

**教育部中小學師資課程教學與評量協作中心  
技術型高中課程實施配套議題小組第 6 次會議紀錄**

會議時間	中華民國 106 年 1 月 13 日(星期五)上午 10 時		
會議地點	協作中心會議室(台北市中正區徐州路 21 號綜合大樓 3 樓)		
會議主持人	施規劃委員溪泉	記錄	劉榮盼
出席人員	嘉義家職莊前校長立中、三重高商林校長清南、岡山農工林組長建宏、彰化高商吳主任怡蓉、全教總法規中心林執行長金財、吳規劃委員清鏞、劉榮盼先生。		
列席人員	臺中家商祝主任仰濤、臺中家商簡主任崑鎰、南投高職賴主任佑婷。		
請假人員	臺北城市科大楊院長瑞明、臺北城市科大陳研發長信正、佛光大學劉助理教授澤宏、高雄高工孫前校長明霞、臺南海事黃校長耀寬、廖專門委員興國、國教署廖商借教師敏惠、技職司林助理研究員逸棟、鍾規劃委員克修。		

**壹、主席致詞**

**貳、確認上次會議記錄：**洽悉。

**參、業務報告：**

- 一、有關「技術型高中課程發展委員會組織要點」示例草案，委請國立三重商工林清南校長草擬，並於 105 年 12 月 29 日逐條討論修正。
- 二、有關「高級中等學校課程計畫書格式及課程審查線上填報系統」，亦委請國立臺中家商祝仰濤主任依 105 年 12 月 6 日會議各委員所提修訂建議修改，唯 105 年 12 月 29 日未及討論，乃於本次會議討論。

**肆、討論事項：**

案由一：「高級中等學校課程計畫書格式（草案）」修訂後是否妥適？請惠提卓見。

說 明：

- 一、示例草案如附件一。
- 二、請國立臺中家商祝主任說明。

決 議：「高級中等學校課程計畫書格式（草案）」根據會議建議修正如附件一，請林建宏組長研擬技高課程地圖範例，完成後提交國教署於 1 月 26 日召開定稿會議。

案由二：「技術型高中課程發展委員會組織要點」示例草案，修訂後是否妥適？請惠提卓見。

說 明：

- 一、格式草案如附件二。
- 二、提請討論。

決 議：「技術型高中課程發展委員會組織要點示例（草案）」根據會議建議修正如附件二，提交國教署參考，並建議國教署定稿後轉知各技術型高中。

伍、臨時動議：無

陸、散會：中午 12 時 10 分。

附件一

核准文號：

○年○月○日部授臺教國署高字第○○○○○○○○○○號函核定

(○年○月○日○市政府教育局第○○○○○○○○○○號函核定)

# 高級中等學校課程計畫書

## (學校全銜)

學校代碼：○○○○○○○

- 普通型高中課程計畫書
- 技術型高中課程計畫書
- 綜合型高中課程計畫書
- 單科型高中課程計畫書
- 進修部課程計畫書
- 實用技能學程課程計畫書

(○○○學年度入學學生適用)

初審版  複審版  核定版

中華民國○○○年○月○○日



# 目 錄

● 學校基本資料表 .....	○
壹、依據 .....	○
貳、學校現況與背景分析 .....	○
參、學校願景與目標 .....	○
肆、課程規劃與特色說明 .....	○
一、課程規劃理念與原則 .....	○
二、課程規劃特色 .....	○
三、課程發展組織與運作機制 .....	○
伍、群科課程規劃 .....	○
一、科教育目標 .....	○
二、校訂課程科目規劃 .....	○
三、課程架構表 .....	○
四、教學科目與學分(節)數表 .....	○
五、技能領域課程規劃:科目名、理念說明 .....	○
六、校訂課程科目規劃 .....	○
七、科目開設流程表 .....	○
八、科學習地圖(以進路為導向) .....	○
陸、團體活動時間實施規劃 .....	○
柒、彈性學習時間實施規劃 .....	○
捌、選課規劃與輔導 .....	○
一、適性選修規劃 .....	○
二、選課流程規劃 .....	○
二、選課輔導措施 .....	○
玖、學校課程自我評鑑計畫 .....	○
附件一：(學校全銜)課程發展委員會組織要點 .....	○
附件二：校訂科目教學綱要 .....	○

## 學校基本資料表

學校校名	(全銜)			
學校類型	<input type="checkbox"/> 普通型高級中等學校 <input type="checkbox"/> 技術型高級中等學校 <input type="checkbox"/> 綜合型高級中等學校 <input type="checkbox"/> 單科型高級中等學校			
設班類型 (可複選)	<input type="checkbox"/> 普通科 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 綜合高中 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 實用技能學程			
地址				
普通型	普通班 班別	<input type="checkbox"/> 不分類組 <input type="checkbox"/> 社會組 自然組 <input type="checkbox"/> 一類組 二類組 三類組		
技術型	群別:科別 (條列寫入)	例: 1.機械群:機械科、機電科 2.商業與管理群:商業經營科、會計事務科、國際貿易科		
綜合型	群別:學程 (條列寫入)			
特殊類型	班別 群別:科別 (條列寫入)	例: 1.數理資優班 2.美術班 3.體育班 4.服務群:門市服務科		
實用技能學程	群別:科別 (條列寫入)			
進修部	群別:科別 (條列寫入)			
聯絡人	處室		職 稱	
	姓 名		電 話	
	行動電話		傳 真	
	E-mail			
校長核章				

核章日期		年 月 日		
審查 結果	以下請勿填寫			
	初審	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 修正後通過	<input type="checkbox"/> 修正後再審
	複審	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 修正後通過	<input type="checkbox"/> 修正後再審

備註:不適用型別(普通型、技術型…)可整列刪除。

## 壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、○年○月○日○○學年度第○次課程發展委員會會議決議。

※課程發展委員會設置組織要點如附件一

## 貳、學校現況與背景分析(以填報之當學年度 11 月 1 日為基準日)

### 一、學校現況

(一)班級數、學生數(依學校型態擇表填寫，不適用者可刪除)

依校務評鑑格式填寫

### 普通科／特殊類型班別各年級班級數與學生數統計

年級	科/特殊班別	普通科(不含特殊類型班別)		特殊類型班別	
	班級數 學生數	班級數	學生數	班級數	學生數
一年級					
二年級					
三年級					
合計					

設有專業群科各科(群)班級數與學生人數統計

群別／科、學程名稱		一年級		二年級		三年級		合計	
群別	科/學程名稱	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數

設有綜高學程各學程班級數與學生人數統計

群別／學程名稱		一年級		二年級		三年級		合計	
群別	學程名稱	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數
高一不分群	高一不分學程								

備註一:未設有綜高學程者，本表可刪除。

## (二) 師資員額

### 1. 一般科目教師員額

課程領域	科別/學程	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
				例：員額不足、留職停薪等因素致有 差異狀況

備註：1.應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2.現有師資為填表學年度之教師員額。

### 2. 專業科目教師員額

群別	科別/學程	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析

備註：1.應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2.現有師資為填表學年度之教師員額。

(三)校訂課程所需設備規劃：

表 3-1-3-0 ○○群○○科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備

備註：1.新增校舍、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

二、學校背景分析：

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
環境地理					
設備體					
學生					
教師					
家長源					
社區源					
其他					

※除上述因素外，各校得依據學校發展特色，另選其它因素說明。除用 SWOT 工具外，亦可選用其他分析工具。

### 參、學校願景與目標

請參本校校務發展計畫書，網址連結如下：○○○○○○○○○○

### 肆、課程規劃與特色說明【以2000字以內為原則】

#### 一、課程規劃理念與原則

#### 二、課程規劃特色

#### 三、課程發展組織與運作機制

(一)組織架構

(二)規劃流程及工作要項

### 伍、群科課程規劃

#### 一、科教育目標及科專業能力

科別	科教育目標	科專業能力

備註：各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範，並以行為目標方式敘寫。

## 二、校訂課程科目規劃

表 6-2-O ○○群 校訂課程科目規劃表(以群為單位，1 群 1 表)

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數

備註：能力敘寫原則

1. 可參考：行政院主計處編印之「中華民國職業標準分類」；行政院勞工委員會編印之「中華民國職業分類典」職務工作敘寫。
2. 亦可依其專業屬性及新職場情況敘寫。
3. 以行為目標來敘寫。

### 三、課程架構表

表 6-3-0 ○○群○○科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

○○學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分數	百分比			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)		%	系統統計		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂		%	系統統計	
		選修			%		
合 計				%	系統統計		
專業及實習科目	部定	專業科目	○學分		%	系統統計	
		實習科目	○學分		%	系統統計	
		專業與實習科目合計	60 學分為限				
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂		%	系統統計
			選修			%	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂		%	系統統計
			選修			%	
	合 計		至少 80 學分		%	系統統計	
實習科目學分數		至少 45 學分		%	系統統計		
應修習總學分數		180-192		學分	系統統計		
六學期團體活動時間合計		12-18 節		節	系統統計		
六學期彈性教學時間合計		6-12 節		節	系統統計		
上課總節數		210 節		節	系統統計		
畢業條件	畢業學分數	至少 160 學分		學分	各校自填		
	部定科目及格率	至少 85%		%	各校自填		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數	至少修習 80 學分		學分	各校自填		
		並至少 60 學分以上及格		學分			
實習科目及格學分數	至少 45 學分以上及格		學分	各校自填			

備註：1.百分比計算以「應修習總學分」為分母。

2.上課總節數=應修習總學分+六學期團體活動時間合計+六學期彈性教學時間合計。

3.部定專業實習科目依課綱之科目屬性認定。



表 6-4-0 ○○群○○科 教學科目與學分(節)數表 (續)

○○學年度入學學生適用

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目	0學分 0%									
			小計								
	專業科目	0學分 0%									
			小計								
	實習科目	0學分 0%	專題實作	2-6							
			小計								
	必修學分數合計										
	校訂選修	一般科目	0學分 0%								
				應選修學分數小計							校訂選修一般科目開設 00 學分
專業科目		0學分 0%									
			應選修學分數小計							校訂選修專業科目開設 00 學分	
實習科目		0學分 0%									
			應選修學分數小計							校訂選修實習科目開設 00 學分	
選修學分數合計											
校訂必修及選修學分上限合計			44-81								
學分上限總計			180-192	30-32	30-32	30-32	30-32	30-32	30-32	部定必修、校訂必修及選修課程學分上限總計。	
每週團體活動時間(節數)			12-18	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	六學期每週單位合計 12-18 節。	
每週彈性學習時間(節數)			6-12	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	六學期每週單位合計 6-12 節。	
每週總上課節數			210	35	35	35	35	35	35		

## 五、技能領域課程規劃

### 科目名、理念說明

## 六、校訂課程科目規劃

## 七、科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 6-5-0 ○○群○○科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文	國文	→ 國文	→ 國文	→ 國文	→ 國文	→ 國文
		英文	→ 英文	→ 英文	→ 英文	→ 英文	→ 英文
	數學	→	→	→	→	→	
	社會	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	
	自然科學	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	
	藝術	→	→	→	→	→	
	綜合活動	→	→	→	→	→	
	科技	→	→	→	→	→	
健康與體育	→	→	→	→	→		
	→	→	→	→	→		
	→	→	→	→	→		
校訂科目	→	→	→	→	→		
	→	→	→	→	→		
	→	→	→	→	→		
	→	→	→	→	→		
	→	→	→	→	→		

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1表，表頭之○○科省略。

類別：專業及實習科目(含部定、校訂之專業及實習、實務科目)

表 6-5-0 ○○群○○科 科目開設流程表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年 科目 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
	實習科目	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
校訂科目	專業科目	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
	實習科目	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

八、科學習地圖（請林建宏組長參考下圖，研擬課程地圖範例。）

願景	核心能力	高一	高二	高三
自主負責	學習力	共同修習 國文 8 英文 8 數學 8 地理 6 歷史 6 體育 4 化學 2 / 物理 2 生物 2 / 地科 2 生科 2 / 資科 2 健護 2 / 生涯 2 (含生命教育 1)	必修 國文 8 英文 8 數學 8 自然 4 公民 6 體育 4 國防 2 美術 2 音樂 2	晨間閱讀 國文 4 英文 2 家政 2 體育 4 藝術生活 2 美術 2 音樂 2
合作溝通	創造力	適性學習 適性多元選修 (每學期選 2) 第二外語 4(基礎) 人際溝通 2 數學軟體與實作 2 影視史學 2 地方學探索 2	校本多元選修課程 (每學期選 2) 地方學研究 2	加深加廣選修 跑班課群: (每學期選 4)
創意實踐				
熱情用心	品格力	補強性選修課程 (4)	補強性選修課程 (4)	
關懷助人	生活力	彈性學習時間 補強性學習	有效學習方法、英文、數學、物理基礎學科加強 ※學科未達標準者，需參加補強性學習。	
自我探索		體驗學習 綜合活動 12、越野賽跑、【海岸環境考察與海洋週】、【社區服務或農事體驗】 創意嘉年華、校慶園遊會、晨間閱讀、【參觀中研院】、【參觀大學博覽會】 新詩吟唱 英語歌唱 DFC(Design For Change) 古道越嶺成年禮		校本活動

※補充說明：『適性多元選修』為高一每學期選修 2 學分，『校本多元選修』高二每學期選修 2 學分。  
『校本必修』為高二每學期選修 2 學分，上下學期需修同一領域專題。  
修習進階課程與榮譽課程，需先修過前階段課程，並達成績要求方可選修。

※畢業條件：至少需 150 學分及格(102 必修，40 選修以上)；國文、英文(加二外)各需修習 24 學分  
「跨領域/科目專題」、「實作(實驗)」等課程類型至少修習 4 學分，並完成專題發表。

非固定班級 班群選修課程補充說明	高二多元選修 第二外語 2(進階) 經典閱讀 2 程式設計 2 在地文學寫作 2 在地生態研究 2 在地地理探索 2 在地歷史探索 2 在地地質探索 2	社會組類課群加深加廣選修	自然組類課群加深加廣選修
補強性選修課程 基礎數學選修 4 基礎英文選修 4	▲一類課群每學期學分與科目組合方式 基礎必修(9)+加深加廣類組選修(13) +A 社會類課群加深加廣選修(4 學分)	▲二類課群每學期學分與科目組合方式 基礎必修(9)+加深加廣類組選修(17) + B 數理類課群加深加廣選修(4 學分)	▲三類課群每學期學分與科目組合方式 基礎必修(9)+加深加廣類組選修(17) 生物選修(4)
校本必修課程 人文專題實做 4 科學專題實做 4	A 社會類課群加深加廣選修跑班選修 (4 學分,選兩科目) A-1 語文表達與寫作 2 A-2 英語會話選修 2 A-3 數學統計與應用 2 A-4 第二外語 2(榮譽) A-5 基本設計 2 A-6 地理選修 2 A-7 公民選修 2 A-8 歷史選修 2 A-9 程式設計 2	B 數理類課群加深加廣選修跑班選修 (4 學分,選兩科目) B-1 數學選修(微積分)2 B-2 物理選修 2 B-3 化學選修 2 B-4 第二外語 2(榮譽) B-5 程式設計 2 B-6 生活科技 2	

表 6-6-1-O OO群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域						
數學領域						
社會領域						
自然領域						
藝術領域						
生活領域						
健康與體育領域						
全民國防教育						

表 6-6-2-0 ○○群○○科 群科課程地圖專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目						
實習科目						

表 6-6-3-0 ○○群○○科 群科課程地圖專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目						
實習科目						

## 陸、適性選修規劃

## 跨科、群、校選修課程規劃

## 柒、彈性學習時間規劃

## 捌、選課規劃及輔導

### 一、選課流程規劃

#### (一) 流程圖

#### (二) 日程表

時間	活動內容	說明
6月○日 8月○日	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導 新生利用報到時段進行選課宣導
8月○日(上學期)/ 2月○日(下學期)	學生進行選課	1. 新生利用訓練時間進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃 1.2~1.5 倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖
8月○日(上學期)/ 2月○日(下學期)	正式上課	跑班上課
9月(上學期)/ 2月(下學期)	加、退選	得於學期前兩週進行
○年○月	檢討	課發會進行選課檢討

### 二、選課或選組輔導措施

- 1.生涯探索
- 2.興趣量表
- 3.……

## 玖、學校課程自我評鑑計畫(參閱附件) 請以附件方式呈現。

附件一：課程發展委員會組織要點

附件二：校訂科目教學綱要

### (一)一般科目

### (二)各科專業科目

### (三)各科實習科目

#### (一)一般科目(以校為單位)

表 10-3-1-O ○○技術型高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱				
	英文名稱				
科目屬性	必/選修		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
適用科別	○○科	△△科	科	科	科
學分數	4	4			
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____				
教學目標					
教學內容					
主要單元	內容細項	分配節數	相關教學活動	備註	
(一)○○○○	1. 2.		1. 2.		
(二)○○○○					
<b>實施要點</b> <b>教學注意事項</b> <b>(註：建議修改名稱，配合領綱修改)</b>	(一)教材編選				
	1.				
	2.				
	(二)教學方法				
1.					
2.					
(三)學習評量					
1.					
2.					
(四)教學資源					
1.					
2.					

備註：每一欄位均請填寫完整。

## (二)各科專業科目

表 10-3-2-O ○○技術型高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱				
	英文名稱				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
	<input type="checkbox"/> 其他_____				
適用科別	○○科	△△科	科	科	科
學分數	4	4			
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標					
教學內容					
主要單元	內容細項	分配節數	相關教學活動	備註	
(一)○○○○	1. 2.		1. 2.		
(二)○○○○					
實施要點	(一)教材編選 1. 2. (二)教學方法 1. 2. (三)學習評量 1. 2. (四)教學資源 1. 2.				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

### (三)各科實習科目

表 10-3-3-O ○○技術型高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱				
	英文名稱				
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
	<input type="checkbox"/> 其他_____				
適用科別	○○科	△△科	科	科	科
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第一學年	第一學年	○○學年	○○學年	○○學年
	第一、二學期	第一、二學期	○○學期	○○學期	○○學期
教學目標					
教學內容					
主要單元	內容細項	分配節數	相關教學活動	備註	
(一)各種農業資源與材料	各種類別可利用農業資源之介紹與識別	6	1.介紹相關可利用之資源種類 2.要求學生整理相關農業資源網路訊息	第一學年 第一學期	
(二)○○○○					
實施要點	(一)教材編選 1. 2. (二)教學方法 1. 2. (三)學習評量 1. 2. (四)教學資源 1.				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 附件二

### (學校全銜)課程發展委員會組織要點

○年○月○日校務會議通過

一、依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員○○人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一)召集人：校長。

(二)學校行政人員：由各處室主任(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、圖書館主任、輔導主任、主計主任、人事主任、進修部主任)擔任之，共計○○人；並由教務主任兼任執行秘書，實習主任和進修部主任兼任副執行秘書。

(三)學科教師：由各學科召集人(含國文科、英文科、數學科、自然科、社會科及藝能科)擔任之，每學科1人，共計○○人。

(四)專業群科(學程)教師：由各專業群科(學程)之科主任或學程召集人擔任之，每專業群科(學程)1人，共計○○人。

(五)特殊需求領域課程教師：由服務群、體育班、藝術才能班及科學班召集人擔任之，共計○○人。

(六)各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計○○人。

(七)教師組織代表：由學校教師會推派○○人擔任之。

(八)專家學者：由學校聘任專家學者○○人擔任之。

(九)產業代表：由學校聘任產業代表○○人擔任之。(設有專業群科學程者應設置之)

(十)學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表○○人擔任之。

(十一)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

(十二)校友會代表：由學校校友會推派1人擔任之。(註：學校得視需要聘任之)

(十三)社區代表：由學校聘任社區代表1人擔任之。(註：學校得視需要聘任之)

三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一)掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二)統整及審議學校課程計畫。

(三)審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四)進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會其運作方式如下：

- (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
- (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
- (三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
- (四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。
- (五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
- (六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：（以下簡稱研究會）

- (一) 各學科教學研究會：由學科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- (二) 各專業群科(學程)教學研究會：由各科(學程)教師組成之，由科(學程)主任召集並擔任主席。
- (三) 各群課程研究會：由該群各科(學程)教師組成之，由該群之科(學程)主任互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，應邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

- (一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
- (二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
- (三) 協助辦理教師甄選事宜。
- (四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
- (五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
- (六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
- (七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
- (九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
- (十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

- (一) 各學科/群科(學程)教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。
- (二) 每學期召開會議時，必須提出各學科和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，

送請本委員會審查。

(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。

(六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各科(群)召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。