

國立社教機構作業基金

勞務成本明細表

中華民國 98年度

單位:新台幣千元

科目及營運項目	單位	本年度預算數			上年 數量
		數量	平均單位 成本(元)	金額	
勞務成本				834,587	
服務成本				834,587	
用人費用				350,147	
正式員額薪資				172,492	
聘僱及兼職人員薪資				83,503	
超時工作報酬				8,081	
獎金				34,457	
退休及卹償金				19,441	
福利費				32,168	
提繳費				5	
服務費用				290,215	
水電費				19,800	
郵電費				7,223	
旅運費				27,128	
印刷裝訂與廣告費				49,226	
修理保養及保固費				42,115	
保險費				4,500	
一般服務費				98,895	
專業服務費				41,328	
材料及用品費				117,739	
使用材料費				55,608	
用品消耗				62,131	
租金與利息				49,896	
地租及水租				240	
房租				4,320	
機器租金				41,769	
交通及運輸設備租金				2,867	
什項設備租金				700	
折舊、折耗及攤銷				12,133	
土地改良物折舊				65	
機械及設備折舊				6,122	
交通及運輸設備折舊				1,910	
什項設備折舊				2,779	
代管資產折舊				1,257	
攤銷					
稅捐與規費(強制費)				4,984	
消費與行為稅				4,891	
特別稅課				15	
規費				78	
會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費				9,473	

度 預 算 數	前 年 度 決 算 數				
	平均單位 成本(元)	金 額	數 量	平均單位 成本(元)	金 額
		791,838			734,137
		791,838			734,137
		326,829			236,718
		166,833			108,821
		76,208			63,944
		8,423			4,107
		28,683			23,070
		16,507			13,968
		30,170			22,808
		5			
		308,021			167,799
		21,196			8,653
		8,723			1,666
		22,161			10,098
		48,399			12,423
		52,937			34,010
		4,175			535
		102,620			76,502
		47,810			23,912
		101,981			82,012
		33,717			41,040
		68,264			40,972
		39,582			12,698
					51
		4,640			
		32,869			11,289
		1,453			948
		620			410
		3,938			228,077
					65
		1,500			46,003
		1,352			4,000
		1,086			90,694
					87,285
					30
		153			1,525
		22			319
		131			1,206
		11,334			258

國立社教機構作業基金

勞務成本明細表

中華民國 98年度

科目及營運項目	單位	本年度預算數			上 年
		數 量	平均單位 成本(元)	金 額	數 量
會費				806	
補貼(償)、獎勵、慰問與救助(濟)				4,950	
競賽及交流活動費				3,717	
其他					
其他費用					

單位:新台幣千元

度 預 算 數		前 年 度 決 算 數		
平均單位 成本(元)	金 額	數 量	平均單位 成本(元)	金 額
	736			238
	6,478			20
	4,120			
				5,050
				5,050

國立社教機構作業基金

勞務成本說明

中華民國 98年度

5112-100用人費用

依照「全國軍公教員工待遇支給要點」及中央政府總預算相關標準編列。

- 1.正式員額薪資：按預算員額依照「全國軍公教員工待遇支給要點」編列職員薪金。
- 2.聘僱及兼職人員薪資：依照中央政府總預算所定標準編列聘用人員及約僱職員薪金。
- 3.超時工作報酬：因業務需要延長工作時間之加班費、無法依規定休假所支領之不休假加班費及因服務觀眾與維護館舍設施需要於中午或夜間執勤之值班費及誤餐費。
- 4.獎金：依規定編列之考績獎金與年終獎金。
- 5.退休及卹償金：依規定提存員工退休及離職儲金。
- 6.福利費：依法分攤員工之公務人員保險費、勞工保險費及全民健康保險費；員工傷病醫藥費、員工體育、文康活動或組隊參加各種競賽之訓練指導費、獎品、服裝、用品等體育活動費；員工休假旅遊補助、員工生活津貼等福利費。
- 7.提繳費：按僱用勞工投保薪資總額及規定費率提繳員工工資墊償費用。

5112-200服務費用

- 1.水電費：依業務量水準及相關設備需要，本摺節原則編列之水費、電費等動力費用。
- 2.郵電費：依業務公務聯絡等需要，本摺節原則編列之郵費、電信費及數據通信費等。
- 3.旅運費：依業務需要編列之國內旅費、國外旅費、大陸旅費及依預算員額編列員工上下班通勤交通費等。
- 4.印刷裝訂與廣告費：依業務需要印製並裝訂各式表單、活動海報、簡訊、期刊及季刊等費用，及推廣業務及活動所需業務宣傳廣告費用等。
- 5.修理保養及保固費：為維持資產正常運作或防止其損壞而修繕養護、換置等維護費。
- 6.保險費：依法辦理公務動產、不動產所需之責任保險費。
- 7.一般服務費：依業務需要編列，包含辦公房舍清潔、廢棄物清運、志工服務費及計時與計件人員酬金等費用。
- 8.專業服務費：依業務需要編列，包含講課鐘點費、稿費、出席費、審查費及電子計算機軟體服務費等。

5112-300材料及用品費

- 1.使用材料費：依業務需要編列設備運轉、訓練或競賽所需原、物料，及所耗用之設備零件等費用。
- 2.用品消耗：依業務需要編列，包含辦公用品、報章雜誌、農業與園藝用品、化學藥劑與實驗用品及美化環境、其他消耗等費用。

5112-400租金與利息

- 1.地租與水租：依業務需要編列之場地租金費用。
- 2.房租：依業務需要編列之一般房屋租金。
- 3.機器租金：依業務需要編列大銀幕電影影片之電腦軟、硬體租金及使用費。
- 4.交通及運輸設備租金：依業務需要編列之交通及運輸設備租金。
- 5.什項設備租金：依需要租用複印機等什項設備租金。

5112-500折舊、折耗及攤銷

- 1.土地改良物折舊：以土地改良物價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 2.機械及設備折舊：以機械及設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 3.交通及運輸設備折舊：以交通及運輸設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 4.什項設備折舊：以什項設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 5.代管資產折舊：以代管資產價值為基礎，依直線法計提折舊費用。

5112-600稅捐與規費(強制費)

- 1.消費與行為稅：依法繳納進口貨物或記帳之關稅及依法繳交公務車輛使用牌照稅。
- 2.特別稅課：依法繳交其他稅捐等。
- 3.規費：依法繳交公務車輛使用燃料稅。

5112-700會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費

- 1.會費：依業務需要參加國際組織或學術團體之常年會費。
- 2.補貼(償)、獎勵、慰問與救助(濟)：各項展覽競賽獎勵金及展品製作各項補助費用。
- 3.競賽及交流活動費：各項展覽活動所需經費及館所間交流活動各項費用。

國立社教機構作業基金

教學成本明細表

中華民國 98年度

科目及營運項目	單位	本年度預算數			上年 數量
		數量	平均單位 成本(元)	金額	
教學成本				93,028	
建教合作成本				76,074	
用人費用				6,604	
聘僱及兼職人員薪資				6,604	
超時工作報酬					
津貼					
福利費					
服務費用				44,024	
水電費				20	
郵電費				175	
旅運費				5,677	
印刷裝訂與廣告費				2,431	
修理保養及保固費				3,545	
保險費				245	
一般服務費				20,298	
專業服務費				11,633	
材料及用品費				22,597	
使用材料費				7,068	
用品消耗				15,449	
商品及醫療用品				80	
租金與利息				1,131	
地租及水租					
房租					
機器租金				150	
交通及運輸設備租金				881	
什項設備租金				100	
利息					
折舊、折耗及攤銷				1,600	
機械及設備折舊				1,145	
交通及運輸設備折舊				110	
什項設備折舊				345	
稅捐與規費(強制費)				90	
消費與行為稅					
規費				90	
會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費				28	
會費				8	
補貼(償)、獎勵、慰問與救助(濟)				20	
競賽及交流活動費					
其他					
其他費用					

單位:新台幣千元

年度預算數		前年度決算數		
平均單位 成本(元)	金額	數量	平均單位 成本(元)	金額
	86,342			151,997
	71,263			134,478
	7,403			10,563
	7,403			9,306
				893
				320
				44
	43,321			62,112
	850			
	1,544			166
	10,167			6,659
	3,127			4,635
	4,726			2,674
	5			161
	16,118			35,296
	6,784			12,521
	17,499			57,301
	4,257			41,805
	13,242			15,363
				133
	2,400			2,182
				225
				170
	1,250			68
	1,150			1,330
				302
				87
				163
				6
				157
	140			18
				3
	140			15
	500			9
				9
	500			
				2,130
				2,130

國立社教機構作業基金

教學成本明細表

中華民國 98年度

科目及營運項目	單位	本年度預算數			上年 數量
		數量	平均單位 成本(元)	金額	
推廣教育成本				16,954	
服務費用				10,346	
郵電費				164	
旅運費				2,242	
印刷裝訂與廣告費				1,350	
修理保養及保固費				842	
保險費				60	
一般服務費				2,208	
專業服務費				3,480	
材料及用品費				6,248	
使用材料費				2,626	
用品消耗				3,622	
商品及醫療用品					
租金與利息				350	
地租及水租					
房租					
交通及運輸設備租金				350	
折舊、折耗及攤銷					
機械及設備折舊					
什項設備折舊					
稅捐與規費(強制費)				10	
消費與行為稅				10	
規費					
其他					
其他費用					

單位:新台幣千元

度 預 算 數		前 年 度 決 算 數		
平均單位 成本(元)	金 額	數 量	平均單位 成本(元)	金 額
	15,079			17,519
	9,538			7,014
	300			3
	2,466			1,193
	350			617
	872			157
	160			139
	2,500			2,702
	2,890			2,203
	5,391			8,891
	4,354			4,324
	1,037			4,564
				3
	150			1,190
				62
				95
	150			1,033
				160
				12
				148
				23
				23
				241
				241

國立社教機構作業基金

教學成本說明

中華民國 98年度

5132 建教合作成本

執行委託辦理之研究計畫等所需費用。

5132-100用人費用

聘僱及兼職人員薪資：本年度執行建教合作業務之兼職人員酬金。

5132-200服務費用

- 1.水電費：依業務量水準及相關設備需要，本摺節原則編列工作場所之水費及電費等。
- 2.郵電費：依業務需求，本摺節原則編列之郵費、電信費及數據通信費等。
- 3.旅運費：依業務需要，編列國內旅費、大陸旅費及貨物運費等。
- 4.印刷裝訂與廣告費：依業務需要，編列印製、裝訂研究報告及業務宣導費等。
- 5.修理保養及保固費：因維持資產正常運用或防止其損壞而修繕養護、換置等費用。
- 6.保險費：依業務需要，按投保金額及現行費率編列之財產保險費及學員戶外活動保險費等。
- 7.一般服務費：依業務需要編列佣金、匯費、經理費及手續費、外包費及計時與計件人員酬金等。
- 8.專業服務費：依業務需要編列講課鐘點費、稿費、出席費、審查費及電子計算機軟體服務費等。

5132-300材料及用品費

- 1.使用材料費：依業務需要，編列耗用原物料、燃料及設備零件等費用。
- 2.用品消耗：依業務需要，編列辦公、實驗、醫療、環境美化等用品、購置報章雜誌及服裝等費用。
- 3.商品及醫療用品：依業務需要編列醫療用品（非醫療院使用）等費用。

5132-400租金與利息

- 1.機器租金：依業務需要編列機械及設備租金費用等。
- 2.交通及運輸設備租金：依業務需要編列交通及運輸設備租金。
- 3.什項設備租金：依業務需要編列什項設備租金。

5132-500折舊、折耗及攤銷

- 1.機械及設備折舊：以機械及設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 2.交通及運輸設備折舊：以交通及運輸設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 3.什項設備折舊：以什項設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。

5132-600稅捐與規費(強制費)

規費：繳納政府機關行政規費與強制費用。

5132-700會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費

- 1.會費：依業務需要參加國內執業團體之學術團體會費。
- 2.補貼(償)、獎勵、慰問與救助(濟)：依年度業務需要編列博碩士論文研究獎補助費。

5133 推廣教育成本

辦理終身學習研習班等推廣教育活動所需經費。

5133-200服務費用

- 1.郵電費：依業務需要，本摺節原則編列之郵費、電信費及數據通信費等。
- 2.旅運費：依業務需要，編列國內出差旅費、貨物運送及裝卸費用等。
- 3.印刷裝訂與廣告費：依業務量編列印刷、裝訂及廣告費。
- 4.修理保養及保固費：為維持資產正常運用或防止其損壞而修繕養護、換置之費用。
- 5.保險費：依業務需要，按投保金額及現行費率編列之財產保險費及學員戶外活動保險費等。
- 6.一般服務費：依推廣教育業務所需編列之計時與計件人員酬金等。
- 7.專業服務費：編列講課鐘點費、稿費、出席費、審查費、系統維護及其他各項專業服務費等。

5133-300材料及用品費

- 1.使用材料費：編列耗用原物料、燃料及設備零件等費用。
- 2.用品消耗：編列辦公用品與化學藥劑及實驗用品等費用。

5133-400租金與利息

交通及運輸設備租金：依業務需要，編列交通及運輸設備租金。

5133-600稅捐與規費(強制費)

消費與行為稅：依法繳納之印花稅。

**國立社教機構作業基金
管理及總務費用明細表**

中華民國 98年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數
487,512	576,408	管理及總務費用	586,063
487,512	576,408	管理費用及總務費用	586,063
189,027	295,140	用人費用	276,357
105,603	166,839	正式員額薪資	159,116
20,702	23,302	聘僱及兼職人員薪資	22,318
7,473	8,721	超時工作報酬	9,505
28,025	48,413	獎金	43,586
8,107	13,362	退休及卹償金	12,715
495		資遣費	
18,620	34,335	福利費	29,035
2	168	提繳費	82
161,695	226,120	服務費用	233,487
67,247	84,559	水電費	87,759
5,226	8,727	郵電費	9,423
4,210	7,540	旅運費	8,327
2,907	4,544	印刷裝訂與廣告費	4,444
29,813	60,466	修理保養及保固費	60,088
2,954	6,361	保險費	6,884
45,037	45,223	一般服務費	45,451
3,273	6,300	專業服務費	8,711
1,028	2,400	公共關係費	2,400
17,909	41,705	材料及用品費	44,100
3,437	10,096	使用材料費	12,931
14,450	31,609	用品消耗	31,169
22		商品及醫療用品	
457	6,428	租金與利息	2,830
	1,908	房租	
447	3,220	機器租金	2,040
10	900	交通及運輸設備租金	390
	400	什項設備租金	400
111,715	5,768	折舊、折耗及攤銷	21,766
35,318	2,095	機械及設備折舊	9,914
42,989	1,473	交通及運輸設備折舊	2,466
16,070	2,200	什項設備折舊	7,934
17,232		代管資產折舊	1,452
106		攤銷	
6,222	1,181	稅捐與規費(強制費)	6,957
16	80	土地稅	61
440	260	房屋稅	203
5,105	312	消費與行為稅	6,164
198		特別稅課	
463	529	規費	529

**國立社教機構作業基金
管理及總務費用明細表**

中華民國 98年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數
42	66	會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費	566
32		會費	
	66	分擔	66
10		補貼(償)、獎勵、慰問與救助(濟)	
		競賽及交流活動費	500
445		其他	
445		其他費用	

國立社教機構作業基金 管理及總務費用說明 中華民國 98年度

51A1-100用人費用

依照「全國軍公教員工待遇支給要點」及中央政府總預算相關標準編列。

- 1.正式員額薪資：按預算員額依照「全國軍公教員工待遇支給要點」編列職員、工員及駐衛警薪金。
- 2.聘僱及兼職人員薪資：依照中央政府總預算所定標準，編列聘用人員薪金及約僱職員薪金。
- 3.超時工作報酬：因業務需要延長工作時間之加班費、無法依規定休假所支領之不休假加班費及因服務觀眾與維護館舍設施需要於中午或夜間執勤之值班費及誤餐費。
- 4.獎金：依規定編列之考績獎金與年終獎金。
- 5.退休及卹償金：依規定提存員工退休及離職儲金。
- 6.福利費：依法分攤員工之公務人員保險費、勞工保險費及全民健康保險費；員工體育、文康活動或組隊參加各種競賽之訓練、用品等體育活動費；員工休假旅遊補助及員工生活津貼等福利費。
- 7.提繳費：按僱用勞工投保薪資總額及規定費率提繳工員工資墊償費用。

51A1-200服務費用

- 1.水電費：依業務量水準及相關設備需要，本摺節原則編列之水費、電費及油料等動力費用。
- 2.郵電費：依業務需要，本摺節原則編列之郵費、電信費及數據通信費等。
- 3.旅運費：依業務需要，編列國內旅費及依預算員額編列員工上下班通勤交通費等。
- 4.印刷裝訂與廣告費：依業務需要印製、裝訂各式表單，推廣業務及活動所需業務宣傳廣告費用等。
- 5.修理保養及保固費：為維持資產設備正常運作或防止其損壞而修繕養護、換置等維護費。
- 6.保險費：依法辦理公務車輛及公務動產、不動產所需之各種責任保險費。
- 7.一般服務費：依業務需要編列，包含辦公房舍清潔、廢棄物清運等費用。
- 8.專業服務費：依業務需要編列工程及管理諮詢服務費等。
- 9.公共關係費：依業務需要加強與各界之公共關係，本摺節原則編列2,400千元。

51A1-300材料及用品費

- 1.使用材料費：依業務需要，編列設備運轉所需原、物料，及所耗用之設備零件等費用。
- 2.用品消耗：依業務需要編列，包含辦公用品、農業與園藝用品、美化環境及導覽人員之服裝等費用。

51A1-400租金與利息

- 1.機器租金：依業務需要編列電腦軟、硬體租金及使用費。
- 2.交通及運輸設備租金：依業務需要編列電信設備租金。
- 3.什項設備租金：依業務需要編列什項設備租金。

51A1-500折舊、折耗及攤銷

- 1.機械及設備折舊：以機械及設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 2.交通及運輸設備折舊：以交通及運輸設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 3.什項設備折舊：以什項設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 4.代管資產折舊：以代管資產價值為基礎，依直線法計提折舊費用。

51A1-600稅捐與規費(強制費)

- 1.土地稅：依法繳交場地出租供對外營業使用之一般土地地價稅。
- 2.房屋稅：依法繳交場地出租供對外營業使用之一般房屋稅。
- 3.消費與行為稅：依法繳交公務車輛使用牌照稅。
- 4.規費：依法繳交公務車輛使用燃料稅。

51A1-700會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費

- 1.分擔：分擔支付員工借用宿舍之管理費。
- 2.競賽及交流活動費：各項展覽活動所需經費及館所間交流活動各項費用。

國立社教機構作業基金 研究發展及訓練費用明細表

中華民國 98年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數
65,148	69,872	研究發展及訓練費用	66,293
65,148	69,872	研究發展費用	66,293
27,044	35,561	用人費用	36,535
20,191	25,999	正式員額薪資	26,779
420	955	超時工作報酬	955
2,720	3,658	獎金	3,768
1,593	2,030	退休及卹償金	2,030
2,120	2,917	福利費	3,001
	2	提繳費	2
8,116	16,166	服務費用	11,274
	2,441	水電費	
5	820	郵電費	
457	1,370	旅運費	1,306
166	50	印刷裝訂與廣告費	50
2,671	4,415	修理保養及保固費	4,710
		保險費	10
3,588	5,160	一般服務費	3,438
1,229	1,910	專業服務費	1,760
15,989	16,865	材料及用品費	11,394
4,775	3,745	使用材料費	3,210
11,212	13,120	用品消耗	6,954
2		商品及醫療用品	1,230
959	1,230	租金與利息	1,100
296	290	機器租金	350
655	890	交通及運輸設備租金	700
8	50	什項設備租金	50
12,986		折舊、折耗及攤銷	5,940
10,914		機械及設備折舊	3,565
209		交通及運輸設備折舊	178
1,820		什項設備折舊	1,010
43		代管資產折舊	1,187
6	10	稅捐與規費(強制費)	10
6	10	規費	10
26	40	會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活 動費	40
26	40	會費	40
22		其他	
22		其他費用	

國立社教機構作業基金

研究發展及訓練費用說明

中華民國 98年度

51B1-100用人費用

依照「全國軍公教員工待遇支給要點」及中央政府總預算相關標準編列。

- 1.正式員額薪資：按預算員額比照「全國軍公教員工待遇支給要點」編列職員薪金及員工工資。
- 2.超時工作報酬：因業務需要延長工作時間之加班費及不能依規定休假所支領之不休假加班費。
- 3.獎金：依規定編列之考績獎金與年終獎金。
- 4.退休及卹償金：依現行有關規定提存員工之退休及離職金。
- 5.福利費：依法分攤員工保險費，員工傷病醫藥費、員工體育、文康活動或組隊參加各種競賽之訓練指導費、獎品、服裝、用品等體育活動費，員工休假旅遊補助、員工生活津貼等福利費。
- 6.提繳費：按僱用勞工投保薪資總額及規定費率提繳員工工資墊償費用。

51B1-200服務費用

- 1.旅運費：依業務需要，編列國內出差旅費及貨物運費等。
- 2.印刷裝訂與廣告費：依業務需要編列帳冊、報表、文件、論文等各式表單製版、印刷、複製、裝訂與廣告宣傳等相關費用。
- 3.修理保養及保固費：為維持資產設備正常運作或防止其損壞而修繕養護、換置等維護費。
- 4.保險費：依法辦理公務車輛及公務動產、不動產所需之各項責任保險費。
- 5.一般服務費：依業務需要編列館舍及環境清潔、保全維護等勞務性工作委外辦理費用及計時與計件人員酬金等費用。
- 6.專業服務費：依業務需要編列，包含講課鐘點費、稿費、出席費、審查費、委託調查研究費、委託檢驗（定）試驗認證費及委託考選訓練費等。

51B1-300材料及用品費

- 1.使用材料費：依業務需要編列耗用原物料及設備零件等費用。
- 2.用品消耗：依業務需要編列，包含辦公用品、化學藥劑與實驗用品及飼料等費用。
- 3.商品及醫療用品：依業務需要編列醫療用品（非醫療院使用）等費用。

51B1-400租金與利息

- 1.機器租金：依業務需要編列電腦軟、硬體租金及使用費與機械及設備租金費用等。
- 2.交通及運輸設備租金：依業務需要編列實驗採集用船租及車租等費用。
- 3.什項設備租金：依業務需要編列什項設備租金。

51B1-500折舊、折耗及攤銷

- 1.機械及設備折舊：以機械及設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 2.交通及運輸設備折舊：以交通及運輸設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 3.什項設備折舊：以什項設備價值為基礎，依直線法計提折舊費用。
- 4.代管資產折舊：以代管資產價值為基礎，依直線法計提折舊費用。

51B1-600稅捐與規費(強制費)

規費：依法需繳交政府機關之各項規費。

51B1-700會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費

會費：依業務需要參加學術團體常年會費及臨時費等。

國立社教機構作業基金
其他業務費用明細表

中華民國 98年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數
	12,000	其他業務費用	12,000
	12,000	雜項業務費用	12,000
	9,970	服務費用	9,970
	850	水電費	40
	750	郵電費	750
	2,000	旅運費	2,080
	2,200	印刷裝訂與廣告費	2,930
	1,200	修理保養及保固費	1,200
	1,470	保險費	1,470
	1,500	專業服務費	1,500
	1,000	材料及用品費	1,000
	1,000	使用材料費	1,000
	1,000	租金與利息	1,000
	400	交通及運輸設備租金	400
	600	什項設備租金	600
	30	稅捐與規費(強制費)	30
	30	消費與行為稅	30

國立社教機構作業基金

其他業務費用說明

中華民國 98年度

51DY-200服務費用

- 1.水電費：依業務量水準及相關設備需要，本摺節原則編列之水費、電費等動力費用。
- 2.郵電費：依業務公務聯絡等需要，本摺節原則編列之郵費及數據通信費等。
- 3.旅運費：依業務需要編列之展品運費及其他短程車費等費用。
- 4.印刷裝訂與廣告費：依業務需要印製、裝訂各式表單、專刊、研討會資料、摺頁、活動表等費用。
- 5.修理保養及保固費：因辦理特展、教育推廣活動、研討會，為維持相關設備正常運作或防止其損壞而修繕、換置等維護費。
- 6.保險費：因辦理特展、教育推廣活動實際業務等所需之各種責任保險、其他保險及什項設備保險等保險費用。
- 7.專業服務費：依業務需要編列之講座鐘點費、稿費、出席費、審查費及電子計算機軟體服務費等費用。

51DY-300材料及用品費

使用材料費：依年度實際需要編列耗用之設備零件費用。

51DY-400租金與利息

- 1.交通及運輸設備租金：依業務需要編列之接待外賓、接洽業務或辦理活動所需車輛租金。
- 2.什項設備租金：依業務需要編列之辦理展示、教育推廣等活動所需租用音響、螢幕等什項設備租金。

51DY-600稅捐與規費(強制費)

消費與行為稅：辦理業務簽約等所需繳交印花稅相關費用。

國立社教機構作業基金
業務外費用明細表

中華民國 98年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數
380		業務外費用	
380		其他業務外費用	
380		財產交易短絀	
380		短絀、賠償與保險給付	
380		各項短絀	