教育部人事處及所屬人事機構工作圈

108 年度「強化公務人員終身學習及專書閱讀」工作圈第1次會議紀錄

時 間:108年3月18日(星期一)下午1時30分

地 點:國立臺灣海洋大學圖書館2樓愛樂廳

主 持 人:國立臺灣海洋大學人事室李孔文主任

出席人員:如會議簽到表 紀錄:謝佳芸組員

壹、 長官致詞

國立臺灣海洋大學張清風校長致詞摘述:

歡迎大家今天到國立臺灣海洋大學來,本校以海洋為特色,校園依山傍海環境優美,有機會來我們學校可以多走走。教育部推動公務人員專書閱讀及心得寫作的活動很有意義,讓同仁能在業務繁忙之餘,陶冶自己的性靈。今年教育部以工作圈的形式,針對重要人事業務進行研討,以凝聚共識,使政策更貼近實際需要,值得肯定。很榮幸教育部委以重任由本校人事室承辦工作圈,再次歡迎各位蒞臨本校。

貳、 圈長致詞 (略)

參、 圈員介紹 (如附件 1, P9-10)。

肆、 報告事項

一、教育部 108 年 1 月 15 日臺教人(一)字第 1080004991 號書函略以,有關 108 年度公務人員專書閱讀心得寫作及閱讀推廣競賽活動,請各機關(構)學校鼓勵所屬踴躍參加,並依國家文官學院 108 年 1 月 4 日修正之「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」(如附件 2, P11-13)及 108 年 1 月 4 日修正之「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣競賽活動作業規定」(如附件 3, P14-18),配合參與如下:

(一) 專書閱讀心得寫作競賽:

1. 公務人員參加專書閱讀心得寫作競賽之作品,應經由教育部薦送參賽。 教育部應於每年9月1日前,評選薦送 15篇優良心得寫作作品至國家 文官學院評審。

- 2. <u>參賽者作品須為單一作者</u>,若非本活動指定書目或格式體例不合者,不 <u>予受理。</u>格式體例請參閱「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣競賽 活動作業規定」附表 2 之內容,每篇字數以 4,000 至 6,000 字為限,以 Word 計算字數〈Word/校閱/字數統計/字數(含文字方塊、註腳及章節附 註等)〉。
- 3. <u>指定書目:12本「每月一書」及2本「年度推薦經典」,共計14本書</u>。 (如附件4,P19-20)
- 4. 獎勵方式:依「公共政策與管理知能」、「自我發展與人文關懷」及「年度推薦經典」區分三大領域評選,發給獎金、獎座,並由國家文官學院函請機關建議敘獎,表列說明如下:

獎別	給獎名額 (總計30名)	獎金 (新臺幣/元)	獎座	建議敘獎 額度
金椽獎		3 萬		記功1次
銀椽獎	三大領域各取1名,	2 萬	1 -1-	
銅椽獎	計3名。	1 萬	1座	嘉獎2次
佳作獎	三大領域共取21名	6 1		

(二) 閱讀推廣績優機關競審:

- 1. 教育部薦送心得寫作作品達 3 篇以上,得參加閱讀績優機關競賽。
- 2. 教育部應彙整所屬機關自參賽前一年度收件截止日次日起至參賽年度 9 月 20 日止辦理閱讀推廣活動之成果,並填列各項活動明細等相關佐證 資料,於參賽年度 9 月 30 日前完成薦送。
- 3. 有關閱讀推廣績優機關競賽成果評分表(如附件 3, P19) 中, 辦理閱讀 推廣活動僅採計與「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦經典」之 導讀會、讀書會及寫作研習等相關活動。佐證資料需依國家文官學院提 供之格式填寫,未依序編列或紀錄不實:錯誤率每 1% 扣 1 分。
- 二、另依據教育部人事處 108 年 2 月 12 日臺教人處字第 1080016918 號書函, 各人事機構參與工作圈之參與度及貢獻度,均將納入本年度績效考核之重要評比,併予說明。

伍、 提案討論:

提案一

案由:為配合國家文官學院之「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」(如附件 2, P11-13)及「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣競賽活動作業規 定」(如附件 3, P14-18),擬比照 107 年度之方式,擴大教育部及所屬 機關(構)學校專書閱讀心得寫作及閱讀推廣活動之參與一案,提請 討論。

說明:

- 一、依教育部 108 年 1 月 15 日臺教人(一)字第 1080004991 號書函辦理。
- 二、國家文官學院為提供公務人員終身學習機會,以激勵其品德修養及工作潛能,並使專書閱讀心得寫作及閱讀推廣績優機關競賽活動具統一標準齊一作法,訂定「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」及「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀競賽推廣活動作業規定」。
- 三、配合上開規定,並參考107年度公務人員終身學習及專書閱讀工作圈第1次會議提案一之決議,為擴大教育部及所屬機關(構)學校(如附件6,P25-27及附件10,P49-50)專書閱讀心得寫作及閱讀推廣活動之參與,說明如下:
 - (一)專書閱讀心得寫作:主辦學校為國立臺灣海洋大學。
 - 1. 各分區協辦學校(機關)分工如下:
 - (1)北一區:國立臺灣師範大學:臺北市。
 - (2)北二區:國立清華大學:基隆、新北、桃竹苗及花東。
 - (3)中區:國立中央大學:中彰投及雲嘉。
 - (4)南區:國立成功大學:臺南、高雄、屏東、澎湖及金門。
 - (5)國立高中職以下學校:國民及學前教育署。
 - 2. 各分區協辦學校(機關)以繳交30 篇專書閱讀心得寫作為目標:
 - (1)請鼓勵負責區域教育部所屬機關(構)學校(含國立高中職以下學校)參與專書閱讀心得寫作競賽,本工作圈各圈員機關(構)學校及各校人事室編制有分組辦事之學校應至少繳交一篇作品參與比賽。
 - (2)辦理專書閱讀心得寫作競賽收件時,請審核格式須符合規定,

先不排序名次,將作品資料表及作品電子檔分別依收件順序及 區域編列序號即可,如作品資料表北一區 01 及作品北一區 01, 並請特別注意教師並非本計畫推動適用對象,如有教師投稿收 件時請先剔除。收件截止後,再視彙整情形,與教育部確認初 步評審相關事宜。

(3)自 106 年起已刪除原規定獲頒「銅椽獎」以上獎項之個人,自 參賽年度起算 3 年(含)內不得參加同一領域之個人獎心得寫 作競賽之限制,敬請踴躍轉知,並鼓勵所屬同仁踴躍參與競賽。

(二) 閱讀推廣活動:

- 1. 請各圈員機關(構)學校踴躍參與,至少辦一場次與「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦經典」書目有關之導讀會、讀書會、主題書展或心得寫作技巧研習等閱讀推廣活動,並邀請鄰近教育部所屬機關(構)學校(含高中職以下學校)參加,促進校際交流。
- 2. 本年度配合 108 年度教育部人事處所屬人事人員訓練班別及課程 規劃表,由本工作圈辦理專書閱讀研習班(含 3 場次領讀人培訓及 2 場次專書導讀會),期建立以「Happy Reading & More Reading」 為內涵之讀書風氣,塑造「悅讀」的組織文化,並增進學習領讀 技巧,以促進組織學習。

決議:

- 一、各圈員機關(構)學校請至少繳交一篇專書閱讀心得寫作作品,並至少辦一場次與「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦經典」書目有關之導讀會、讀書會或心得寫作技巧研習等閱讀推廣活動,分別依附件 6-1至6-8填寫成果依限送附件10之各分組圈員機關(構)學校彙整。
- 二、請各校人事室有分組辦事之學校至少繳交 1 篇專書閱讀心得寫作作品,依附件 6-1 於 108 年 7 月 1 日(星期一)前送附件 10 之第 1 組圈員學校(機關)彙整。
- 三、部屬機關(構)學校請踴躍參與專書閱讀心得寫作競賽,並請踴躍辦理 與「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦經典」書目有關之導讀會、 讀書會或心得寫作技巧研習等閱讀推廣活動,續分別依附件 6-1 至

- 6-8 填寫成果依限送附件 10 之各分組圈員機關(構)學校彙整。
- 四、請教育部國民及學前教育署協助推動國立高中職以下學校專書閱讀 心得寫作之參與及閱讀推廣活動之辦理。

五、餘照案通過。

提案二

案由:擬訂「教育部及所屬機關(構)學校108年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫」(草案)一份,提請 討論。

說明:

- 一、依據教育部人事處及所屬人事機構工作圈—強化公務人員終身學習 及專書閱讀工作圈預定完成工作項目訂定。
- 二、108年度國家文官學院「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」(如附件 2, P11-13),恢復銅椽獎 3 名,並調整佳作獎名額(原為 24 名,現修正 為 21 名),如發現作者有抄襲他人著作情形並經查證屬實者,廢除得 獎資格。有關修正規定,業已擬訂納入「教育部及所屬機關(構)學校 108年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫」草案(如附件 5,P21-24)。
- 三、檢附「教育部及所屬機關(構)學校108年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫」(草案)(如附件5,P21-P24)。

決議:

- 一、公務人員專書閱讀心得寫作競賽分別依「公共政策與管理知能」、「自 我發展與人文關懷」及「年度推薦經典」三大領域評選,如有同仁 投稿 2 篇以上之作品,請留意同一作者同一領域以投稿 1 篇為限。 另投稿作品經教育部評選列為前 30 名者(不含國家文官學院評選獲 獎者),得核予嘉獎 1 次,惟如經評選符合參與競賽資格作品總篇數 低於 60 篇,則以經教育部評選列為前二分之一者(不含國家文官學 院評選獲獎者),得各核予嘉獎 1 次,請鼓勵所屬同仁踴躍投稿。
- 二、餘照案通過,續報教育部核定。

提案三

案由:有關本工作圈成員編組、分工相關事宜,提請 討論。

說明:

- 一、依「教育部及所屬機關(構)學校108年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫」內容,並參考107年度「推動強化公務人員終身學習及專書閱讀」工作圈編組及權責分工表,初擬108年度編組及分工(如附件6,P25-27及附件10,P49-50),請各圈員協助辦理,俾利本工作圈之資料蒐集、整理及撰寫。
- 二、檢附「107 年度『強化公務人員終身學習及專書閱讀』工作圈編組及權責分工表」供參(如附件7,P41-44)。

決議:

- 一、請各分組主、協辦單位注意所負責區域之部屬機關(構)學校資料蒐集與彙整之時程,分工第1組負責專書閱讀心得寫作項目於108年7月1日截止收件,請協辦單位於108年7月10日前送國立臺灣海洋大學彙整;第3組至第8組蒐集彙整閱讀推廣活動於108年7月15日截止收件,請於108年7月26日前送該組主辦單位彙整,並請各組主辦單位於108年8月9日前送國立臺灣海洋大學彙辦。
- 二、本工作圈配合108年度教育部人事處所屬人事人員訓練班別及課程規 劃表辦理專書閱讀研習班5場次,其中領讀人培訓3場次分別請國立 成功大學醫學院附設醫院(南區)、國立政治大學(北區)及國立彰化師 範大學(中區)辦理;專書導讀會2場次分別請國立臺灣大學(北區)及 國立臺中教育大學(中及南區)辦理。
- 三、餘照案通過。

提案四

案由:有關「108 年度教育部及所屬機關(構)學校強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫」閱讀推廣活動彙整格式(如附件 6-1 至 6-8, P28-40),是否妥適?提請 討論。

說明:

一、為具體呈現本工作圈推動成果及彙整之一致性,依據國家文官學院閱 讀推廣活動紀錄表格式修訂彙整格式(如附件 6-1 至 6-8, P28-40), 請檢視是否妥適?

- 二、各分組主、協辦單位於彙集部屬機關(構)學校提供之辦理導讀會、讀書會及寫作研習等相關活動資料後,請依彙整範例格式進行彙整,依限送主辦單位及國立臺灣海洋大學彙整。
- 三、上開活動紀錄表格式如獲通過,請教育部(人事處)統一行文各部屬機關(構)學校依式辦理。

決議:

- 一、請各分組之圈員機關(構)學校彙整部屬機關(構)學校專書閱讀心得 寫作作品或閱讀推廣活動成果時,請確認應檢附之資料齊全、格式體 例無誤後,將資料進行排序及電子檔名稱之調整。
- 二、餘照案通過。

提案五

案由:有關「教育部暨所屬機關學校公務人員推動終身學習及專書閱讀資訊網」(http://readbooks.nfu.edu.tw/read/read/index.html)網頁架構,108年度擬維持現行架構不予改版,僅小幅修正網頁首頁之主辦單位、活動照片及次項細部文字依本年度實際推動內容修正,以持續促進各校推動終身學習及專書閱讀效果之擴散一案,提請 討論。

說明:

- 一、本工作圈前已委由國立虎尾科技大學建立,「教育部暨所屬機關學校公務人員推動終身學習及專書閱讀資訊網」(以下簡稱閱讀資訊網),合 先敘明。
- 二、現行網頁架構為五大架構:(如附件8,P45)
 - (一)閱讀大觀園。
 - (二)書目 e 點通:含每月一書、推薦圖書等次項。
 - (三)閱讀活動預告:(請各校將辦理之閱讀活動,預先公告於本網頁) 含圖書導讀會、與作者有約、讀書人領讀人培訓、各項團體學習技 法之培訓、專書閱讀心得分享、其他等次項。
 - (四)活動花路米:本項之次項同第三項閱讀活動預告之次項。
 - (五)策略與成果:含推動目的、推動策略、各項法規、推動成果等次項。

- 三、因考量網頁維護圈員國立虎尾科技大學人事室之經費負擔,108 年度 之網頁擬維持上開架構持續辦理,惟網頁主辦單位、首頁活動照片及 細部實際文字內容,則惠請依 108 年度實際推動之內容上傳更新。
- 四、請圈員機關(構)學校多多使用該網頁之「閱讀活動預告」項目,至少 上網刊登一則「閱讀活動預告」消息,並須含「每月一書」、「延伸閱 讀」及「年度推薦經典」之相關訊息。

決議:

- 一、部屬機關(構)學校辦理與「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦經典」書目有關之導讀會、讀書會或心得寫作技巧研習等閱讀推廣活動,請自行至閱讀資訊網刊登活動資訊,各單位該網站之帳號及密碼如有遺失者,請逕洽國立虎尾科技大學協助辦理。
- 二、餘照案通過。

提案六

案由:為使本工作圈各項工作能順利圓滿完成,相關會議及作業時程,提請 討論。

說明:

- 一、依據教育部人事處 108 年 1 月 15 日臺教人處字第 1080016918 號書函辦理。
- 二、依往例,年度工作圈成果報告皆需於 9 月 30 日前完成並報送教育部人事處,爰希望本年度工作圈成果報告能於 108 年 9 月 23 日前完成 並報部,為有效落實本工作圈計畫推動之執行進度及成效,擬具「108 年教育部人事處及所屬人事機構工作圈之工作重點規劃表」及「作業 時程甘特圖」各一份(如附件 9, P46-P48)。
- 三、下次工作圈會議預訂於 108 年 5 月中旬召開,將檢視各項工作進度及 推動問題,加以改善,並確定各工作分組學校之聯絡窗口、資料蒐集 及彙整情形(屆時視實際需要召開)。

決議:照案通過。

陸、臨時動議:無。

柒、會議結束:下午2時30分。

	108 年度教育 「強化公務人員終		及所屬人事機構. 車 書 問 請 工 作 圏		
	單位	區域	職稱	姓名	備註
*	國立臺灣海洋大學	北區	主任	李孔文	圈長
1	國家圖書館	北區	主任	張雅惠	
2	國立海洋科技博物館	北區	主任	張家慧	
3	國立臺灣科學教育館	北區	主任	呂玉環	
4	國立臺灣師範大學	北區	組長	陳怡君	
5	國立臺灣科技大學	北區	秘書	袁瑞鴻	
6	國立中央大學	北區	組員	李文娟	
7	國立空中大學	北區	組員	賴君恬	
8	國立臺灣藝術大學	北區	組員	劉名哲	
9	國立清華大學	北區	組員	楊海安	
10	國立陽明大學	北區	組員	許家維	
11	國立政治大學	北區	行政專員	施善引	
12	國立臺灣大學	北區	幹事	黄佩珊	
13	國民及學前教育署	中區	專案助理	楊婷安	
14	國立臺中教育大學	中區	秘書	陳芙萱	
15	國立彰化師範大學	中區	秘書	羅建邦	
16	國立臺中科技大學	中區	組員	賴真緯	
17	國立暨南國際大學	中區	組員	林賢忠	
18	國立虎尾科技大學	中區	組員	程柏毓	
19	國立雲林科技大學	中區	組員	蔡淑芬	
20	國立雲林科技大學	中區	行政助理	蔡宛玲	

108 年度教育部人事處及所屬人事機構工作圈 「強化公務人員終身學習及專書閱讀工作圈」圈員名單

	單位	區域	職稱	姓名	備註
21	國立臺灣大學醫學院 附設醫院雲林分院	中區	辨事員	楊逸婷	
22	國立屏東大學	南區	主任	熊學敏	
23	國立中正大學	南區	組長	葉凱源	
24	國立成功大學	南區	組長	胡嘉鳳	
25	國立臺南大學	南區	秘書	黄子庭	
26	國立成功大學醫學院 附設醫院	南區	專員	翁敏皓	
27	國立高雄師範大學	南區	專員	葉哲靜	
28	國立嘉義大學	南區	組員	王麗婷	
29	國立科學工藝博物館	南區	組員	陳怡婷	
30	國立屏東科技大學	南區	組員	黃創業	
31	國立宜蘭大學	東區	專員	陳勁穎	
32	國立東華大學	東區	組員	林琬婕	
33	國立臺東專科學校	東區	組員	左家丞	
34	國立陽明大學附設醫院	東區	約用醫務組員	林嘉振	
*	國立臺灣海洋大學	北區	組員	謝佳芸	承辦人

公務人員專書閱讀推廣活動計畫

中華民國 93 年 10 月 29 日 保訓會公訓字第 0930009058 號函核定 中華民國 98 年 3 月 12 日 保訓會公訓字第 0980002092 號函核定修正 中華民國 99 年 8 月 23 日 保訓會公訓字第 0990010320 號函核定修正 中華民國 99 年 11 月 25 日修正 中華民國 100 年 2 月 11 日修正 中華民國 100 年 12 月 29 日修正 中華民國 101 年 3 月 23 日修正 中華民國 101 年 12 月 27 日修正 中華民國 104 年 2 月 9 日修正 中華民國 106 年 1 月 17 日修正 中華民國 108 年 1 月 4 日修正

青、依據

- 一、公務人員訓練進修法第17條及其施行細則第24條。
- 二、考試院第12屆施政綱領。

貳、目的

提供公務人員終身學習機會,引導公務人員主動學習,並倡導閱讀風 氣,以激勵其品德修養與工作潛能。

參、實施對象

- 一、各機關(構)學校組織編制中依法任用、派用之有給專任人員。
- 二、各機關(構)學校除教師外依法聘任、聘用、僱用人員。
- 三、各機關(構)學校依上級機關所訂或自訂規定進用之人員。

肆、辦理機關

公務人員專書閱讀推廣活動由國家文官學院(以下簡稱文官學院)暨 所屬中區培訓中心(以下簡稱中區培訓中心)辦理。

伍、實施方式及內容

- 一、辦理「每月一書」遴選活動
 - (一)本活動所指之「每月一書」,以下列兩大領域為範圍,惟不包括學校教科書,並以近5年內出版之新書為限:
 - 1.公共政策與管理知能。
 - 2.自我發展與人文關懷。
 - (二)本活動之書目由相關領域之專家學者、公部門、民間團體與出版社

於每年6月底前推薦,送交文官學院彙整。

(三)文官學院應聘請學者專家組成甄審委員會,就推薦書目中遴選 12 本圖書作為「每月一書」之書目,並同時為閱讀心得寫作競賽活動 之指定專書;另選出 12 本為推薦延伸閱讀書目,於各年度開始前 公布。其遴選作業相關規定,由文官學院另定之。

二、辦理「年度推薦經典」遴選活動

- (一)文官學院得聘請學者專家者辦理「年度推薦經典」遴選活動,遴選 適合公務人員閱讀之中、外經典書目,並每年指定2本「年度推薦 經典」併入閱讀心得寫作競賽活動之指定專書。
- (二)「年度推薦經典」須為對人類發展的歷史上具永恆價值及影響之著 作,遴選範圍不受出版年限及領域之限制。

三、辦理各式閱讀推廣活動

文官學院及中區培訓中心得就「每月一書」、延伸閱讀及「年度推薦經典」,辦理導讀會、讀書會或主題書展等各式閱讀推廣活動,提供各機關(構)學校所屬同仁參加。辦理導讀會等活動之相關資訊,應透過各式宣傳管道廣泛週知。

四、辦理專書閱讀心得寫作競賽活動

- (一)公務人員參加專書閱讀心得寫作競賽之作品,應經由中央二級以上 機關、直轄市政府或縣(市)政府(以下簡稱主管機關)薦送參賽。
- (二)各主管機關之薦送時間、薦送篇數及參賽作品之格式、評分標準等相關規定,由文官學院另定之。
- (三)獎勵方式:依「公共政策與管理知能」、「自我發展與人文關懷」及「年度推薦經典」區分三大領域評選,發給獎金、獎座,並由文官學院函請機關建議敘獎,獎勵內容如下:
 - 1.金椽獎:每個領域各取1名,計3名,各發給獎金新臺幣(以下同)3萬元、獎座1座及記功1次。
 - 2.銀椽獎:每個領域各取1名,計3名,各發給獎金2萬元、獎座 1座及嘉獎2次。
 - 3.銅椽獎:每個領域各取1名,計3名,各發給獎金1萬元、獎座 1座及嘉獎2次。
 - 4.佳作獎: 共取21名,各發給獎金6千元、獎座1座及及嘉獎2次。

- 5.上列獎項得視參賽作品篇數及良窳情形調整各領域得獎獎項數。
- (四)文官學院於頒獎後,如發現作者有抄襲他人著作情形並經查證屬實者,廢除得獎資格並追回獎金及獎座,若有侵犯他人著作權等相關 法律責任,由作者自行負責。
- (五)參加競賽作品恕不退還,經得獎之作品,其作者應無償授權文官學 院彙整出版專書或刊載於網站供各界參考,不另支給稿酬,並同意 公布姓名及服務機關。

五、辦理閱讀推廣績優機關競賽活動

- (一)依中央及地方主管機關分組評比,經評選為績優機關者,發給獎座, 並由文官學院函請各獲獎機關辦理本項活動主辦及其他推動有功 人員之敘獎,獎勵內容如下:
 - 1.第1名:各頒發獎座1座,記功2次。
 - 2. 第 2 名:各頒發獎座 1 座,記功 1 次。
 - 3. 第3名:各頒發獎座1座,嘉獎2次。
 - 4.優良獎:各頒發獎座1座,嘉獎1次。
- (二)獲獎績優以上機關者,得優先列入文官學院隔年合辦導讀會機關。
- (三)相關評審作業規定,由文官學院另定之。

六、相關規定

- (一)文官學院及中區培訓中心得與中央、各縣(市)政府或相關訓練機關(構)合作辦理各式閱讀推廣活動,並得依規定核發給公務人員終身學習認證時數,以推廣分享閱讀。
- (二)各機關(構)學校得自行舉辦各式閱讀推廣活動,其舉辦時間及方式由各機關(構)學校自行規劃,並得依規定核發給公務人員終身學習認證時數。
- (三)文官學院得將各式閱讀推廣活動實況錄影並後製成線上課程,置於 「文官 e 學苑」網站,供公務人員上網研習。

陸、經費預算

- 一、本計畫辦理活動所需經費,由文官學院及中區培訓中心編列預算支應。
- 二、各機關(構)學校自行辦理本活動所需購置指定之專書及辦理讀書會 等相關費用,由各機關(構)學校視經費狀況自行勻支。

公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣競賽活動 作業規定

中華民國 98 年 3 月 24 日訂定 中華民國 99 年 1 月 8 日修訂 中華民國 99 年 11 月 25 日修訂 中華民國 100 年 2 月 11 日修訂 中華民國 101 年 3 月 23 日修訂 中華民國 103 年 4 月 30 日修訂 中華民國 104 年 2 月 9 日修訂 中華民國 106 年 1 月 17 日修訂 中華民國 107 年 1 月 4 日修訂 中華民國 108 年 1 月 4 日修訂

壹、本規定依「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」規定訂定之。

貳、本規定之目的,在使公務人員專書閱讀心得寫作及閱讀推廣績優機關競賽 活動,於參賽及評審時統一標準齊一作法,以獲致公平公正之結果。

參、公務人員專書閱讀心得寫作競賽

一、參賽規定

參賽作品須為單一作者,不接受聯名投稿。若非本活動指定書目或格式體例不合者,不予受理。主管機關應依規定於每年9月1日前,評選薦送優良心得寫作作品至文官學院評審。

(一) 薦送篇數:

- 1.中央機關第1組:15篇。
- 2. 中央機關第2組:10篇。
- 3. 直轄市政府: 15 篇。
- 4.縣(市)政府:10 篇。

(二) 格式:

- 1. 字數限制:每篇字數最少 4,000 字,最多 6,000 字。
- 2. 薦送資料:參賽者應填報「作品資料表」(詳如附表 1),並與 作品電子檔併同送件,內文中不應出現足以辨識個人身分之資 訊。
- 3. 格式體例:中文直式橫書(詳如附表2)。

二、評分標準

參賽作品由國家文官學院(以下簡稱文官學院)組成甄審委員會 評定成績,其評分標準包括「啟示與創見」、「內容」、「結構」及 14

「修辭」四大項,各評分重點及配分比例如下表:

表 專書閱讀心得寫作競賽評分標

評分標準	啟示與創見	內容	結 構	修 辭
配分比例	30%	30%	20%	20%
評分重點	1. 啟發深遠 2. 見解獨到 3. 具可行性或教 化意義	1. 觀照完整 2. 內容充實 3. 析述透徹		1. 語意精準 2. 語彙豐富 3. 文字優雅動人

說明:

- 1. 心得寫作請針對專書內容進行詮釋分析與分享感想、創見。
- 2. 簡述全書大要時,宜充分通貫全書之內涵與旨意,不宜引用過多專書內容。

肆、閱讀推廣績優機關競賽

一、參賽規定

主管機關薦送心得寫作作品達3篇以上,得參加閱讀績優機關競賽。主管機關應彙整所屬機關自參賽前一年度收件截止日次日起至參賽年度9月20日止辦理閱讀推廣活動之成果,並填列各項活動明細等相關佐證資料,於參賽年度9月30日前完成薦送。

二、評分標準

- (一)閱讀推廣績優機關競賽之評審內容及配分如「閱讀推廣績優機關 競賽評分表」(如附表3)。
- (二)中央及地方政府主管機關分組評比,依評審項目累計積分高者, 評定為績優機關:

1.中央機關:

- (1) 第1組:(含所屬)預算員額數超過10,000人之機關。
- (2) 第2組:(含所屬)預算員額數不滿10,000人之機關。

2.地方政府:

- (1) 直轄市政府。
- (2) 縣(市)政府。

員專書閱讀心得寫作送審作品資料表
閱讀書目:
作品題目:
作品字數:
姓名:
職稱:
性別:
地址:
電話:
E-MAIL:
(以上請填得獎後可聯絡之作者個人資訊)
品時,作者身分符合「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」
·施對象(請勾選):
(構)學校組織編制中依法任用、派用之有給專任人員。
(構)學校除教師外依法聘任、聘用、僱用人員。
(構)學校依上級機關所訂或自訂規定進用之人員。
以 4,000 字至 6,000 字為限,以 Word 計算字數 <word td="" 校<=""></word>
饮統計/字數(含文字方塊、註腳及章節附註等)>。

題目

(「題目」標楷體 24 號字加粗置中)

說明:

- 1. 每篇字數以 4,000 字至 6,000 字為限,請針對專書內容進行詮釋分析與分享感想、創見,簡述全書大要時,宜充分通貫全書之內涵與旨意,不宜引用過多專書內容。
- 2. 請檢附作品電子檔(word),內文中不得出現足以辨識個人身分之資訊,如姓名、服務機關等。
- 3. 內文格式為中文直式橫書,標楷體 14 號字,行距 1.5 倍行高,段落<u>一律左右</u> 對齊;設定頁碼為頁尾置中,首頁顯示頁碼;版面配置上下邊界為 2.54cm, 左右邊界為 3.17cm。
- 4. 內文若需設定標題者,請依下列方式書寫:

一、....

(-)

1 \

(1)....

5.引用(全文或文意)他人文獻,包含專書及單位報告等,文內應註明出處。

閱讀推廣績優機關競賽成果評分表

	機關名和		預算員額數:		人
項次	評審 項目		評審內容及配分	活動成果	佐證資料
		1	各主管機關心得寫作收件篇數 (每篇 0.5 分)	篇	明細表
		2	辦理內部評審 (有,1分) (評審篇數每滿 20 篇另加1分,不足者不計)	□有 篇	明細表
		3	訂定年度推廣活動計畫或讀書會組織章程 (2分)	□有 □無	計畫或章 程(pdf)
1	閱讀推 廣活動	4	成立閱讀網站專區或部落格並刊登閱讀推廣 相關訊息(3分) 說明:須含「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推 薦經典」之相關訊息	□有 □無	網頁截圖 (jpg 或 pdf)
		5	辦理閱讀推廣活動參與人次總和 (各場次參與人數總和/員額數*100分; 另每滿10場加1分,不足者不計) 說明:限「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦 經典」之導讀會、讀書會及寫作研習等相關活 動	場次人次	1.紀錄表 2.明細表
			以下欄位由文官學院填列		
1	其他 *此項由 文官學 院給分		參賽資料完備性 說明: 1. 佐證資料需依文官學院提供之格式(紀錄表:wo 請至文官學院全球資訊網文件下載專區下載)填寫 2. 上述兩表提供,每表加 10 分,未依序編列或紀錄 分。	高。	
		2	本年度獲得文官學院心得寫作競賽佳作以上之	獎項(每篇	5分)

國家文官學院專書閱讀心得寫作競賽活動指定書目 108年度公務人員「每月一書」暨「年度推薦經典」

領	域	書名	作者	出版社	
		未來年表	河合雅司	究竟	
	公共	推出你的影響力	Richard H. Thaler , Cass R. Sunstein	時報	
	政策與	最低的水果摘完之後	顏擇雅	天下雜誌	
	管理知能	好城市	廖桂賢	野人	
每		必然	Kevin Kelly	貓頭鷹	
月		創造力是性感的	吳靜吉	遠流	
一	與	中國歷代政治得失	錢穆	東大	
書		在一起孤獨	Sherry Turkle	時報	
		半部論語治天下	孫震	天下文化	
		科學大歷史	Leonard Mlodinow	漫遊者	
	DIG PPC	火藥時代	Tonio Andrade	時報	
		億萬年尺度的臺灣	林書帆等	衛城	
年度	推	人的宗教	Huston Smith	立緒	
薦經		泰戈爾詩集	泰戈爾	三民	

註:以上14本書目為公務人員專書閱讀心得寫作競賽指定書目。

國家文官學院

108 年度公務人員推薦延伸閱讀書目

領域	書名	作者	出版社
	開路	社企流	聯經
	創業之國以色列	Dan Senor, Saul Singer	木馬
公共政策	從直島啟航的瀨戶內國際藝術祭	福武總一郎、北川 富朗	遠流
理知能	永續發展新紀元	Jeffrey D. Sachs	天下文化
,,,	裸人	Marc Dugain, Christophe Labbe	麥田
	大退潮	Stephen D. King	日月文化
	香料漂流記	Nabhan Gary Paul	麥田
	自由的火種	周質平	允晨
自我發展	看見南亞	林汝羽等	八旗
與人文關懷	樹之歌	David George Huskell	商周
	小王子的領悟	周保松	大家
	先知之後	Lesley Hazleton	八旗

註:以上12本書目「非」公務人員專書閱讀心得寫作競賽指定書目。

教育部及所屬機關(構)學校

108 年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫(草案)

壹、依據

- 一、公務人員訓練進修法第17條及其施行細則第24條規定。
- 二、公務人員保障暨培訓委員會訂頒之「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」及「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣競賽活動作業規定」。
- 三、教育部所屬機關學校員工數位學習推動方案。

貳、目的

- 一、提供公務人員終身學習機會,引導公務人員主動學習,並倡導 閱讀風氣,鼓勵公務人員踴躍參加「公務人員專書閱讀心得寫 作競賽」,以激勵其品德修養與工作潛能。
- 二、引領公務人員終身學習風潮,擴展國際視野,結合理論與實務, 增進工作知能,並提升組織績效,強化優質服務。

參、辦理機關

一、主辦單位:教育部

二、承辦單位:國立臺灣海洋大學

三、協辦單位:強化公務人員終身學習及專書閱讀工作圈。

肆、實施對象

- 一、教育部及所屬機關(構)學校組織編制中依法任用、派用之有 給專任人員。
- 二、教育部及所屬機關(構)學校除教師外依法聘任、聘用、僱用 人員。
- 三、教育部及所屬機關(構)學校依上級機關所訂或自訂規定進用

之人員。

伍、推動方式

一、終身學習

- (一)強化網路行銷,充實內部學習網站內容。
- (二)利用正式或非正式集會辦理方案宣導,並納入年度訓練進修 計畫。
- (三)培訓內部種籽師資,提供相關諮詢服務。
- (四)規劃學習專區,提供良好之軟硬體學習環境。
- (五)善用內部資源,搭配便捷之學習教材,以利隨時學習。
- (六)擷取國內外辦理學習成功之公私部門案例,建立標竿學習模式,辦理相關之觀摩會或實地參觀活動,並舉辦學習成果發表會。
- (七)發展數位學習課程,使員工於完成相關課程並經評量通過後, 得認證為公務人員終身學習時數。

二、公務人員專書閱讀推廣活動

- (一)以國家文官學院指定之「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度 推薦經典」書目為原則。
- (二)訂定年度推廣活動計畫。
- (三)訂定讀書會組織章程。
- (四)辦理領讀人培訓課程。
- (五)參與其他機關辦理之領讀人培訓及各項團體學習技法之培訓等相關課程。
- (六)辦理導讀會、讀書會、領讀人培訓、與作者有約或主題書展等相關活動。
- (七)辦理寫作研習活動、鼓勵同仁參加公務人員專書閱讀寫作競 賽,惟同一作者同一領域以投稿1篇為限。
- (八)辦理寫作優良者頒獎活動。

- (九)辦理專書閱讀心得分享活動。
- (十)建置公務人員閱讀網站專區或部落格並刊登閱讀推廣相關 訊息。
- (十一)辦理公務人員專書閱讀推廣觀摩活動。
- (十二)辦理各項團體學習技法之培訓。
- (十三)為辦理專書閱讀心得寫作競賽評審事項,得組成評審委員會,置委員5至7人,委員由教育部人事處處長就「強化公務人員終身學習及專書閱讀工作圈」圈員、部屬機關(構)學校人事主任及人事處科長以上人員擇聘之,處長指定其中一人為召集人。

陸、獎勵事項

一、終身學習

- (一)各機關(構)學校當年度之平均學習時數、與業務相關平均 學習時數、平均數位學習時數達標準者,其人事主管及主要 承辦人得各予嘉獎1次之獎勵。
- (二)各機關(構)學校得於總獎度下自由調配敘獎人員。
- (三)各機關(構)學校得就所屬人員參加學習時數之多寡及其平時服務成績之表現綜合考量,酌予獎勵,並作為公務人員年終考績及升遷之評分參據。
- 二、公務人員專書閱讀心得寫作競賽
- (一)各機關(構)學校推動公務人員專書閱讀或參加公務人員專書閱讀心得寫作競賽著有績效者,列入人事業務績效考核評分之重要參考。
- (二)各機關(構)學校同仁參加國家文官學院舉辦之公務人員專書閱讀心得寫作競賽,成績優良經評選列為前30名者(不含經國家文官學院評選獲獎者),得核予嘉獎1次;列為前15

名者,由教育部薦送至國家文官學院參賽。惟繳交作品,如經評選符合參與競賽資格總篇數低於 60 篇者,則以經評選列為前二分之一者(不含經國家文官學院評選獲獎者),得各核予嘉獎1次。如經國家文官學院評選獲獎者,則改依下列等次分別核給獎勵(以不重複核給為原則):

1. 金椽獎:記功1次。

2. 銀椽獎: 嘉獎 2 次。

3. 銅椽獎: 嘉獎 2 次。

4. 佳作獎: 嘉獎 2 次。

柒、經費預算

- 一、各機關(構)學校辦理各項活動所需費用,視經費狀況自行勻 支。
- 二、參加公務人員專書閱讀推廣活動人員差旅費,得依規定向所屬 機關(構)學校報支。
- 捌、本計畫未盡事宜,悉依相關規定辦理,各機關(構)學校並得視 需要另訂規定。

教育部人事處及所屬人事機構推動人事業務 108年度「強化公務人員終身學習及專書閱讀」

工作圈編組及權責分工表

		<u> </u>	國編組及權貝	刀一衣	
組別	工作項目	主辨學校	協辨 機關學校	辦理時程 (108 年)	說明
第一組	「108 年專書閱讀心 得寫作」競賽作品之 蒐集與彙整	國 灣 大學	國立學(北)國立學(北)國立學(北)國立學(北)國立中與立一與中國之一與一國人,與一國人,與一國人,與一國人,與一國人,與一國人,與一國人,與一人,與一人,與一人,與一人,與一人,以一人,以一人,以一人,以一人,以一人,以一人,以一人,以一人,以一人,以	1. 7 協關截件 7 日機校辦彙月辦學止。 月協關送學整日機校收 10 辦學主校。	北一區 01,並請注意 教師非本計畫推動適
第二組	1. 2. 3. 4. 4. 5. 6. 6. 11	部關(學人)	部屬機關(構)學校	3-7 月	1. 辦理導讀會、讀書會及 寫作研習等相關活動。 以「每月一書」、「與實」, 一書」, 一書」, 一書」, 一書」, 一書」, 一書」, 一書」, 一書

組別	工作項目	主辨學校	協辨機關學校	辦理時程 (108 年)	說明
第三組	部屬機關(構)學校「年度推廣活動計畫」及「讀書會組織章程」之蒐集與彙整	國立中正大學	國立陽明大學 國立東華大學 國立高雄師 範大學		含計畫或章程之電子檔 (彙整範例詳參附件 6-3)
第四組	部屬機關(構)學校辦理「導讀會」及「讀書會」之蒐集與彙整	國立雲 林科學	國立空中大學 國立宜蘭大學 國立暨南國際 大學 國立臺南大學	 7日協校收7日 2. 學止。 3 辨 	含照片成果(彙整範例詳 參附件 6-4)
第五組	部屬機關(構)學校辦理「與作者有約專類演講」、「採購每月一書圖書」及「主題書」之蒐集與彙整	國灣醫附院分立大學設雲院	國家圖書館 國文陽 國立陽 學 附設醫院 國立科學 立科學 立种館	日學主校整8日學國灣大整協校辦彙。月主校立海學。辦送學 9 辦送臺洋彙	與作者有約活動含照片成果(彙整範例詳參附件 6-5)
第六組	部屬機關(構)學學人 關實 關實 學學」 以 等 學 是 對 是 對 是 對 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	國立屏東大學	國立臺灣藝術大學 國立嘉義大學 基		含照片成果(彙整範例詳 參附件 6-6)

組	ナル 石口	主辨	協辨	辨理時程	בח געב	
別	工作項目	學校	機關學校	(108年)	說明	
第	部屬機關(構)學校 推動強化公務人員終	國立虎	國立臺灣科 技大學	1.7月15 日主、 協辦學 校截止	1. 維護教育部暨所屬機關學校公務人員推動	
七組	身學習及專書閱讀相 關網站(專區)或部 落格之蒐集與彙整,	尾科技 大學	國立臺中科 技大學	收件。 2.7月26 日協辦	終身學習及專書閱讀 資訊網 2. 含照片成果(彙整範 例詳參附件 6-7)	
			國立臺東專 科學校	學校送 主辦學	例計参的计01)	
第八組	部屬機關(構)學校「提升終身學習」計畫或措施之蒐集與彙整	國立屏 東科技 大學	國立臺灣科學教育館 國立海洋科技博物館	一校整8日學國灣大整9 辦送臺洋彙。	整月里校立海學 國灣大	含計畫或措施之電子檔(彙整範例詳參附件6-8)
第九組	教育部「領讀人培訓課程辦理	國功醫附院區立大學院醫南()	國立政治大學(北區) 國立彰化師範大學(中區)	4-5 月	配合「108年度教育部人事處所屬人事人員訓練開設班別及課程規劃表」,於北、中及南區規劃辨理各區至少一場次領讀人培訓課程。	
第十組	教育部「專書導讀」研習班辦理	國立臺灣大學(北區)	國立臺中教 育大學(中 及南區)	4-5 月	配合「108年度教育部人事處所屬人事人員訓練開設班別及課程規劃表」,於北、中及南區規劃辦理二場次專書導讀研習班。	
第十一組	 召開工作圈會議 資料彙整、分析 成果報告撰寫 	國立臺 灣海洋 大學		3-9 月		
備記	註:敬請各圈員積極參與	與各組活	動,配合整體	實程辦理相同	關事宜。	

		教育部。	心得寫作競賽作	品收件篇數明細表
序號	作者	服務機關	閱讀書目(代碼)	作品題目
例	金城六	教育部	1	閱讀閱快樂—《每月一書書目》心得
數總值				
領域	書目代碼	指定書目		
	1	未來年表		
公共政	3	推出你的影響力 最低的水果摘完之後		
策與管	4	版IBIN小木鍋元之後 好城市		
理知能	5	必然		
	6	創造力是性感的		
	7	中國歷代政治得失		
to to	8	在一起孤獨		
自我發展與人	9	半部論語治天下		
文關懷	10	科學大歷史		
MM RX	11	火藥時代		
	12	億萬年尺度的臺灣		
	13	人的宗教		
年度推薦精典				

公務人	員專書閱讀心得寫作送審作品資料表
編 號	
服務機關	教育部
	閱讀書目:《每月一書書目》
作品資料	作品題目:閱讀閱快樂—《每月一書書目》心得
	作品字數:4000
	姓名:金城六
	職稱:
	性别:
作者資料	地址:
	電話:
	E-MAIL:
	(以上請填得獎後可聯絡之作者個人資訊)
服務機關薦送作	品時,作者身分符合「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」
第參章規定之實	产施對象 (請勾選):
□一、各機關((構)學校組織編制中依法任用、派用之有給專任人員。
□二、各機關((構)學校除教師外依法聘任、聘用、僱用人員。
□三、各機關((構)學校依上級機關所訂或自訂規定進用之人員。
	长以 4,000 字至 6,000 字為限,以 Word 計算字數 <word td="" 校<=""></word>
閱/字婁	b統計/字數(含文字方塊、註腳及章節附註等)>。

閱讀閱快樂—《每月一書書目》心得

(「題目」標楷體 24 號字加粗置中)

說明:

- 每篇字數以4,000字至6,000字為限,請針對專書內容進行詮釋分析與分享感想、創見,簡述全書大要時,宜充分通貫全書之內涵與旨意,不宜引用過多專書內容。
- 2. 請檢附作品電子檔(word),內文中不得出現足以辨識個人身分之資訊,如姓名、服務機關等。
- 3. 內文格式為中文直式橫書,標楷體 14 號字,行距 1.5 倍行高,段落<u>一律左右</u> 對齊;設定頁碼為頁尾置中,首頁顯示頁碼;版面配置上下邊界為 2.54cm, 左右邊界為 3.17cm。
- 4. 內文若需設定標題者,請依下列方式書寫:

一、....

(-)

1 \

(1)....

5.引用(全文或文意)他人文獻,包含專書及單位報告等,文內應註明出處。

(學校及機關(構)名稱)閱讀推廣活動紀錄表

序號:	
活動名稱	例:每月一書導讀會
辨理時間	例:107年4日23日下午2時至4時
指定書目	例:機率思考 (寫作研習得免填)
講座姓名	例:薛良凱
講座現職	例: 臺灣向上發展協會理事長
出席人數	例:123 人
內容摘述	活動簡介或課程內容摘要等。
活動照片	

說明:

- 1.活動限「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦經典」之導讀會、讀書會及寫作研習等相關 活動始予計分,每場活動以填寫 1 頁紀錄表為原則。
- 2.工作圈各分組主辦學校彙整所負責之各校閱讀推廣活動類型後,請依「○○○○○(所負責彙整之各校閱讀推廣活動類型)明細表」之序號編列相對應之序號(第1欄)。

教育部所屬機關(構)學校 訂定年度推廣活動計畫及閱讀會組織章程之推動成果表

序號	主辦單位	計畫或章程名稱(省略主辦單位名稱)				
例 1	教育部	 1. 108 年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫。 2. 108 年度教育部人事處所屬人事人員訓練班別及課程規劃表 3. 員工數位學習推動方案 				
1						
2		(如不敷使用請自行增列欄位,謝謝。)				

總計:1

說明:計畫或章程之電子檔請以序號、主辦單位及計畫或章程名稱命名,如 1-教育部-108 年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫。

教育部所屬機關(構)學校 辦理導讀會及讀書會之活動明細表

序號	承辨 單位	辨理時間	指定書目	活動類型	講座 姓名	講座現職	参加 人數
例1	教育部	1月25日	推出你的影 響力	導讀會	商科太太太	臺灣向上發展 協會理事長	66
例2	教育部	2月15日	未來年表	讀書會	文科太太	公務人員保障 暨培訓委員會 (106年心得寫 作金椽獎得獎 人)	300
						(如不敷使用 請自行增列欄	
						位,謝謝。)	

場次總計:2場

人數總計:366人

說明:請另附<u>閱讀推廣活動紀錄表(如附件 6-2)</u>,電子檔請以序號及承辦單位命名,如 1-教育部-導讀會及讀書會。

附件 6-5

教育部所屬機關(構)學校 辦理與作者有約專題演講之活動明細表

序號	承辨 單位	辨理時 間	指定書目	活動類型	講座 姓名	講座現職	參加 人數
例1	教育部	1月25日	創造力是性 感的	與作者有 約專題演 講	薛良凱理事長	臺灣向上發展 協會理事長	66
例2	教育部	2月15日	好城市	與作者有 約專題演 講	林志零	公務人員保障 暨培訓委員會 (106年心得寫 作金椽獎得獎 人)	300
						(如不敷使用 請自行增列欄	
						位,謝謝。)	

場次總計:2場

人數總計:366人

說明:請另附<u>閱讀推廣活動紀錄表(如附件 6-2)</u>,電子檔請以序號及承辦單位命名,如 1-教育部-與作者有約專題演講。

教育部所屬機關(構)學校 辦理採購每月一書圖書及主題書展之活動明細表

序號	承辦單位	辨理時間	活動名稱	活動類型	備註
例1	教育部	1月	(採購圖書 免填)	採購每月一書圖書	
例2	國立臺灣海洋大學	2月1日至 3月31日	108年度公 務人員專書 閱讀書展	主題書展	
	(如不敷使用請自行增				
	列欄位,謝謝。)				

總計:2

說明:免附件。

附件 6-6

教育部所屬機關(構)學校 辦理領讀人培訓及各項團體學習技法之培訓活動明細表

序號	承辨 單位	辨理時 間	指定書目	活動類型	講座 姓名	講座現職	參加 人數
例1	教育部	1月25日	(限與閱讀 相關,得不 註明書目)	領讀人培訓	薛良凱理事長	臺灣向上發展 協會理事長	66
例2	教育部	2月15日		團體學習 技法培訓	林志零	公務人員保障 暨培訓委員會 (106年心得寫 作金椽獎得獎 人)	300
						(如不敷使用 請自行增列欄	
						前日行增列欄 位,謝謝。)	

場次總計:2場

人數總計:366人

說明:請另附<u>閱讀推廣活動紀錄表(如附件 6-2)</u>,電子檔請以序號及承辦單位命名,如 1-教育部-培訓活動。

教育部所屬機關(構)學校 辦理寫作研習之活動明細表

序號	承辨 單位	辨理時 間	指定書目	活動類型	講座 姓名	講座現職	參加 人數
例1	教育部	1月25日	(限與閱讀 相關,得不 註明書目)	寫作研習	商科太太	臺灣向上發展 協會理事長	68
例2	教育部	2月15日		寫作研習	文科太太	公務人員保障 暨培訓委員會 (106年心得寫 作金椽獎得獎 人)	100
						(如不敷使用	
						請自行增列欄位,謝謝。)	

場次總計:2場

人數總計:168人

說明:請另附<u>閱讀推廣活動紀錄表(如附件 6-2)</u>,電子檔請以序號及承辦單位命名,如 1-教育部-寫作研習。

教育部所屬機關(構)學校 辦理內部評審及寫作優良頒獎活動之推動成果表

序號	承辦單位	辨理時間	活動名稱	活動類型	參加人數
例 1	教育部	8月20日	教育部 108 年 度「專書閱讀 心得寫作競賽 審查」會議	內部評審	8
例 2	國立臺灣 海洋大學	6月30日	國立臺灣海洋 大學 108 年度 專書閱讀心得 寫作頒獎典禮	寫優頌活	60
			(如不敷使用 請自行增列欄 位,謝謝。)		

場次總計:2場

人數總計:68人

說明:請另附<u>閱讀推廣活動紀錄表(如附件 6-2)</u>,電子檔請以序號及承辦單位命名,如 1-教育部-內部評審及寫作優良。

附件 6-7

教育部所屬機關(構)學校 成立強化公務人員終身學習及專書閱讀網站專區或部落格之推動成果表

序號	主辨單位	網站或部落格 名稱	活動網址	網頁截圖或成果
例 1	教育部	教育部暨所屬 機關學校公務 人員推動 學習及專書 體資訊網	http://readbooks .nfu.edu.tw/read /read/index.html	COURSE CHOMPAN
1				
2			(如不敷使用請自 行增列欄位,謝 謝。)	

總計:1

說明: 免附件。

教育部所屬機關(構)學校 訂定提升終身學習計畫或措施之推動成果表

序號	主辦單位	計畫或措施名稱(省略主辦單位名稱)
例 1	教育部	 1. 108 年度教育部人事處所屬人事人員訓練班別及課程規劃表 2. 員工數位學習推動方案
1		
2		(如不敷使用請自行增列欄位,謝謝。)

總計:1

說明:計畫或措施之電子檔請以序號、主辦單位及計畫或章程名稱命名,如 1-教育部-108 年度教育部人事處所屬人事人員訓練班別及課程規劃表。

教育部人事處及所屬人事機構推動人事業務 107年度「強化公務人員終身學習及專書閱讀」

工作圈編組及權責分工表

	,, <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , ,</u>	为《 <u>工</u> 》人作 只	,,		
組別	工作項目	主辦 機關學校	協辦機關學校	辦理時 程 (107 年)	備註
第一組	「107年專書閱讀心得寫 作」競賽作品之蒐集與彙 整	國應大年日立技立用學(107年後高大年後高大年後高大月月國科)	國立臺灣師區) 國立臺灣師區) 國立清華大國立清華大國立十二國 中國 中國 中區	7月10 日	
第二組	辦及動畫度訂及程或廣一度息之一5.項理提書內「薦在定訂之部間書推入領書所見」,所有的別,所有的別,所有的別,所有的別,所有的別,所有的別,所有的別,所有的別	部屬機關(構)校	部屬機關(構)學校	2-7 月	

組別	工作項目	主辦 機關學校	協辦機關學校	辦理時 程 (107 年)	備註
	(如世界咖啡館工作坊等)、6. 辦理 26 本專書之 導讀會、與作者有約專題 演講 7. 辦裡寫作研習活動、8. 辦理讀書會				
第三組	部屬機關(構)學校「年 度推廣活動計畫」及「讀 書會組織章程」之蒐集與 彙整	國立中山 大學	國立東華大學 國立中正大學	2-7 月	需含計畫 或章程之 電子檔及 紙本資料
第四組	部屬機關(構)學校辦理「獨議人培訓」及「各調」及「各調」と培訓」(例:世界咖啡館工業」(例)等活動資料之萬集與彙整	國大院 立學 設 院 功學 醫	國立範 立 支灣學 尾學師 科	2-7 月	1. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2.

組別	工作項目	主辦機關學校	協辦機關學校	辦理時 程 (107 年)	備註
					劃表北及分劃各少次人課於中區規理至場讀訓。
第五組	部屬機關(構)學校辦理 「導讀會」及「讀書會」 之蒐集與彙整	國立高雄 大學	國立臺東大學 國立臺灣海洋 大學	2-7 月	含照片成果
第六組	部屬機關(構)學校辦理 「與作者有約專題演講」 及「採購每月一書圖書」 之蒐集與彙整	國立臺南 護理專科 學校	國立臺灣大學醫學院 發醫院 分 房 國立金門大	2-7 月	與作者有 約活動須 含照片成 果
第七組	部屬機關(構)學校辦理 「寫作研習」及「寫作優 良頒獎活動」等相關活動 資料之蒐集與彙整	國立臺南 藝術大學	國立臺灣藝 術大學 國立屏東大 學	2-7 月	含照片成果
第八組	建立並蒐集彙整部屬機關(構)學校推動強化公務人員終身學習及專書閱讀相關網站(專區)或部落格	國立虎尾 科技大學	國立高雄餐 旅大學	2-7 月	含照片成果

組別	工作項目	主辦 機關學校	協辨 機關學校	辦理時 程 (107 年)	備註
第九組	部屬機關(構)學校「提 升終身學習」計畫或措施 之蒐集與彙整	國立屏東 科技大學	國立海洋生物博物館	2-7 月	須含計畫 或措施之 電子檔及 本資料
第十組	召開會議 資料彙整、分析及報告撰 寫	國應大年日立技高科(107年)多年後高大年後高大人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人		4-8 月	

備註:

- 1. 各機關(構)學校於辦理公務人員專書閱讀活動,請以「每月一書」、「延伸閱讀」及「年度推薦經典」之導讀會、讀書會及寫作研習等相關活動為限。
- 2. 敬請各圈員積極參與各組活動並協助相關事宜;相關資料請於 107 年 7 月 15 日前傳送各組主(協)辦學校。
- 3. 各組主(協)辦學校彙整資料後,敬請於107年7月20日前傳送國立國立高雄應用科技大學(107年2月1日後為國立高雄科技大學)(電子郵件信箱: maureenchen@kuas.edu.tw)。



108 年教育部人事處及所屬人事機構工作圈之工作重點規劃表

一、圈名:強化公務人員終身學習及專書閱讀工作圈

二、負責人事機構:國立臺灣海洋大學

三、圈長:人事室李孔文主任

四、各項工作重點事項與檢核日期

日期 (檢核時間點)	工作重點事項
108年2月	召集本工作圈圈員,初擬「教育部及所屬機關(構)學校108年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫」。
108年3月	召開本工作圈第1次會議,初審上開推動計畫草案,並確認工作 圈圈員名單、運作方式、工作分組、進度規劃及工作重點。
108年4月至同年5月	 「教育部及所屬機關(構)學校 108 年度強化公務人員終身學習及專書閱讀推動計畫」審議通過後,請教育部函知所屬機關(構)學校配合辦理。 辦理教育部北、中、南區 3 場次「領讀人培訓」與北、中及南區 2 場次專書導讀會。
108年5月	召開本工作圈第2次會議,檢視各項工作進度及推動問題,加以 改善,並確定各工作分組學校之聯絡窗口、資料蒐集及彙整之情 形。(屆時視實際需要召開)
108年5月至 同年8月	1. 教育部及所屬機關(構)專書閱讀心得寫作競賽活動,預計於 108年7月1日截止收件,收件後請工作圈各分區學校初審格 式無誤後,於同年月10日前彙送國立臺灣海洋大學。 2. 請本工作圈各工作分組之圈員學校收集教育部所屬機關(構)

	學校之專書閱讀推廣活動資料,預計於108年7月15日截止
	收件。請各組協辦學校收件確認無誤後,於108年7月26日
	送各組主辦學校彙整,再請各組主辦學校確認無誤後於108
	年8月9日送國立臺灣海洋大學彙整。
108年7月	召開本工作圈第3次會議,進行成果總彙報,撰擬總成果報告。
	1. 召開「專書閱讀心得寫作競賽作品審查會議」,評選薦送至國
108年8月	家文官學院評審之優良心得寫作作品。
100 平 0 万	2. 108年8月30日前將教育部專書閱讀心得評選作品報國家文
	官學院。
	108年9月23日前彙整國家文官學院閱讀推廣績優機關競賽成果
108年9月	
	及本工作圈成果報告報教育部。

聯絡窗口:<u>謝佳芸組員</u> 電話: <u>02-24622192#1153</u> 電子郵件: <u>jyhsieh@mail.ntou.edu.tw</u>

教育部人事處及所屬人事機構推動人事業務工作圈 108 年度「強化公務人員終身學習及專書閱讀」工作圈作業時程甘特圖

月份工作項目	108 年 2 月	108 年 3 月	108年4月	108 年 5 月	108年6月	108 年 7月	108年8月	108年9月
確定工作圈成員								
工作圈規劃								
計畫評估及草擬								
召開工作圈會議 討論問題、溝通 意見								
確定工作圈小組 人員編組、分工 及進度	_							
計畫目標、策略 及實施方式之確 立	I							
資料蒐集與整理 (計畫實施之結 構、過程及結果)	I							
現況檢討及問題 分析	ı							
專書閱讀相關推 廣活動								
評選薦送作品至 文官學院								
報告初稿								
工作報告提交								

				第1組	第3組	第4組	第5組	第6組	第7組	第8組	附件10
	教育部所屬機關(構)學校	區域		得寫作競賽 作品之蒐集 與彙整(主 辦學校:國	書會組織章 程之蒐集與	讀書會之 蒐集與彙 整 (主辦 學校:國	講、採購每月一書 圖書及主題書展之 蒐集與彙整(主辦學 校:國立臺灣大學	團體學習技法之培訓、寫作研習及寫作優良頒獎活動之 蒐集與彙整(主辦	員終身學習及專 書閱讀相關網站 (專區)或部落 格之蒐集與彙整	提升終身學習 計畫或措施之 蒐集與彙整 (主辦學校: 國立屏東科技 大學)	備註
1	國立臺北科技大學	北區	臺北市					, ,	, ,		分組辦事
2	國立臺北教育大學	北區									
3	國立臺北藝術大學	北區									
4	國立臺北護理健康大學	北區									
5	國立陽明大學	北區									分組辦事
6	國立政治大學	北區	臺北市			國立空中					分組辦事
7	國立臺灣戲曲學院	北區	臺北市	國立臺灣	图士唱明上	大學					
8	國立臺北商業大學	北區	臺北市	師範大學	國立陽明大	賴君恬組	国户同专的				分組辦事
9	國立臺灣大學	北區	臺北市	陳怡君組	學	員	國家圖書館	图文声纖莉從上		國立臺灣科	分組辦事
10	國立臺灣科技大學	北區	臺北市	長	許家維組員	11 117 17787	張雅惠主任 (02)22610122#157	國立臺灣藝術大	國立臺灣科技大	學教育館	
11	國立臺灣師範大學	北區	臺北市	(02)77341	(02)282670	9355#591	(02)23619132#157		學	呂玉環主任	分組辦事
12	國立臺灣藝術教育館	北區	臺北市	297	00#2095	3	na12001@nc1. edu.	劉名哲組員 (02)22722181#15	袁瑞鴻秘書	(02)6610123	
13	國立教育廣播電臺	北區	臺北市	ichun@ntn	cwhsu@ym.e	aikimik@	tw	07	(02)27376226	4#1801	
14	國家圖書館	北區	臺北市	u. edu. tw	du.tw	mail.nou			angel1069@nutc	yh2015@mail	
15	國立臺灣科學教育館	北區	臺北市			.edu.tw		mingche@ntua.ed	.edu.tw	.ntsec.gov.	
16	國立臺灣大學生物資源暨農學院附設農業試驗場	北區	臺北市					u. tw		tw	
17	體育署	北區	臺北市								
18	青年發展署	北區	臺北市								
19	國立臺灣大學醫學院附設醫院	北區	臺北市								分組辨事
20	國立臺灣大學醫學院附設醫院北護分院	北區	臺北市								
21	國立臺灣大學醫學院附設醫院竹東分院	北區	新竹縣								
22	國立清華大學	北區	新竹市								分組辦事
23	國立交通大學	北區	新竹市	國立清華	國立東華大	國立宜蘭	國立陽明大學附設				分組辦事
24	國立臺灣大學醫學院附設醫院新竹分院	北區	新竹市	大學	學	大學	B				
25	國立空中大學	北區	新北市	楊海安組	· ·	陳勁穎專				国立治学科	
26	國立臺灣藝術大學	北區	新北市	員	林琬婕組員 (03)890-	員	林家振約用醫務組		 國立臺中科技大	國立海洋科 技博物館	
27	國立臺北大學	北區	新北市	(03)57151	6057	(03)9357	員 (03)9325192#7166	國立嘉義大學	國立室中科拉入 學		分組辦事
28	國立臺灣圖書館	北區	新北市	31#31378		400#7021	2	王麗婷組員	字 賴真緯組員	張家慧主任 (02)2469600	
29	國家教育研究院	北區	新北市		tomatoj57@		13516@ymuh. ym. ed	(05)2717197	模具解組貝 (04)22195027	0#1040	
30	國立臺灣大學醫學院附設醫院金山分院	北區	新北市	.nthu.edu	gms. ndhu. e	iu.edu.t		liting@mail.ncy	ange11069@nutc		
31	國立臺灣海洋大學	北區	基隆市	.tw	du.tw	W	u. tw	u. edu. tw	_		分組辦事
32	國立海洋科技博物館	北區	基隆市						. edu. tw	il.nmmst.go v.tw	
33	國立體育大學	北區	桃園市							v. tw	

34 國立中央大學	北區	桃園市	國立清華大	國立東華大	國立宜蘭	國立陽明大學附設	T .			分組辨事
35 國立聯合大學	北區	苗栗縣	學	學	大學	醫院				刀紅州于
36 國立東華大學	東區	花蓮縣	楊海安組員			林嘉振約用醫務組				分組辨事
37 國立臺東大學	東區	<u>化建</u> 称	(03)571513	(03)890-	只	旨				刀紅州中
38 國立宜蘭大學	東區	宜蘭縣	1#31378	6057	(03)93574	(03)9325192#7166			國立海洋科	
39 國立臺東專科學校	東區	上 東称	,	tomatoj57@g		2	國立嘉義大學	國立臺中科技大	技博物館	
40 國立陽明大學附設醫院	東區	室 木 称 宜 蘭 市	nthu. edu. t	ms. ndhu. edu	cychen@n1	13516@ymuh. ym. ed		學	張家慧主任	
41 國民及學前教育署	中區	臺中市	W	.tw	u. edu. tw	10010@ymaii. ym. ca	(05)2717197	賴真緯組員	(02)2469600	
42 國立暨南國際大學	中區	南投縣					liting@mail.ncy	(04)22195027	0#1040	
43 國立臺灣大學生物資源暨農學院實驗林管理處	中區	南投縣					u. edu. tw	angel1069@nutc	vince054@ma	
44 國立臺灣大學生物資源暨農學院附設山地實驗農場		南投縣					u. cau. tw	. edu. tw	il.nmmst.go	
45 國立雲林科技大學	中區	雲林縣			國立暨南				v.tw	分組辨事
46 國立虎尾科技大學	中區	雲林縣	國立中央	國立中正大	國際大學					八四州于
47 國立臺灣大學醫學院附設醫院雲林分院	中區	雲林縣	大學	學	林質忠組	國立臺灣大學附設				
48 國立彰化師範大學	中區		李文娟組	葉凱源組長	員	醫院雲林分院				
49 國立臺中科技大學	中區		員	(05)272041	(049)291					分組辦事
50 國立中興大學	中區	臺中市	(03)42271	1#18120	0960#251	(05)5323911#2297				分組辨事
51 國立勤益科技大學	中區	臺中市	51#57776	admyky@ccu	7	Y06174@ms1.ylh.g				7 (21/1) 7
52 國立臺灣體育運動大學	中區	臺中市	kflee@ncu	admyky@ccu .edu.tw	hclin@ma	ov. tw				
53 國立臺中教育大學	中區	臺中市	.edu.tw	. caa. tw	il.ncnu.					
54 國立中興大學農資學院實驗林管理處	中區	臺中市			edu.tw					
55 國立自然科學博物館	中區	臺中市								
56 國立公共資訊圖書館	中區	臺中市								
57 國立中正大學	中區	嘉義縣								分組辦事
58 國立屏東大學	南區							+ h + a .m		
59 國立屏東科技大學	南區						國立屏東大學	國立臺東專科學	國立屏東科	分組辦事
60 國立海洋生物博物館	南區						熊學敏主任	校	技大学	
61 國立中山大學	南區						(08)7663800#103	左家丞組員	黄創業組員	公知班里
62 國立高雄師範大學	南區		國立成功		國立臺南		09	(089)226389#25		
63 國立高雄大學	南區			國立高雄師			ne00806@mail.np	02	#6360	
64 國立高雄餐旅大學	南區		胡家鳳組		黄子庭秘	國立科學工藝博物	tu. edu. tw	zuou/030808@nt	-	
65 國立高雄科技大學	南區		長	笹折	聿	铝		c.edu.tw	ust.edu.tw	分組辦事
66 國立科學工藝博物館	南區		(06)27575	(07)717293	(06)2133	陳怡婷組員 (07)3800089#8415				
67 國立嘉義大學	南區		75#50871	0#1472	111#153	(U1)38UUU89#8415				分組辦事
68 國立成功大學	南區		z10802050	s4386@nknu	tzuting@	cyt@mail.nstm.go				分組辦事
69 國立臺南藝術大學	南區		@email.nc			I V I W				
70 國立臺南大學	南區		ku. edu. tw		n. edu. tw					
71 國立臺南護理專科學校	南區									
72 國立成功大學醫學院附設醫院	南區									分組辦事
73 國立金門大學	離島	金門縣								
74 國立澎湖科技大學	離島	澎湖縣								