研究發展科 業務職掌表 (113.3.1 起)

職稱/姓名	業務職掌
科長 **分機 5986**	1. 綜理科務 2. 臨時交辦事項
專員 **分機 5727**	1. 研修教育基本法與條文釋示 2. 辦理本部雙語政策相關事項 3. 臨時交辦事項
專業助理(一) **分機 5721**	1. 國家教育研究院相關事項 2. 綜規司預算窗口 3. 臨時交辦事項
專業助理(一) **分機 5716**	1. 辦理海洋教育相關事項(海洋推手獎、海洋教育週活動) 2. 協辦本部雙語政策相關事項 3. 維護部史室相關事項 4. 臨時交辦事項
專業助理(二) **分機 5713**	1. 辦理海洋教育相關事項(本部海洋教育推動小組、海洋教育執行計畫、臺灣海洋教育中心補助/委辦案) 2. 臨時交辦事項