

教育部全國大專院校數位證書試辦計畫

合作學校系統建置標準流程

修訂日期：2021.07.26

版本紀錄：Ver 1.0.3

一、合作申請 (7/30 前)

- 各合作學校業務單位已詳加閱讀本計畫相關文件
- 各合作學校內有關單位已充分討論，確保有足夠人力資源進行本計畫
- 各合作學校若尚未確認參與本計畫，最晚需於 7/30 (五) 18 點前告知合作意願與貴校窗口，請寄信至 smlu@netdb.csie.ncku.edu.tw
- 本期合作學校最終確認後，會議紀錄將行文至各合作學校，請各學校回函教育部並簽署合作意向書，以示正式參與本次試辦計畫

二、校內行政盤點 (8/02~9/03)

- 數位畢業證書發證流程
 - 學生畢業離校時，請學生於離校手續前事先確認畢業資訊無誤
(建議此時請學生確認 / 更新數位畢證寄送之 Email 地址)
 - 畢業離校辦理完成後，學生至註冊組領取紙本與數位證書
 - 註冊組人員操作發證系統發放數位證書
(如流程不相同，可使用發證 Web API 進行批次發證)
- 數位畢業證書學生領取方式
 - 基本：Email 寄送 (學生個人信箱/學校永久信箱)
 - 可選：學生於校內網站下載 (學校依需求自行開發)
- 原始 PDF 數位學位證書生成方式 (擇一)
 - 產生完整畢業證書版面 (Raw PDF)
 - 透過紙本證書列印系統生成「白底黑字 PDF」並儲存到發證主機中，發證系統可協助合成證書底版&白底黑字 PDF
(如貴校有院長章，須由貴校自行修改程式處理)
- 數位畢業證書底版生成
 - 中、英文畢業證書底圖
 - 中、英文畢業證書校長章
- 數位畢業證書更名流程
 - 舊流程：證書傳統套印 (當前版本)
 - 新流程：同初發、補證自紙本列印系統生成後印出

三、校內發證主機準備 (8/02~9/03)

- 數位學位證書系統主機之硬體建議規格為：
CPU - 2 核心、RAM - 2GB、儲存空間 - 100GB
- 數位學位證書系統主機之軟體(OS)建議版本為：Ubuntu 18.04LTS
- 數位學位證書系統主機必須連網且具備 public IP
- 數位學位證書系統主機應有具備 sudo 權限之專用帳號以進行安裝及設定
- 數位學位證書系統應設定防火牆、HTTPS 連線、IP 限制等基本資安防護
- 數位學位證書系統應設定排程，將證書檔案、日誌檔案與資料庫定期備份，並規劃異地備份機制

四、數位學位證書系統建置 (9/06~10/29)

- 步驟三：「校內發證主機準備」完成
- 學生資料串接程式（中英文姓名、學號、生日、電子郵件…etc）
- Raw PDF 串接程式（參考步驟二：原始 PDF 數位學位證書生成方式）
- 數位學位證書系統安裝
（具體系統建置資料九月提供的安裝包將說明 Schema 等安裝細節）

五、發證系統測試 (11/01~12/03)

- 基本功能
 - 中文數位證書初次發證
 - 中文數位證書補證
 - 中文數位證書更名
 - 英文數位證書初次發證
 - 英文數位證書補證
- 其他功能
 - 證書資料查詢
 - 證書重新寄送
 - 證書誤發收回：由管理人員輸入密碼後可收回，僅限初次發證
- 教育部功能（權限由教育部進行管理，本項各校無需測試）
 - 證書撤銷：因論文造假等相關問題導致必須撤銷其證書時使用

六、校內行政宣傳 (12/06~12/31)

- 各校於註冊組/課註組公告數位證書領取方式
- 各校於校內各系所行政宣導流程說明
- 教育部驗證網站宣導: <https://dcert.moe.gov.tw>
教育部首頁 -> 師生園地 -> 全國大專院校數位證書驗證系統

七、110 (上) 正式發放 (01/03~01/28)

- 110 (上) 正式進行各校數位學位證書發放
- 各校資訊人員檢查發證系統、內容是否正常運作
- 各校註冊組人員確認學生是否皆有順利領取數位畢業證書
- 填寫「教育部數位證書系統自行檢核項目表 (大專院校)」, 並繳交回計畫執行團隊確認留存

聯絡方式

- 呂先生 國立成功大學數位生活科技研發中心
- 聯絡信箱: smlu@netdb.csie.ncku.edu.tw
- 聯絡電話: 0978260806
- 聯絡地址: 台南市東區大學路一號資訊工程新館 65608 室
- Line ID: 0978260806 (電話搜尋)