現外幣兌換利益，致相關收入增加。

（二）費損決算數與費損預算數比較情形：

本年度費損決算數計 4 億 4,085 萬 8,543 元，較預算數 3 億 8,079 萬 6,000 元增加 6,006 萬 2,543 元，約 15.77%。費損各科目決算金額與預算數比較增減情形如下：

1.考試支出：決算數 2 億 4,822 萬 2,479 元，較預算數 2 億 1,175 萬 4,000 元增加 3,646 萬 8,479 元，約 17.22%，主要係學科能力測驗、分科測驗之考生報名人數較預期增加及試務成本上升所致。

2.服務成本：決算數 145 萬 2,975 元，較預算數 251 萬 2,000 元減少 105 萬 9,025 元，約 42.16%，主要係心理量表線上系統更新與編修成本較預期減少所致。

3.研究支出：決算數 1 億 982 萬 1,173 元，較預算數 7,732 萬元增加 3,250 萬 1,173 元，約 42.03%，主要係向教育部申請補助計畫，及歷年資本門經費購置設備提列折舊費用所致。

4.委辦計畫支出：決算數 31 萬 7,129 元，較預算數 60 萬 9,000 元減少 29 萬 1,871 元，約 47.93%，主要係教育部委託辦理 113 年至 114 年「身心障礙學生升學大專校院甄試大學組命題實施計畫」，截至 113 年底之執行支出數。

5.行政管理費用：決算數 7,971 萬 7,934 元，較預算數 8,860 萬 1,000 元減少 888 萬 3,066 元，約 10.03%，主要係員工人數較預計減少及撙節業務費開支所致。

6.其他業務外費用：決算數 132 萬 6,853 元，較預算數 0 元增加 132 萬 6,853 元，主要係資訊設備報廢費用。

（三）決算與預算餘絀比較情形：

本年度決算結餘 2,457 萬 2,825 元，較預算短絀 4,930 萬 7,000 元，反絀為餘。收入較預期增加主要係教育部除補助因應 108 課綱素養導向命題精進：「題庫建置、試務精進與資安防護」計畫（111 年至 114 年）之 113 年度經費、因應 108 課綱素養導向命題精進「閱卷業務」計畫（112 年至 114 年）之 113 年度經費、「大學入學考試試務工作支持計畫」，及各項考試身心障礙考生應考服務試務與開放冷氣試場經費外，另政策性補助學科能力測驗、高中英語聽力測驗之設置大陸考場計畫，及各項考試考場清潔消毒經費，故增加補助收入。費損較預期增加主要係學科能力測驗、分科測驗之考生報名人數較預期增加與試務工作費成本上升，另教育部補助計畫增加研究支出，以及資訊設備報廢，但其中因力行撙節人事費及業務費之開支，行政管理費用較預期減少。

二、現金流量實況

（一）本年度業務活動之淨現金流入 5,873 萬 1,405 元，包括：

1.本期稅前賸餘 2,543 萬 9,906 元，利息股利之調整 1,479 萬 6,319 元，未計利息股利之稅前賸餘 1,064 萬 3,587 元。

2.調整非現金項目包括折舊 3,201 萬 4,232 元，攤銷 818 萬 1,783 元，報廢 132 萬 6,853 元，未實現外幣兌換利益 416 萬 9,024 元，流動資產調整項目淨增加數 6 萬 8,374 元，流動負債調整項目淨減少數 389 萬 6,317 元，收取利息 1,469 萬 8,665 元。

（二） 本年度投資活動之淨現金流出 3,398 萬 5,217 元，包括退休基金增加 17 萬 6,368 元，不動產、廠房及設備增加 2,724 萬 3,849 元，無形資產增加 656 萬 5,000 元。

（三） 本年度籌資活動之淨現金流出 51 萬 1,200 元，係退回廠商保固保證金。

（四） 本年度現金及約當現金淨增 2,423 萬 4,988 元。

（五） 本年度期初現金及約當現金 3 億 5,956 萬 3,909 元。

（六） 本年度期末現金及約當現金 3 億 8,379 萬 8,897 元。

三、 淨值變動實況

（一）基金本年度期初及期末餘額皆為 5 億 1,575 萬元。

（二）累積餘絀本年度期初餘額為 2 億 32 萬 3,762 元，本年度增加 2,457 萬 2,825 元，本年度期末餘額為 2 億 2,489 萬 6,587 元。

（三）本年度淨值期末餘額為 7 億 4,064 萬 6,587 元。

四、 資產負債實況

（一）資產總額計 10 億 9,134 萬 3,277 元，其中流動資產 3 億 9,556 萬 3,489 元，基金、投資及準備金 5 億 2,779 萬 762 元，不動產、廠房及設備 1 億 5,354 萬 3,063 元，無形資產 1,443 萬 5,063 元，其他資產 1 萬 900 元。

（二）負債總額計 3 億 5,069 萬 6,690 元，其中流動負債 1 億 7,204 萬 3,909 元，其他負債 1 億 7,865 萬 2,781 元。

（三）淨值總計 7 億 4,064 萬 6,587 元，其中基金總額 5 億 1,575 萬元，累積餘絀 2 億 2,489 萬 6,587 元。

五、 其他事項說明

（一）本年度存入保證金決算數計 201 萬 5,700 元，主要係收取廠商履約保證金。

（二）本年度遞延收入決算數計 1 億 6,560 萬 6,931 元，主要係 107 年度以後，教育部陸續補助配合國教新課綱與考招新方案「命題精進與題庫建置計畫」、「大學選才與高中育才輔助系統計畫」、「高中英語聽力測驗播音設備購置計畫」、「各項入學考試閱卷所需電腦設備購置計畫」、「闈務精進規劃計畫」、「高壓配電系統汰換計畫」、「提升資訊安全與試務效率之設備採購計畫」及因應 108 課綱素養導向命題精進：「題庫建置、試務精進與資安防護計畫」之設備費 2 億 8,655 萬 6,072 元，配合設備提列折舊，同額轉列收入 1 億 2,094 萬 9,141 元所致。

肆、主要表

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

收 支 營 運 表

中華民國 113 年度　　單位:新臺幣元

上年度決算數	項(科)目 名稱	本年度決算數	本年度預算數	比較增(減－)	
				金額	%
		(1)	(2)	(3)=(1)-(2)	(4)=(3)/(2)*100
441,956,375	收益	466,298,449	331,489,000	134,809,449	40.67
429,021,563	業務收入	445,768,399	323,679,000	122,089,399	37.72
205,174,395	考試收入	207,330,519	187,950,000	19,380,519	10.31
6,258,436	服務收入	6,345,319	6,500,000	-154,681	-2.38
909,825	試務管理費收入	844,935	950,000	-105,065	-11.06
216,242,781	補助收入	230,930,497	127,670,000	103,260,497	80.88
436,126	委辦計畫收入	317,129	609,000	-291,871	-47.93
12,934,812	業務外收入	20,530,050	7,810,000	12,720,050	162.87
10,919,825	利息收入	14,796,319	6,310,000	8,486,319	134.49
2,014,987	其他業務外收入	5,733,731	1,500,000	4,233,731	282.25
471,786,318	費損	440,858,543	380,796,000	60,062,543	15.77
468,398,079	業務成本與費用	439,531,690	380,796,000	58,735,690	15.42
282,936,310	考試支出	248,222,479	211,754,000	36,468,479	17.22
1,252,942	服務成本	1,452,975	2,512,000	-1,059,025	-42.16
107,302,388	研究支出	109,821,173	77,320,000	32,501,173	42.03
436,126	委辦計畫支出	317,129	609,000	-291,871	-47.93
76,470,313	行政管理費用	79,717,934	88,601,000	-8,883,066	-10.03
3,388,239	業務外費用	1,326,853	0	1,326,853	－
3,388,239	其他業務外費用	1,326,853	0	1,326,853	－
-29,829,943	稅前賸餘(短絀)	25,439,906	-49,307,000	74,746,906	－
0	所得稅費用(利益)	867,081	0	867,081	－
-29,829,943	本期賸餘(短絀)	24,572,825	-49,307,000	73,879,825	－

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

現 金 流 量 表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

項　　目	本年度決算數 (1)	上年度決算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100
業務活動之現金流量				
稅前賸餘(短絀)	25,439,906	-29,829,943	55,269,849	—
利息股利之調整	-14,796,319	-10,919,825	-3,876,494	35.50
未計利息股利之稅前賸餘(短絀)	10,643,587	-40,749,768	51,393,355	—
調整非現金項目				
折舊	32,014,232	33,953,022	-1,938,790	-5.71
攤銷	8,181,783	5,358,878	2,822,905	52.68
報廢	1,326,853	229,827	1,097,026	477.33
未實現外幣兌換損失(利益)	-4,169,024	3,158,412	-7,327,436	—
應收款項減少(增加)	-23,058	7,808,574	-7,831,632	—
預付款項(增加)	-45,316	-14,491	-30,825	212.72
應付款項增加(減少)	6,176,553	-8,810,806	14,987,359	—
預收款項增加	1,655,012	5,729,971	-4,074,959	-71.12
遞延收入－流動增加(減少)	381,997	-8,251,001	8,632,998	—
其他流動負債(減少)	-331,237	-877,809	546,572	-62.27
應付退休金負債增加	176,368	140,611	35,757	25.43
遞延收入(減少)	-11,955,010	-11,892,873	-62,137	0.52
未計利息股利之現金流入(流出)	44,032,740	-14,217,453	58,250,193	—
收取利息	14,698,665	9,851,907	4,846,758	49.20
業務活動之淨現金流入(流出)	58,731,405	-4,365,546	63,096,951	—
投資活動之現金流量				
基金－退休(增加)	-176,368	-140,611	-35,757	25.43
不動產、廠房及設備(增加)	-27,243,849	-30,063,557	2,819,708	-9.38
無形資產(增加)	-6,565,000	-5,956,944	-608,056	10.21
投資活動之淨現金流入(流出)	-33,985,217	-36,161,112	2,175,895	-6.02
籌資活動之現金流量				
存入保證金增加(減少)	-511,200	1,110,400	-1,621,600	—
籌資活動之淨現金流入(流出)	-511,200	1,110,400	-1,621,600	—
現金及約當現金之淨增(淨減)	24,234,988	-39,416,258	63,651,246	—
期初現金及約當現金	359,563,909	398,980,167	-39,416,258	-9.88
期末現金及約當現金	383,798,897	359,563,909	24,234,988	6.74

財團法人大學入學考試中心基金會

淨值變動表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

項(科) 目	本年度期初餘額	本年度		本年度期末餘額	說明
		增加	減少		
基金總額	515,750,000	0	0	515,750,000	
設立基金	10,260,000	0	0	10,260,000	
捐贈基金	505,490,000	0	0	505,490,000	
累積餘絀	200,323,762	24,572,825	0	224,896,587	
累積賸餘	200,323,762	24,572,825	0	224,896,587	本期賸餘結轉至累積餘絀。
合計	716,073,762	24,572,825	0	740,646,587	

財團法人大學入學考試中心基金會

資產負債表

中華民國 113 年 12 月 31 日　　單位：新臺幣元

項(科)目 名稱	本年度決算數 (1)	上年度決算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100
資　　產				
流動資產	395,563,489	371,162,473	24,401,016	6.57
現金及銀行存款	383,798,897	359,563,909	24,234,988	6.74
應收帳款	4,087,764	4,064,706	23,058	0.57
應收利息	3,465,912	3,368,258	97,654	2.90
預付款項	4,210,916	4,165,600	45,316	1.09
基金、投資及準備金	527,790,762	523,445,370	4,345,392	0.83
基金－登記	516,760,612	512,591,588	4,169,024	0.81
基金－退休	11,030,150	10,853,782	176,368	1.62
不動產、廠房及設備	153,543,063	166,769,691	-13,226,628	-7.93
交通設備	1,897,007	1,897,007	0	0.00
累計折舊-交通設備(-)	-1,604,410	-1,604,410	0	0.00
資訊設備	159,345,037	154,995,747	4,349,290	2.81
累計折舊-資訊設備(-)	-89,365,115	-74,564,911	-14,800,204	19.85
辦公設備	14,736,431	14,736,431	0	0.00
累計折舊-辦公設備(-)	-4,865,696	-3,401,468	-1,464,228	43.05
其他設備	4,420,965	7,027,965	-2,607,000	-37.09
累計折舊-其他設備(-)	-2,547,597	-4,233,081	1,685,484	-39.82
租賃改良	93,934,233	93,934,233	0	0.00
累計折舊-租賃改良(-)	-33,607,038	-22,017,822	-11,589,216	52.64
未完工程	11,199,246	0	11,199,246	－
無形資產	14,435,063	19,443,846	-5,008,783	-25.76
電腦軟體	41,226,682	38,152,182	3,074,500	8.06
累計攤銷	-26,791,619	-18,708,336	-8,083,283	43.21
其他資產	10,900	482,394	-471,494	-97.74
預付款項－非流動	0	471,494	-471,494	-100.00
存出保證金	10,900	10,900	0	0.00
資產合計	1,091,343,277	1,081,303,774	10,039,503	0.93

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

資 產 負 債 表

中華民國 113 年 12 月 31 日　　單位：新臺幣元

項(科)目 名稱	本年度決算數 (1)	上年度決算數 (2)	比 較 增 (減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比 較 增 (減－) % (4)=(3)/(2)*100
負　　債				
流動負債	172,043,909	174,287,389	-2,243,480	-1.29
應付款項	29,620,552	34,436,885	-4,816,333	-13.99
應付所得稅	867,081	0	867,081	—
預收款項	128,916,452	127,261,440	1,655,012	1.30
遞延收入－流動	632,871	250,874	381,997	152.27
其他流動負債	12,006,953	12,338,190	-331,237	-2.68
其他負債	178,652,781	190,942,623	-12,289,842	-6.44
應付退休金負債	11,030,150	10,853,782	176,368	1.62
存入保證金	2,015,700	2,526,900	-511,200	-20.23
遞延收入	165,606,931	177,561,941	-11,955,010	-6.73
負 債 合 計	350,696,690	365,230,012	-14,533,322	-3.98
淨　　值				
基金總額	515,750,000	515,750,000	0	0.00
設立基金	10,260,000	10,260,000	0	0.00
捐贈基金	505,490,000	505,490,000	0	0.00
累積餘絀	224,896,587	200,323,762	24,572,825	12.27
累積賸餘	224,896,587	200,323,762	24,572,825	12.27
淨 值 合 計	740,646,587	716,073,762	24,572,825	3.43
負債及淨值合計	1,091,343,277	1,081,303,774	10,039,503	0.93

伍、明細表

財團法人大學入學考試中心基金會

收益明細表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
考試收入	207,330,519	187,950,000	19,380,519	10.31	學科能力測驗及分科測驗之考生報名人數較預期增加。
學科能力測驗	127,231,548	120,396,000	6,835,548	5.68	
分科測驗	33,846,348	20,415,000	13,431,348	65.79	考生報名人數較預期增加。
英語聽力測驗	46,252,623	47,139,000	-886,377	-1.88	
服務收入	6,345,319	6,500,000	-154,681	-2.38	
試務管理費收入	844,935	950,000	-105,065	-11.06	大學術科考試考生報名人數較預期減少。
補助收入	230,930,497	127,670,000	103,260,497	80.88	教育部補助特定試務作業所需經費，及歷年資本門經費配合設備提列折舊，同額轉列收入所致。
委辦計畫收入	317,129	609,000	-291,871	-47.93	執行 113 年至 114 年計畫，截至 113 年底之支出數認列收入。
利息收入	14,796,319	6,310,000	8,486,319	134.49	定存利率調升，以及美元利息到期實現，增加相關收入。
其他業務外收入	5,733,731	1,500,000	4,233,731	282.25	估列未實現外幣兌換利益，增加相關收入。
合計	466,298,449	331,489,000	134,809,449	40.67	主要係向教育部申請補助計畫及考試收入較預期增加所致。

財團法人大學入學考試中心基金會

費損明細表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
考試支出	248,222,479	211,754,000	36,468,479	17.22	考生報名人數較預期增加及試務成本上升。
學科能力測驗	161,482,793	139,574,000	21,908,793	15.70	考生報名人數及試務成本較預期增加。
分科測驗	45,691,844	36,976,000	8,715,844	23.57	考生報名人數及試務成本較預期增加。
英語聽力測驗	40,697,176	34,859,000	5,838,176	16.75	試務成本上升。
其他考試	350,666	345,000	5,666	1.64	
服務成本	1,452,975	2,512,000	-1,059,025	-42.16	心理量表線上系統更新與編修成本較預期減少。
研究支出	109,821,173	77,320,000	32,501,173	42.03	向教育部申請補助計畫，增加相關費用。
命題研究	84,666,250	52,165,000	32,501,250	62.30	執行「題庫建置、試務精進與資安防護計畫」(111 年至 114 年)之 113 年規劃項目及歷年資本門經費購置設備提列折舊，增加相關費用。
測驗技術研究	6,604,925	6,605,000	-75	0.00	
其他研究	18,549,998	18,550,000	-2	0.00	

財團法人大學入學考試中心基金會

費損明細表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
委辦計畫支出	317,129	609,000	-291,871	-47.93	執行 113 年至 114 年計畫，截至 113 年底之支出數。
行政管理費用	79,717,934	88,601,000	-8,883,066	-10.03	員工人數較預計減少及撙節業務費之開支。
人事費	68,600,529	76,381,000	-7,780,471	-10.19	員工人數較預計減少。
薪資	50,091,240	55,614,000	-5,522,760	-9.93	員工人數較預計減少。
年終獎金	5,942,651	6,955,000	-1,012,349	-14.56	員工人數較預計減少。
考績獎金	3,415,452	4,268,000	-852,548	-19.98	員工人數較預計減少。
勞保費	2,191,839	2,834,000	-642,161	-22.66	員工投保人數較預計減少。
健保費	2,483,176	2,821,000	-337,824	-11.98	員工投保人數較預計減少。
團體保險費	495,169	504,000	-8,831	-1.75	
退休金費用	3,981,002	3,385,000	596,002	17.61	同仁例晉，增加相關費用。
業務費	11,117,405	12,220,000	-1,102,595	-9.02	
文具印刷	29,658	60,000	-30,342	-50.57	撙節開支。
郵電費	206,295	340,000	-133,705	-39.33	撙節開支。
稅捐	39,820	40,000	-180	-0.45	
旅運費	0	5,000	-5,000	-100.00	撙節開支。
租金支出	4,562,270	4,600,000	-37,730	-0.82	

財團法人大學入學考試中心基金會

費損明細表

中華民國 113 年度　　單位:新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說明
保險費	51,017	55,000	-3,983	-7.24	
會議費	84,000	70,000	14,000	20.00	董事會會議召開次數較預期增加。
勞務費	300,000	280,000	20,000	7.14	
水電費	4,275,930	3,800,000	475,930	12.52	電費調漲,增加相關費用。
學術考試交流	119,906	600,000	-480,094	-80.02	撙節開支。
交通費	71,240	60,000	11,240	18.73	公務需求較預期增加。
教育訓練及認證費	5,000	110,000	-105,000	-95.45	教育部補助資訊安全認證相關經費,費用轉列研究支出項下。
折舊	9,396	400,000	-390,604	-97.65	部分固定資產陸續達到使用年限。
其他費用	908,418	1,000,000	-91,582	-9.16	
維護費	454,455	800,000	-345,545	-43.19	撙節開支。
其他業務外費用	1,326,853	0	1,326,853	—	資訊設備報廢。
合計	440,858,543	380,796,000	60,062,543	15.77	主要係執行教育部補助計畫及試務成本上升所致。

財團法人大學入學考試中心基金會

固定資產投資明細表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

項　　目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	說　明
不動產、廠房及設備					
資訊設備	8,915,211	13,600,000	-4,684,789	-34.45	教育部補助計畫購置。
未完工程	11,199,246	0	11,199,246	—	教育部補助計畫新增。
合　　計	20,114,457	13,600,000	6,514,457	47.90	教育部補助計畫新增。

財團法人大學入學考試中心基金會

基金數額增減變動表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

捐助者	創立時原始捐助基金金額	本年度期初基金金額 (1)	本年度基金增(減－)金額 (2)	本年度期末基金金額 (3)=(1)+(2)	捐助基金比率%		說明
					創立時原始捐助基金金額占其總額比率	本年度期末基金金額占其總額比率	
政府捐助							
一、中央政府	460,000	505,750,000	0	505,750,000	4.48	98.06	
教育部	0	500,000,000	0	500,000,000	0	96.95	
國立大學校院校務基金	460,000	5,750,000	0	5,750,000	4.48	1.11	
二、地方政府	0	0	0	0	0	0	
三、累積賸餘轉基金	0	0	0	0	0	0	
四、其他	0	0	0	0	0	0	
政府捐助小計	460,000	505,750,000	0	505,750,000	4.48	98.06	
民間捐助							
一、其他團體機構	9,800,000	10,000,000	0	10,000,000	95.52	1.94	
私立大學校院	9,800,000	10,000,000	0	10,000,000	95.52	1.94	
二、個人	0	0	0	0	0	0	
三、累積賸餘轉基金	0	0	0	0	0	0	
民間捐助小計	9,800,000	10,000,000	0	10,000,000	95.52	1.94	
合　　計	10,260,000	515,750,000	0	515,750,000	100.00	100.00	

陸、參考表

財團法人大學入學考試中心基金會

員工人數彙計表

中華民國 113 年度　　單位：人

職類（稱）	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) (3)=(1)-(2)	說明
主任	1	1	0	
副主任	1	2	-1	
執行秘書	1	0	1	配合業務需要，自 113 年 11 月起增設，由專職人員兼代。
處長	3	4	-1	
副處長	2	1	1	配合業務需要，自 113 年 1 月起增設綜合企劃處副處長，由專職人員兼代。
組長	4	4	0	
專職人員	41	47	-6	
約雇助理、工讀生	2	4	-2	
合計	55	63	-8	

財 團 法 人 大 學 入 學 考 試 中 心 基 金 會

用 人 費 用 彙 計 表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

科目名稱 / 職類(稱)	本年度決算數								本年度預算數								比較增(減-)(3)=(1)-(2)	說明
	薪資	年終獎金	考績獎金	勞保費	健保費	團體保險費用	退休金費用	合計(1)	薪資	年終獎金	考績獎金	勞保費	健保費	團體保險費用	退休金費用	合計(2)		
主任	0	0	0	0	0	5,524	0	5,524	1,925,000	241,000	321,000	0	96,000	8,000	0	2,591,000	-2,585,476	
副主任	2,466,244	210,086	350,143	46,176	81,442	12,946	131,760	3,298,797	3,233,000	405,000	674,000	95,000	161,000	16,000	198,000	4,782,000	-1,483,203	
執行秘書	246,727	31,051	20,700	7,696	12,224	1,372	18,506	338,276	0	0	0	0	0	0	0	0	338,276	1
處長	4,940,774	503,168	300,419	146,224	239,037	26,991	311,242	6,467,855	5,784,000	723,000	486,000	189,000	286,000	32,000	284,000	7,784,000	-1,316,145	
副處長	1,949,580	245,295	163,530	92,352	92,632	15,722	129,687	2,688,798	971,000	122,000	81,000	48,000	50,000	8,000	61,000	1,341,000	1,347,798	2
組長	5,304,888	663,112	502,518	184,704	258,209	32,542	341,928	7,287,901	5,101,000	638,000	486,000	189,000	258,000	32,000	336,000	7,040,000	247,901	3
專職人員	34,414,115	4,193,825	2,078,142	1,648,809	1,761,688	384,426	3,000,827	47,481,832	37,206,000	4,651,000	2,220,000	2,190,000	1,900,000	376,000	2,420,000	50,963,000	-3,481,168	
約雇助理、工讀生	768,912	96,114	0	65,878	37,944	15,646	47,052	1,031,546	1,394,000	175,000	0	123,000	70,000	32,000	86,000	1,880,000	-848,454	
合 計	50,091,240	5,942,651	3,415,452	2,191,839	2,483,176	495,169	3,981,002	68,600,529	55,614,000	6,955,000	4,268,000	2,834,000	2,821,000	504,000	3,385,000	76,381,000	-7,780,471	

說明：

1. 配合業務需要，自 113 年 11 月起增設執行秘書（由專職人員兼代）。
2. 配合業務需要，自 113 年 1 月起增設綜合企劃處副處長（由專職人員兼代）。
3. 113 年度隨公務人員調薪。

財團法人大學入學考試中心基金會

媒體政策及業務宣導費彙計表

中華民國 113 年度　　單位：新臺幣元

科目	本年度決算數 (1)	本年度預算數 (2)	比較增(減－) 金額 (3)=(1)-(2)	比較增(減－) % (4)=(3)/(2)*100	備註
業務支出部分					
行政管理費用					
業務費					
其他費用	0	400,000	-400,000	-100.00	
總計	0	400,000	-400,000	-100.00	

主 辦 會 計 ：陳 博 康

基金會董事長：陳 文 章