十二年國教新課網推動專案辦公室業務執掌

| 職稱 | 姓名 | 電話 | 業務職掌 | 代理人 |
|----------|-----|-----------------|--|-----|
| 執行 秘書 | 洪詠善 | 77369486 | 綜理專案辦公室業務。 | 陳美姿 |
| 副執行 秘書 | 陳美姿 | 77369481 | 一、綜理專案辦公室年度重要工作之規劃 與執行。 二、NAS雲端硬碟之管理。 三、其他臨時交辦事項。 | 洪詠善 |
| 副執行 秘書 | 林琬琪 | 04- 37061102 | 一、綜理專案辦公室年度重要工作之規劃 與執行。 二、其他臨時交辦事項。 | 林淑敏 |
| 副執行 秘書 | 林淑敏 | 77367439 | 一、綜理專案辦公室年度重要工作之規劃 與執行。二、其他臨時交辦事項。 | 林琬琪 |
| 商借教師 | 郭蕙僑 | 77369480 | 一、協助專案辦公室年度重要工作之規劃 與執行。 二、統籌「國教協作向前行」廣播節目製 作。 三、統籌「教育部十二年國教新課推動專 案辦公室」臉書粉絲專頁的經營管理。 四、協助「課程協作與實踐」專刊出版。 五、協助支持促進組相關工作。 六、其他臨時交辦事項。 | |
| 專案助理 | 劉先生 | 77369477 | 一、統籌官網經營管理。 二、負責辦公室管理及行政支援事項。 | 郭蕙僑 |

| 專案 | | ¥ | | | , |
|--|-------------------|--------------|-----------|---------------------------|---------------------------|
| 專案 助理 77369472 二、統籌議題工作圖(一)相關工作。 三、統籌議題工作圖(一)相關工作。 三、統籌議題工作圖(一)相關工作。 二、統聯政議題工作圖(一)相關工作。 二、統聯政議題工作圖(一)相關工作。 三、統籌實施計畫成效評估相關工作。 二、統聯規劃重要協作創新案例諮詢會議 整多訪報等。 七、其他臨時交辦事項。 一、統籌議題政定組相關工作。 二、統等議題工作圖(二)相關工作。 二、統等議題工作圖(二)相關工作。 二、統等議題工作圖(二)相關工作。 二、統等議題工作圖(二)相關工作。 二、統等議題政定/開放空間/諮詢會議 整多訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 一、統等年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題工作圖(二)相關工作。 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相關工作。 二、協助議題工作團(二)相關工作。 二、協助議題工作團(二)相關工作。 二、協助議題工作團(二)相關工作。 二、協助議題工作團(二)相關工作。 二、協助議題工作團(二)相關工作。 二、協助議題工作團(二)相關工作。 二、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議相關工作。 二、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議相關工作。 | | | | 六、其他臨時交辦事項。 | |
| 專案 助理 | 100 P 100 P 100 P | | | 一、統籌協作委員聯席會議相關工作。 | 翁先生 |
| 專案 助理 專案 助理 | | 凌小姐 | 77369472 | 二、統籌議題工作圈(一)相關工作。 | |
| 學多訪活動。 四、其他臨時交辦事項。 一、統籌支持促進組相關工作。 二、統籌前瞻研討會相關工作。 二、統籌前瞻研討會相關工作。 三、統籌實施計畫成效評估相關工作。 六、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨多訪報導。 七、其他臨時交辦事項。 一、統籌議題設定組相關工作。 二、統籌議題政定組相關工作。 二、統籌議題工作國(二)相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 三、合辦論壇內於空間/諮詢會議 關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 歷多訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題工作國(二)相關工作。 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相 關工作。 二、協助議題工作國(二)相關工作。 二、協助議題工作國(二)相關工作。 二、協助議題工作國(二)相關工作。 二、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 歷多訪報等。 | | | | 三、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 | |
| 專案 助理 新先生 77369482 77369482 77369482 77369482 77369482 万369482 万369482 万369475 万369475 万369475 万369475 万369475 下来生 为理 中小姐 77369483 下来生 取理 中小姐 77369483 下来生 取理 下来生 取理 下来生 下不知 下午 | | | | 暨參訪活動。 | |
| 專案 助理 (2) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4 | | | | 四、其他臨時交辦事項。 | |
| 專案 助理 新先生 77369482 四、統籌前瞻研討會相關工作。四、統籌課程協作與實踐專刊。五、統籌實施計畫成效評估相關工作。六、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議暨參訪報導。 一、統籌議題政定組相關工作。二、統籌議題工作園(二)相關工作。二、統籌議題政定/開放空間/諮詢會議相關工作。五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議歷參訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 中、統籌年度工作計畫/經費彙整。二、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題工作園(二)相關工作。 三、協助議題工作園(二)相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 | | | FF200 400 | 一、統籌支持促進組相關工作。 | Supplemental Section 1991 |
| 專案 助理 新先生 77369482 四、統籌課程協作與實踐專刊。 五、統籌實施計畫成效評估相關工作。 六、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪報導。 七、其他臨時交辦事項。 一、統籌議題工作圈(二)相關工作。 二、統籌議題工作圈(二)相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定組相關工作。 三、協助議題政定/開放空間/諮詢會議相 累生生 | | | | 二、協助議題工作圈(一)相關工作。 | |
| 助理 新先生 77369482 五、統籌實施計畫成效評估相關工作。 | | | | 三、統籌前瞻研討會相關工作。 | |
| 五、統籌實施計畫成效評估相關工作。 六、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪報導。 七、其他臨時交辦事項。 一、統籌議題設定組相關工作。 二、統籌議題設定組相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 三、合辨論瓊相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 三、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 | 專案 | 200 al ar | | 四、統籌課程協作與實踐專刊。 | |
| 學家訪報導。 七、其他臨時交辦事項。 一、統籌議題設定組相關工作。 二、統籌議題工作圈(二)相關工作。 二、統籌議題工作圈(二)相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議暨參訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題工作圈(二)相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 二、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 | 助理 | 新 先 生 | 11309482 | 五、統籌實施計畫成效評估相關工作。 | |
| 中 大生 77369475 中 大生 77369483 中 大生 B 中 大 大生 B 中 大 大 大 大 上 B 中 大 大 大 上 B 中 大 大 上 上 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 B 中 大 大 上 上 L 中 大 L 中 大 L 中 L 中 | | | | 六、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 | |
| 專案 助理 宋先生 77369475 中 不完生 不完生 不完生 不完生 不完生 不完生 不完全 不完生 | | | | 暨參訪報導。 | |
| 專案 助理 宋先生 77369475 一、統籌議題工作圈(二)相關工作。 三、合辦論壇相關工作。 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪報導。 | | | | 七、其他臨時交辦事項。 | |
| 專案 助理 宋先生 77369475 □ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ | | | 77369475 | 一、統籌議題設定組相關工作。 | 陳小姐 |
| 專案 助理 宋先生 | | 宋先生 | | 二、統籌議題工作圈(二)相關工作。 | |
| 助理 宋先生 77369475 關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪活動。 六、其他臨時交辦事項。 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 關工作。 | | | | 三、合辦論壇相關工作。 | |
| 助理 | 專案 | | | 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相 | |
| 暨參訪活動。 | 助理 | | | 關工作。 | |
| 京、其他臨時交辦事項。 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 二、協助議題設定組相關工作。 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪報導。 | | | | 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 | |
| 專案 助理 中小姐 77369483 中小姐 77369483 下次 下次 下次 下次 下次 下次 下次 下次 下次 下次 | | | | 暨參訪活動。 | |
| 專案 助理 P | | | | 六、其他臨時交辦事項。 | |
| 專案 助理 陳小姐 77369483 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相關工作。 | | 陳小姐 | 77369483 | 一、統籌年度工作計畫/經費彙整。 | 宋先生 |
| 專案 助理 陳小姐 77369483 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相 關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪報導。 | | | | 二、協助議題設定組相關工作。 | |
| 助理 陳小姐 77369483 | | | | 三、協助議題工作圈(二)相關工作。 | |
| 助理 關工作。 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 暨參訪報導。 | | | | 四、辦理議題設定/開放空間/諮詢會議相 | |
| 暨參訪報導。 | | | | 8 93 8 10 93 | |
| 暨參訪報導。 | | | | 五、協助規劃重要協作創新案例諮詢會議 | |
| | | | | | |
| | | | | 8 | |

| 專案助理 | 許先生 | 77369474 | 一、執行中小學數位教學指引計畫。 二、其他臨時交辦事項。 |
|----------|-----|----------|--|
| 總機 駐點 人員 | 馬先生 | 77369471 | 一、負責公文收發及歸檔作業。 二、負責環境整理及協助庶務性行政工作。 三、負責會議事前準備、會場服務、拍照 及會後整理等庶務性工作。 四、其他臨時交辦事項。 |